

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

în Colegiul Economic „Virgil Madgearu”

AN ȘCOLAR 2019 – 2020

*Analizat și dezbătut în Consiliul Profesoral din 19.10.2020, conform art. 58 (lit.a) –
OMENCS nr. 5079 / 31.08.2016*

*Validat în Consiliul de Administrație din 19.10.2020, conform art. 15(1) (lit.j) –
OMEN nr. 4619 / 22.09.2014*

Nr. de înregistrare: 3440 / 19.10.2020

CAPITOLUL I

STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL

DOCUMENTULUI

- I. **STRUCTURĂ ȘI CONȚINUT**.....pag 3-4
- II. **ARGUMENT**.....pag 6-9
- III. **CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**.....pag 11-12

1. **STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI MANAGERIALE**pag 13-33

2. **STRUCTURI ADMINISTRATIVE ȘI DIDACTIC AUXILIAR**pag 34

3. **NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

POPULAȚIE ȘCOLARĂ.....pag 35-36

ELEVI STRĂINI.....pag 37

SITUAȚIE RELIGIE.....pag 38-40

ELEVI SCUTIȚI DE EFORT FIZIC.....pag 41-43

ELEVI CU MEDIE SCĂZUTĂ LA PURTARE.....pag 44-45

4. **RESURSE UMANE**.....pag 46-47

5. **BAZA MATERIALĂ**.....pag 48-52

6. **RAP. DE ACTIV. AL BIBLIOTECII**.....pag 53

7. **RAP. DE ACTIV. AL CAB. MEDICAL**.....pag 54

8. **RAP. DE ACTIV. AL CAB. STOMATOL**.....pag 55

IV. **EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**

Politici și strategii manageriale

1. **MANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE ÎNVĂȚARE – EVALUARE**

a. **OFERTA CURRICULARĂ**.....pag 57-70

b. **REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII**

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ.....pag 71-75

SITUAȚIA PROMOVAB.....pag 76-80

FRECVENȚA.....pag 81-90

Rezultate Bacalaureat 2020.....pag

2. **MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI REZULTATELE OBTINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE**.....pag 102-123

3. **RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE EXAMINARE ECL**.....pag 91

4. **MANAGEMENTUL CARIEREI. PERFEȚIONARE CONTINUĂ, TRAINING ȘI AUTODEZVOLTARE**.....pag 92

5. **PLANIFICAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL CONSILIERII ȘI ORIENTĂRII ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE. SISTEM ORGANIZATORIC**

ȘI DECIZIONAL.....pag 93

**6. MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI
NONFORMALE.....pag 94-102**

**7. STRATEGII EDUCATIONALE. DEZVOLTARE,
COORDONARE ȘI COLABORARE PRIN
PARTENERIATE.....pag 103-114**

**8. ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ
.....pag 115-118**

**9. ANALIZA SWOT. MATRICEA PESTE
.....pag 119-121**

**10. COLEGIUL ECONOMIC “VIRGIL
MADGEARU” - LEADERSHIP ORGANIZAȚIONAL
.....pag 122**

V. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

**1. CALITATE ȘI EFICIENȚĂ. ANALIZA SWOT
..... pag 124-126**

**2. RAPORT DE ACTIVITATE al Comisiei pentru
Evaluare și Asigurare a Calitățiipag 127-129**

***VI. MANAGEMENTUL COMISIILOR METODICE
PE DISCIPLINE***

**1. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ A
COMISIILOR METODICE PE DISCIPLINE
.....pag 131-134**

**2. ACTIVITATEA METODICO - ȘTIINȚIFICĂ ȘI
EXTRACURRICULARĂ A COMISIILOR
METODICE.....pag 135-172**

CAPITOLUL II

ARGUMENT

Anul școlar 2019-2020 poate fi definit din perspectiva integratoare a conceptului *calitate în educație*, ca fiind o etapă esențială în evoluția învățământului românesc. Reforma și modernizarea sistemului educațional, la toate nivelurile: capacitatea instituțională, oferta educațională, structuri și factori de decizie își definesc cadrul instituțional prin crearea în fiecare unitate de învățământ a unei abordări complexe, menite să modernizeze procesul educațional prin intermediul *Managementului instituțional și a Comisiei de Asigurare a Calității*.

Implementarea standardelor de referință în scopul obținerii calității corespunde nevoilor și exigențelor pe care le presupune integrarea europeană.

Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, București, este o instituție importantă în învățământul preuniversitar cu profil tehnologic. Modernă în ceea ce privește viziunea managerială, dar fără să rupă legătura cu tradiția inaugurată încă de la înființare în anul 1966, școala noastră este nominalizată și capătă statut de “*Școală Europeană*” consecutiv în anii **2008, 2012 și 2017**. Această recunoaștere a valorii se datorează muncii de zi cu zi a fiecărui cadru didactic.

Procesul de predare – învățare – evaluare s-a desfășurat respectând principiile fundamentale și normele de conduită promovate de legislația în vigoare: competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, crearea unei atmosfere de lucru ce încurajează comunicarea loială și dialogul eficient între profesori, elevi și părinți.

Viziunea școlii

Școala noastră - garanția unei educații de calitate în vederea excelenței în carieră.

Misiunea școlii

Misiunea noastră este:

- ❖ promovarea unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la învățământul universitar și la piața muncii, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional.
- ❖ facilitarea unui dialog permanent, deschis și flexibil între partenerii sociali și educaționali.
- ❖ asigurarea dezvoltării personalității educabililor, într-un climat stimulativ de colaborare și de siguranță.

Valorile pe care le promovăm:

- ❖ respect
- ❖ corectitudine
- ❖ demnitate
- ❖ competență
- ❖ prosperitate

Nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizează următoarele aspecte :

1. Dezvoltarea individuală a elevului

Plecând de la principiul că profesorul este "ofertant de educație" pentru elev, accentul proiectelor școlare și al programelor din cadrul comisiilor metodice cade pe o ofertă educațională ce urmărește dezvoltarea profesională individuală a elevului, să formăm și să consolidăm deprinderi, abilități și competențe ce permit încadrarea pe piața muncii (tehnician în activități economice, tehnician în turism);

"Produsul finit" al educației oferite trebuie să fie un cetățean european, pregătit pentru competiție profesională și socială, cu principii morale sănătoase și cu personalitate bine dezvoltată.

2. Crearea unui climat de muncă și de învățare stimulat

Este încurajat atât spiritul de echipă (lucru în echipă) cât și rezultatul individual în activitatea educativă.

3. Garantarea pregătirii specializate

Pregătirea profesională este garantată ca fiind de calitate. Există un corp profesoral bine pregătit profesional și stabil, cu rezultate deosebite la clasa și la concursurile școlare. Gradul mare de accesare spre diferitele specializări din învățământul universitar sunt o garanție a calității pregătirii din liceu.

4. Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă

Educația elevilor se realizează într-un mediu sigur atât în sensul "securității", "siguranței" cât și în sensul "formării permanente". Parteneriatul cu Jandarmeria și Poliția cât și intrarea într-un proiect cu Ministerul de Interne stau garanție.

Trecerea de la un nivel la altul este mai ușoară prin sprijinul oferit de cadrele didactice cu o bogată experiență psihopedagogică.

Realizarea acestor obiective printr-un curriculum în dezvoltare locală specific și printr-o valorificare eficientă a resurselor umane și materiale va răspunde cerințelor și expectanțelor elevilor, părinților, profesorilor și comunității.

Partenerii educaționali ai liceului: *elevi, părinți, comunitate, instituții publice* au beneficiat prin implicare și competențele profesionale ale cadrelor didactice, didactic-auxiliar și administrativ de certitudini: *educație, decentă, siguranță, deschidere spre nou.*

Beneficiarii acestor obiective și valori, elevii sau partenerii au găsit aici respectarea și aplicarea legislației în raport cu AQUIS-UL COMUNITAR, în ceea ce privește calitatea eficientizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.

*** PLANUL DE INTERVENȚIE EDUCAȚIONALĂ
PENTRU SITUAȚIA SUSPENDĂRII CURSURILOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
SARS - COV2**

Nr Crt	Directii de Actiune	Masuri la nivelul CEVM	Termene	Responsabili
1.	Asigurarea cadrului legal pentru desfasurarea activitatii didactice in mediul online	Transmiterea catre cadrele didactice a OMEC cu nr. 4135/21.04.2020 de aprobare a instructiunii privind asigurarea continuității procesului de învățare la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar și a Anexei la OMEC nr. 4135/21.04.2020 INSTRUCȚIUNE	24 Aprilie 2020	Secretariat CEVM
		Elaborarea și transmiterea către cadrele didactice CEVM a Planului ISMB de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor Afisarea pe site ul Colegiului a planului CEVM de interventie educationala pentru situatia suspendarii cursurilor	29 Aprilie 2020	Conducere CEVM Secretariat CEVM Informatician CEVM
		Actualizarea fișelor posturilor cadrelor didactice și respectiv a Fisei de evaluare a activității anuale a cadrelor didactice, incluzând atribuții specifice învățării online și respectiv, indicatori de performanță, pentru	30 Aprilie 2020	Conducere CEVM Secretariat CEVM

		evaluarea activității didactice în mediul online		
		Operaționalizarea Platformei G-Suite pentru toate cadrele didactice și elevii CEVM, în vederea desfășurării activității didactice dar și a altor platforme de e-learning și resurse educaționale utile desfășurării activității didactice în mediul Online	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Informatician CEVM
2.	Colaborarea și comunicarea permanentă cu partenerii educaționali, în vederea asigurării resurselor necesare desfășurării activității online	Colaborarea cu administrația publică locală, ISMB, Inspectoratul Școlar al Sectorului 1, în vederea stabilirii măsurilor pentru facilitarea conectării elevilor la mediul online și desfășurarea examenelor naționale: existența echipamentelor informatice și a conectării la internet a unităților de învățământ	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Conducere CEVM
3.	Realizarea procesului de învățare online	Analizarea nevoii de formare a cadrelor didactice și facilitarea organizării unor sesiuni de formare și webinare, pentru utilizarea instrumentelor de lucru în activitatea de învățare online	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Conducere CEVM Comisia de Perfectionare CEVM Informatician CEVM

		Informarea cadrelor didactice cu privire la accesarea platformelor e-learning si a resurselor de învățare, precum și elaborarea de noi resurse educaționale	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Conducere CEVM Informatician CEVM Cadre Didactice CEVM
		Identificarea, diseminarea și valorificarea exemplelor de bună practică dezvoltate la nivelul CEVM prin organizarea de întâlniri online cu cadrele didactice, pe discipline	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Comisia de Curriculum Sefi de catedra
	Coordonarea si monitorizarea organizarii si desfasurarii activitatilor suport de invatare online	Transmiterea informațiilor cu privire la deciziile adoptate la nivel național, pe durata suspendării cursurilor, care au impact asupra activității unităților de învățământ și implicit asupra activității cadrelor didactice	În funcție de necesitate și de comunicările ISMB/ MEC	Conducere CEVM Secretariat CEVM

4.		Monitorizarea completării în SIIR, de către unitățile de învățământ, a informațiilor relevante pentru susținerea, îmbunătățirea accesului la învățare a beneficiarilor sistemului de educație, respectiv, a colectării informațiilor cu privire la activitățile de învățare online derulate	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Conducere CEVM Secretariat CEVM Informatician CEVM
		Monitorizarea organizării și desfășurării activităților suport de învățare online, prin utilizarea platformelor e-learning și a resurselor de învățare online asigurate și validate/recomandate de către MEC/ISMB	În fiecare zi de vineri, pentru săptămâna în curs	Conducere CEVM Sefi de catedra
		Identificarea și comunicarea către ISMB / IS 1 a situațiilor deosebite semnalate la nivelul CEVM, în procesul de învățare online	În fiecare zi de vineri, pentru săptămâna în curs	Conducere CEVM
5.	Utilizarea instrumentelor de colectare a datelor din cadrul CEVM	Monitorizarea utilizării instrumentelor de colectare a datelor din cadrul CEVM, pentru obținerea de feed-back din partea elevilor, părinților, cadrelor didactice	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Conducere CEVM Sefi de catedra

6.	<p>Reglarea procesului de predare învățare-evaluare in mediul online, prin utilizarea datelor rezultate din feed-back</p>	<p>Colectarea informațiilor cu privire la activitățile suport de învățare online, in cadrul CEVM din chestionare de feedback de la elevi, părinți si cadre didactice</p>	<p>In fiecare zi de vineri , pentru saptamana in curs</p>	<p>Conducere CEVM Sefi de Catedra Informatician CEVM</p>
		<p>Centralizarea și analizarea informațiilor cu privire la activitățile de suport online Transmiterea către ISMB/ IS1 a rapoartelor cuprinzând aspectele cu privire la organizarea si desfasurarea activitatilor suport de invatare cadrul CEVM</p>	<p>In fiecare zi de vineri , pentru saptamana in curs</p>	<p>Conducere CEVM Informatician CEVM</p>

*** PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**
PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATEREA EFECTELOR PANDEMIEI DE COVID-19

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	DATA	SEMNATURA
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof. Iliescu Gabriela Dana	Director adjunct/Membru CA	.05.2020	
1.2.	VERIFICAT	Prof. Ciobanu Mariena	Responsabil CEAC	.05.2020	
1.3	APROBAT	Prof. Roxana Carmen Ionescu	Director	.05.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă		02.06.2020
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Categorie	Mod de distribuire
	1	2	3	7
3.1.	Aplicare	1	Personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic	Electronic: e-mail cadre didactice; personal didactic auxiliar WhatsApp – grup personal nedidactic
3.2.	Informare	1	elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Postare pe site-ul școlii; pagina de Facebook a unității de învățământ

4. CUPRINS:

4.1. Scop

4.2. Domeniul de aplicare

4.3. Legislație

4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.5. Descrierea procedurii

4.6. Anexe

4.1. Scop

Procedura operațională reglementează modalitățile de desfășurare a activităților de pregătire a sesiunilor de examen, circuitul de intrare și de ieșire al elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/ dezinfectia unității de învățământ, în scopul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

4.2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic.

4.3. Legislație:

- ✓ Legea educație naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMEN nr 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCNS nr. 5079/2016;
- ✓ Ordinul comun al MEC și MS nr. 4220/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ;
- ✓ Prevederile art. 10 alin. (2) lit. b, art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative.
- ✓ LEGE nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- ✓ Ordinului MEC 4229/08.05.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ

4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională:

Nr. crt.	Termen	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1	Circuit intrare și ieșire personal didactic/ personal didactic-auxiliar/ personal nedidactic/ elevi	Parcursul prin curtea școlii până la intrarea/ieșirea în unitatea de învățământ, delimitat și semnalizat.
2	Distanțare fizică	Distanța de cca 2 m dintre cei 10 elevi din sălile de clasă
3	Măsuri igienico-sanitare de prevenire	Dezinfectarea, în mod regulat, a coridoarelor, cancelariei, grupurilor sanitare, sălilor de clasă (mobilier și pardoseală) și a materialelor/ instalațiilor utilizate pe parcursul procesului didactic/ activității didactice cu

a infecției cu SARS CoV 2	substanțe omologate și recomandate de către Ministerul Sănătății: biocide pe bază de alcool/ dezinfectanți chimici pentru uciderea/ distrugerea COVID -19, între schimburi (dacă este cazul) și la finalul programului; purtarea măștii; igienizarea mâinilor cu dezinfectant sau săpun.
---------------------------	--

4.5.Descrierea procedurii

Personalul didactic	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosește în unitate cu 30 minute înainte de începerea activității și intră în curtea școlii, deplasându-se pe un traseu marcat; ✓ așteaptă distanțate la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluate de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ însoțește elevii pe traseul marcat pe hol către sala în care urmează să se desfășoare activitatea de pregătire; ✓ desfășoară activitățile de pregătire, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2 m; ✓ supraveghează respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2; ✓ însoțește elevii la ieșirea din sala de clasă; le oferă alte măști și îi însoțește pe traseul marcat până la ieșirea din curtea școlii.
Elevii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosesc la școală cu 15-20 minute înainte de începerea cursurilor și intră în curtea școlii, deplasându-se pe un traseu marcat până la intrarea în unitatea școlară; ✓ așteaptă distanțați la 2 m unul de celălalt, în curtea școlii pentru a fi preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ intră în școală pe calea de acces stabilită de conducerea unității de învățământ, respectând normele de distanțare socială (2 metri între ei); ✓ își dezinfectează încălțăminte pe un covoraș îmbibat cu dezinfectant, iar pentru mâini, folosesc soluția dezinfectantă dintr-un dispenser aflat în imediata apropiere a ușii de la intrare; ✓ își aruncă mănușile și masca într-un coș de gunoi special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc de la un

	<p>cadru didactic o mască nouă;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ se deplasează, însoțiți de profesor, pe traseul marcat către sălile de clasă și vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților; ✓ se așază la distanță de 2 metri unul de celălalt (o bancă liberă stânga, dreapta, față, spate), purtând măști pe toată perioada de pregătire; ✓ beneficiază de pauze intermediare, programate decalat, timp în care pot merge, pe rând, la grupul sanitar, pe traseul marcat de pe hol, apoi revin în sala de clasă; ✓ părăsesc sala de clasă la sfârșitul activității, însoțiți de cadrul didactic și se deplasează pe traseul marcat spre ușa destinată pentru ieșire, aruncă măștile în spațiul de lângă ieșire, special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc o mască nouă de la un cadru didactic; ✓ părăsesc curtea școlii, pe traseul marcat, respectând distanțarea socială (2 metri între ei), însoțiți de cadrul didactic;
Personalul didactic auxiliar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosește în unitate deplasându-se pe un traseu marcat; ✓ așteaptă distanțați la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ desfășoară activitățile zilnice, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2m;
Personalul nedidactic	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sosește în unitate deplasându-se pe un traseu marcat; ✓ așteaptă distanțați la 2 metri între ei, purtând masca pe față, în curtea școlii, să fie preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 de grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ desfășoară activitățile de igienizare/ dezinfectie, aerisire, înaintea începerii programului, între schimburi (dacă este cazul) pe o durată de 2 ore și la finalizarea programului, a sălilor de clasă, cancelariei, holurilor și a altor spații frecventate din școală, purtând mască pe tot parcursul acestora și păstrând distanța fizică de cca 2m.

CAPITOLUL III

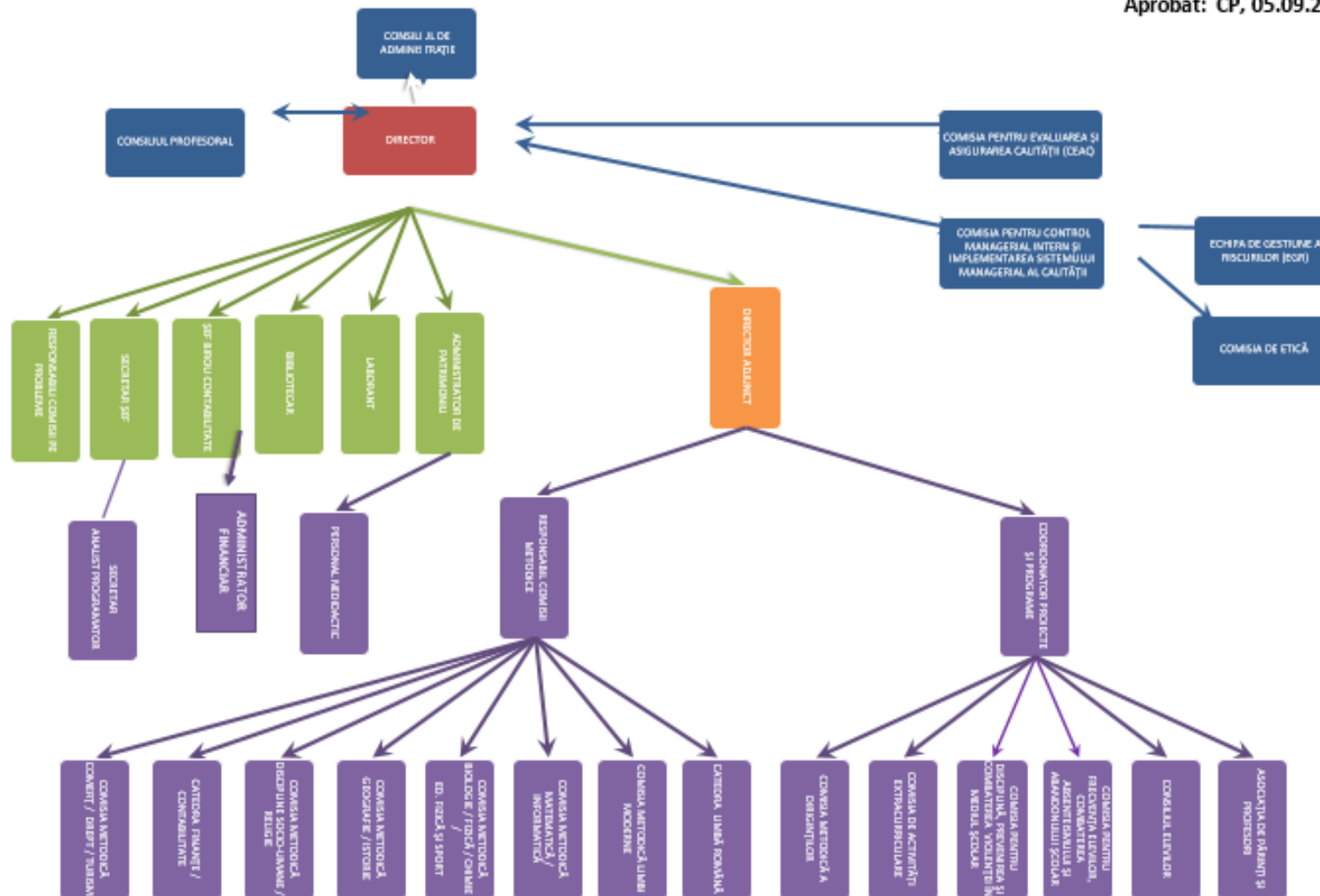
CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

ORGANIGRAMA COLEGIULUI ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", AN ȘCOLAR 2019-2020

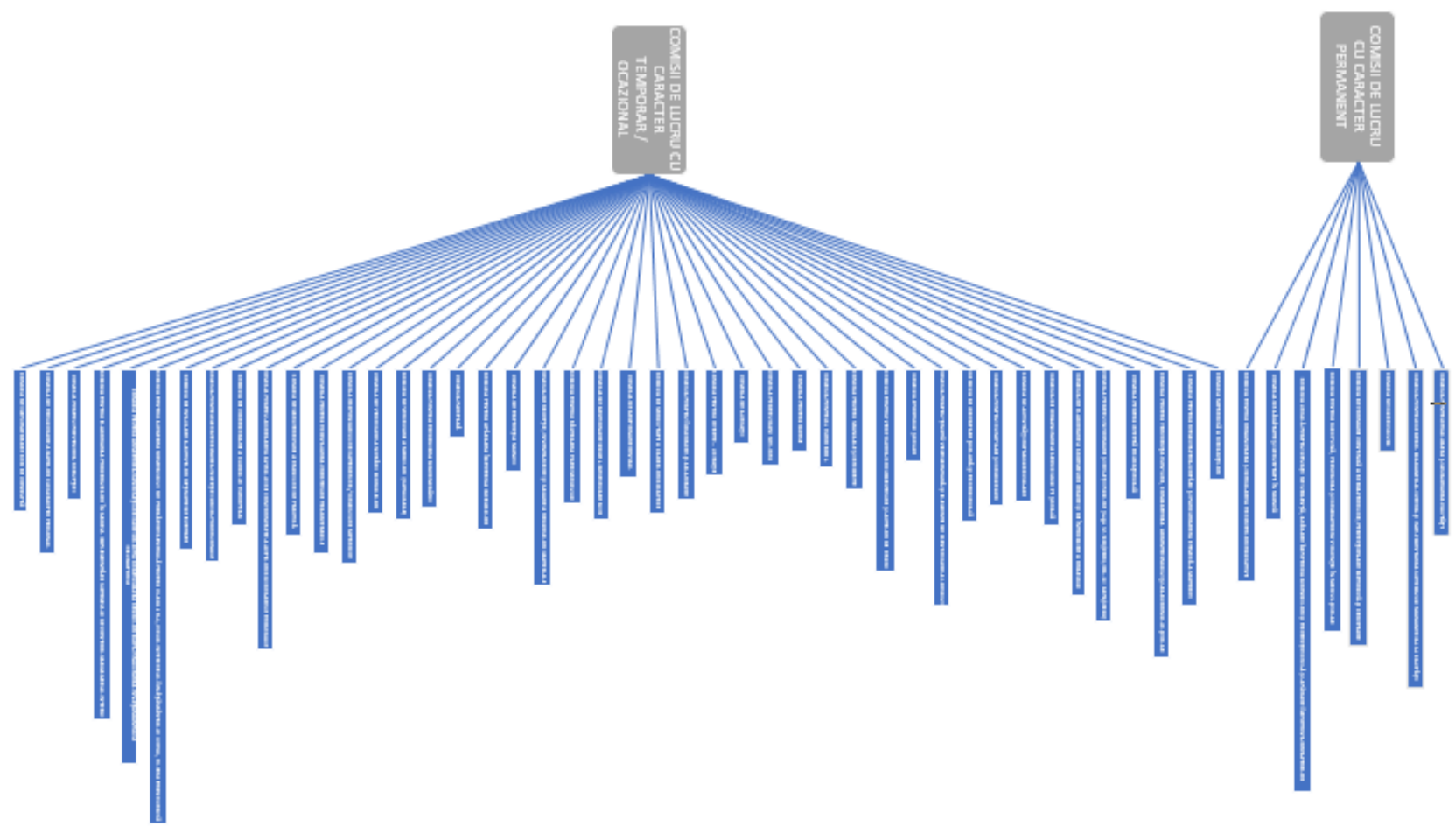
Nr. înreg: 3413 / 05.09.2019

Validat: CA, 05.09.2019

Aprobat: CP, 05.09.2019



ORGANIGRAMA COLEGIULUI ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", AN ȘCOLAR 2019-2020
Nr. înreg: 3413 / 05.09.2019



1. STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI MANAGERIALE

1. **DIRECTOR** : Prof. Roxana Carmen Ionescu

2. **DIRECTOR ADJUNCT** : Prof. Dana Iliescu

3. **COORDONATOR PROGRAME ȘI PROIECTE:**

Prof. Florina Voicu

4. **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE :**

- Prof. Roxana Carmen Ionescu
- Prof. Dana Iliescu
- Prof. Anca Petrache
- Prof. Florina Voicu
- Prof. Geta Bercaru
- Prof. Ioana Necșuțu
- Președinte al Comitetului Reprezentativ al Părinților: Sorin Cristea

➤ Reprezentanți Consiliu Local Sector 1:

Adriana Larisa Antipa, Alexandru Ștefan

Deaconu

➤ Reprezentant Primar Sector 1: Monica Ioniță

Observator:

➤ Reprezentant Sindicat “Spiru Haret”:

Cătălin Darmon

➤ Reprezentanți operatori economici:

S.C. ROYAL AUDIT HOUSE – Alexandru

Paru

S.C. VERIGHETE ATCOM – Lavinia Tabără

S.C. CHILDREN TOUR – Giliola Pușcașu

5. COMISIA DE ASIGURAREA CALITĂȚII :

Conducere operativă:

- Prof. Roxana Carmen Ionescu

Membri:

- Prof. Mariana Ciobanu
- Prof. Mihaela Săndulescu
- Prof. Ligia Palade
- Prof. Carmen Necula
- Reprezentantul Comitetului Reprezentativ al
Părinților: Sorin Cristea
- Reprezentantul Consiliului Local: Adriana
Larisa Antipa

- Reprezentantul Consiliului Elevilor:

Dirinea A. Denisa - Ioana (clasa a XI-a A)

- Reprezentant Sindicat “Spiru Haret”:

Prof. Cătălin Darmon

6.1. COMISII DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI

1) COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Conducerea operativă - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**

Membri

- prof. Mariana Ciobanu
- prof. Mihaela Săndulescu
- prof. Ligia Palade
- prof. Carmen Necula
- Sorin Cristea - reprezentantul Comitetului de Părinți
- Ioana Dirinea - președintele Consiliului Elevilor
- Adriana Antipa - reprezentantul Consiliului Local Sector 1
- prof. Cătălin Darmon - reprezentantul Sindicatului “Spiru Haret”

2) COMISIA PENTRU CONTROL MANAGERIAL INTERN ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI MANAGERIAL AL CALITĂȚII

Președinte - **prof. Gabriela Dana Iliescu - director adjunct**

Vicepreședinte - **prof. Mariana Ciobanu**

Secretar - **prof. Mihaela Săndulescu**

Membri

- prof. Mariana Șchiaua – șef catedră Lb. Română
- prof. Roxana Constantin – șef comisie metodică Lb. Moderne
- prof. Cristina Lemnaru – șef comisie metodică Matematică - Informatică
- prof. Violeta Cojocar - șef comisie metodică Fizică, Chimie, Biologie, Ed. Fizică
- prof. Liviu Mitache – șef comisie metodică Istorie - Geografie
- prof. Floriana Pană – șef comisie metodică Socio - umane
- prof. Nicoleta Băloi – șef comisie metodică Finanțe – Contabilitate
- prof. Anca Petrache - șef comisie metodică Comerț - Turism

- secretar șef - Alice Cega
- administrator financiar - Angelica Mihaela Stoica
- administrator financiar de patrimoniu – Mihai Ion

COMPONENȚA Echipei de Gestionare a Riscului la nivelul Colegiului Economic "Virgil Madgearu" Bucuresti

PREȘEDINTE: - Prof. Hristu Lorena Monica

MEMBRI: - Stoica Angelica Mihaela – administrator financiar
- Prof. Necula Carmen
- Cega Alice Mihaela - secretar

SECRETAR: - Prof. Picu Ana –Maria

3) COMISIA DE CURRICULUM

Responsabil - prof. Dana Iliescu - director adjunct

Membri - prof. Mariana Șchiaua
- prof. Cristina Lemnaru
- prof. Violeta Cojocaru
- prof. Floriana Pană
- prof. Liviu Mitache
- prof. Anca Petrache
- prof. Nicoleta Băloi
- prof. Roxana Constantin

4) COMISIA PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Responsabil - prof. Teia Manole

Membri - prof. Nicoleta Băloi
- prof. Ligia Palade
- prof. Ana Maria Picu

5) COMISIA PENTRU DISCIPLINĂ, PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Responsabil - **prof. Ioan Gogoloi – coordonator**

Membri

- prof. Alexandru Moisa
- prof. Nicoleta Băloi
- prof. Roxana Finichiu – consilier școlar
- Mariana Farmazon - laborant
- Adriana Larisa Antipa - responsabil al Consiliului Local al Sectorului 1
- Monica Ioniță - reprezentant al Primarului Sectorului 1
- Cornel Căpruciu – polițist de proximitate

6) COMISIA LOCALĂ PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, APĂRARE ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIE CIVILĂ ȘI APĂRARE ÎMPOTRIVA DEZASTRELOR

Responsabil - **prof. Dana Iliescu – director adjunct**

Membri

- prof. Emil Dumitru
- prof. Ioan Gogoloi
- prof. Cătălin Darmon
- administrator financiar de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
- secretar șef – Alice Cega
- laborant - Mariana Farmazon
- mecanic - Constantin Parascan
- mecanic - Ion Constantin

7) COMISIA DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

Responsabil - **prof. Dana Iliescu – director adjunct**

Membri

- prof. Cristina Drăgan - secretar
- prof. Costel Dănălache
- administrator financiar de patrimoniu – Mihai Gariel Ion - responsabil pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic

- medic medicina muncii – Geanina Munteanu
- secretar șef – Alice Cega
- laborant - Mariana Farmazon
- secretar - Veronica Mișcodan

8) COMISIA PENTRU ORGANIZAREA ȘI DERULAREA PROIECTELOR EDUCATIVE

- Responsabil** - Prof. Dana Iliescu – director adjunct
- Membri**
- Prof. Anca Petrache
 - Prof. Florina Voicu
 - Prof. Mariana Ciobanu
 - Prof. Carmen Necula
 - Prof. Ioana Necșuțu

6.2. COMISII DE LUCRU CU CARACTER TEMPORAR / OCAZIONAL CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI

1) COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR

- Responsabil** - prof. Florina Voicu
- Membri**
- prof. Cristina Drăgan (pentru clasa a IX-a)
 - prof. Andreea Mateescu (pentru clasa a X-a)
 - prof. Olga Condrea (pentru clasa a XI-a)
 - prof. Corina Vasile (pentru clasa a XII-a)

2) COMISIA PENTRU RITMICITATEA NOTĂRII ȘI PARCURGerea RITMICĂ A MATERIEI

- Responsabil** - prof. Cristina Nica

- Membri
- prof. Rodica Petcu (pentru clasa a IX-a)
 - prof. Andreea Matei (pentru clasa a X-a)
 - prof. Crina Costea (pentru clasa a XI-a)
 - prof. Carmen Cojocaru (pentru clasa a XII-a)

3) COMISIA PENTRU FRECVENȚA ELEVILOR, COMBATEREA ABSENTEISMULUI ȘI ABANDONULUI ȘCOLAR

Responsabil - prof. Cristina Nica

- Membri
- prof. Rodica Petcu (pentru clasa a IX-a)
 - prof. Ana Maria Picu (pentru clasa a X-a)
 - prof. Lavinia Brăzdaru (pentru clasa a XI-a)
 - prof. Carmen Cojocaru (pentru clasa a XII-a)

4) COMISIA PENTRU OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ

Responsabil - prof. Florina Voicu

- Membri
- prof. Cristina Ghinescu – responsabil organizare târg
 - prof. Mariana Șchiaua – responsabil ofertă
 - prof. Anca Petrache – responsabil site colegiul economic "Virgil Madgearu"
 - prof. Crenguța Pascale – responsabil ofertă catalog
 - prof. Cosmin Florescu – responsabil grafică

5) COMISIA PENTRU INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE (Lege nr. 544/2001, HG. nr. 6478/2016)

Responsabil - prof. Roxana Carmen Ionescu – director

- Membri
- prof. Florina Voicu
 - Mihai Gabriel Ion - administrator de patrimoniu
 - Veronica Mișcodan – secretar
 - Angelica Stoica – administrator financiar
 - Alina Bățărigă – analist programator

6) COMISIA DE ELABORARE A SCHEMELOR ORARE ȘI DE ÎNTOCMIRE A ORARULUI

Responsabil - **prof. Geta Bercaru**

Membri

- prof. Cristina Lemnaru (încadrări)
- prof. Doina Duță (grafic practică)
- prof. Ioana Necșuțu (încadrări)
- prof. Anca Petrache (scheme orare)

7) COMISIA DE ORGANIZARE A SERVICIULUI PE ȘCOALĂ

Responsabil - **prof. Cristina Nica (profesori)**

Membri

- prof. Catrinel Brătescu (elevi)
- prof. Ida Sibana

8) COMISIA DE ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Responsabil - **prof. Florina Voicu**

Membri

- prof. Andreea Mateescu
- prof. Sibana Ida
- prof. Alexandru Moisa
- prof. Ana Maria Picu

9) COMISIA PENTRU OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

Responsabil - **prof. Nicoleta Băloi**

Membri

- prof. Alexandru Moisa
- prof. Corina Vasile
- prof. Roxana Constantin
- prof. Violeta Cojocaru
- prof. Teodora Bentz

10) COMISIA DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Responsabil - **prof. Roxana Finichiu**

Membri

- prof. Olga Condrea
- prof. Marilena Stancu
- prof. Violeta Cojocaru
- prof. Catrinel Brătescu

11) COMISIA PENTRU ȚINUTĂ VESTIMENTARĂ ȘI ELEMENTE DE IDENTIFICARE A LICEULUI

Responsabil - **prof. Nicoleta Băloi**

Membri

- prof. Alexandru Moisa
- prof. Anca Petrache
- prof. Violeta Cojocaru
- prof. Olga Condrea

12) COMISIA SPORTULUI ȘCOLAR

Responsabil - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**

Membri

- prof. Costel Dănălache
- prof. Traian Anghel
- Angelica Mihaela Stoica - administrator financiar

13) COMISIA PENTRU VERIFICAREA DOCUMENTELOR ȘI ACTELOR DE STUDII

Responsabil - **prof. Cristina Drăgan**

Membri

- prof. Ida Sibana – (clasa a IX-a)
- prof. Cristina Lemnaru – (clasa a X-a)
- prof. Olga Condrea – (clasa a XI-a)
- prof. Geta Bercaru – (clasa a XII-a)

- secretar șef – Alice Mihaela Cega
- secretar – Veronica Mișcodan

14) COMISIA PENTRU MANUALE ȘI RECHIZITE

Responsabil - bibliotecar Mariana Vasile

Secretar – prof. Lavinia Brăzdaru

- clasa a IX-a – prof. Mariana Șchiaua
 - prof. Andreea Mateescu
 - prof. Catrinel Brătescu
- clasa a X-a – prof. Crina Costea
 - prof. Olga Condrea
 - prof. Ida Sibana
- clasa a XI-a – prof. Corina Vasile
 - prof. Paulina Vasile
 - prof. Traian Anghel
- clasa a XII-a – prof. Roxana Constantin
 - prof. Denissa Dicu
 - prof. Alexandru Moisa

15) COMISIA PENTRU « EURO 200 »

Responsabil - prof. Roxana Carmen Ionescu – director

- Membri**
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Alexandru Moisa – (clasa a XII-a)
 - prof. Nicoleta Băloi - (clasa a XI-a)

- administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
- secretar – Veronica Mișcodan

16) COMISIA PENTRU BURSE

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
- Membri**
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Nicoleta Băloi – (clasa a XI-a)
 - prof. Alexandru Moisa - (clasa a XII-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan

17) COMISIA PENTRU BANI DE LICEU

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
- Membri**
- prof. Nicoleta Velniceru – (clasa a IX-a)
 - prof. Paulina Vasile – (clasa a X-a)
 - prof. Nicoleta Băloi – (clasa a XI-a)
 - prof. Alexandru Moisa - (clasa a XII-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan

18) COMISIA DE ALOCAȚII

- Responsabil** - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**
- Membri**
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - secretar – Veronica Mișcodan

19) COMISIA PENTRU OFERTE – LICITAȚIE

- Responsabil** - Alice Cega – secretar șef
Membri
- prof. Anca Petrache
 - prof. Lorena Hristu
 - prof. Rodica Petcu
 - administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - bibliotecar – Mariana Vasile
 - secretar – Veronica Mișcodan
 - laborant - Mariana Farmazon

20) COMISIA PENTRU ÎNCADRARE ȘI SALARIZARE

- Responsabil** - prof. Roxana Carmen Ionescu - director
Membri
- prof. Dana Iliescu – director adjunct
 - prof. Anca Petrache
 - prof. Lorena Hristu
 - prof. Ioana Necșuțu
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega

21) COMISIA DE MOBILITATE A CADRELOR DIDACTICE

- Responsabil** - Prof. Cristina Lemnaru
Membri
- Prof. Cristina Drăgan
 - Prof. Nicoleta Băloi

22) COMISIA DE GESTIONARE REVISAL ȘI EDUSAL

- Responsabil** - prof. Roxana Carmen Ionescu - director
Membri
- secretar șef – Alice Mihaela Cega

- secretar - Veronica Mișcodan
- ajutor programator – Andi Stoica
- ajutor programator – Sidonia Toma
- administrator de patrimoniu - Mihai Gabriel Ion

23) COMISIA DE GESTIONARE SIIR

- Președinte** - **prof. Roxana Carmen Ionescu - director**
Administrator SIIR - ajutor programator - Sidonia Toma
Membri
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - administrator patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - prof. Ioan Gogoloi
 - prof. Cristina Drăgan

24) COMISIA PENTRU PĂSTRAREA PATRIMONIULUI

- Responsabil** - **prof. Doina Duță**
Membri
- prof. Liviu Mitache - (clasa a IX-a)
 - prof. Carmen Necula – (clasa a X-a)
 - prof. Catrinel Brătescu – (clasa a XI-a)
 - prof. Ioan Gogoloi – (clasa a XII-a)
 - administrator financiar – Angelica Mihaela Stoica
 - administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion

25) COMISIA DE RECEPȚIE, INVENTARIERE ȘI CASARE A RESURSELOR MATERIALE

- Responsabil** - **Prof. Ioan Gogoloi**
Membri
- Prof. Marilena Stancu
 - Prof. Carmen Necula

- Mariana Farmazon – laborant
- Veronica Mișcodan – secretar
- Mariana Vasile – bibliotecar
- Mihai Gabriel Ion – administrator de patrimoniu
- Alina Bățărigă – analist programator
- Constantin Parascan – mecanic
- Felicia Ciobanu – îngrijitoare
- Mihaela Enciu - îngrijitoare

26) COMISIA DE PROTECȚIA MUNCII

Responsabil - prof. Dana Iliescu – director adjunct

- Membri
- prof. Costel Dănălache
 - prof. Ioan Gogoloi
 - Veronica Mișcodan - secretar
 - Mariana Farmazon - laborant
 - Mihai Gabriel Ion - administrator de patrimoniu

27) COMISIA PENTRU APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Responsabil - prof. Dana Iliescu – director adjunct

- Membri
- prof. Emil Dumitru
 - prof. Ioan Gogoloi
 - prof. Cătălin Darmon
 - administrator de patrimoniu – Mihai Gabriel Ion
 - secretar șef – Alice Mihaela Cega
 - laborant - Mariana Farmazon
 - mecanic - Constantin Parascan
 - mecanic – Ion Constantin

28) COMISIA PARITARĂ

Responsabil - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director - reprezentant Consiliul de Administrație

Membri

- Prof. Dana Iliescu - director adjunct - reprezentant Consiliul de Administrație
- Prof. Florina Voicu - reprezentant Consiliul de Administrație
- Prof. Cătălin Darmon - reprezentant al Sindicatului „Spiru Haret”
- Prof. Denisa Dicu - reprezentant al Sindicatului „Spiru Haret”
- Prof. Ioan Gogoloi - reprezentant al Sindicatului „Spiru Haret”

29) COMISIA PENTRU PREVENIREA DISCRIMINĂRII

Responsabil - prof. Emil Dumitru

Membri

- prof. Crenguța Pascale
- Daniela Drăghici – Președinte al Comitetului Reprezentativ al Părinților
- eleva Ioana Dirinea – cls. a XI-a A

30) COMISIA DE VERIFICARE A MEDIILOR (CATALOAGE)

Responsabil - prof. Cristina Drăgan

Membri:

- prof. Rodica Petcu
- prof. Marilena Stancu
- prof. Olga Condrea
- prof. Nicoleta Velniceru
- prof. Crina Costea
- prof. Cristina Lemnaru
- prof. Catrinel Brătescu
- prof. Roxana Constantin
- prof. Violeta Cojocaru

31) COMISIA DE VERIFICARE A NOTĂRII MODULELOR

Responsabil - prof. Nicoleta Băloi

Membri - prof. Doina Duță
- prof. Catrinel Brătescu

32) COMISIA RESPONSABILILOR CATEDRELOR / COMISIILOR METODICE

Responsabil - prof. Ilescu Dana – director adjunct

Catedra metodică de limbă și literatură română	– prof. Mariana Șchiaua
Comisia metodică de limbi moderne	– prof. Roxana Constantin
Comisia metodică de matematică, informatică	– prof. Cristina Lemnaru
Comisia metodică de fizică, chimie, biologie, ed. fizică și sport	– prof. Violeta Cojocaru
Comisia metodică de geografie și istorie	– prof. Liviu Mitache
Comisia metodică de socio-umane	– prof. Floriana Pană
Comisia metodică de contabilitate	– prof. Anca Petrache
Comisia metodică de comerț și turism	– prof. Nicoleta Băloi

33) COMISIA PENTRU ECHIVALAREA CREDITELOR TRANSFERABILE

Președinte - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director

Membri - Prof. Teia Manole – responsabil comisie de formare continuă și perfecționare
- Prof. Iliana Dumitrescu – profesor metodist Casa Corpului Didactic sector 1

34) COMISIA DE MONITORIZARE A STAGIILOR DE PRACTICĂ

Responsabil - Prof. Anca Petrache

Membri - Prof. Marilena Stancu
- Prof. Mihaela Bârță
- Prof. Catrinel Brătescu
- Prof. Rodica Petcu

35) COMISIA PENTRU ACORDAREA AVIZULUI DE CONFORMITATE A ACTELOR DIN DOSARELE PERSONALE

Președinte - Prof. Dana Iliescu – director adjunct

Membri - Prof. Florina Voicu
- secretar șef – Alice Mihaela Cega
- secretar – Veronica Mișcodan

36) COMISIA DE COORDONARE A CLUBULUI EUROPEAN

Coordonator - Prof. Andreea Mateescu

Membri - Prof. Emil Dumitru – secretar
- Prof. Andreea Matei
- Prof. Ida Sibana
- Prof. Mariana Șchiaua
- Prof. Valentina Rădescu
- Prof. Andreea Mateescu

37) COMISIA PENTRU MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE

Responsabil - Prof. Cristina Lemnaru

Membri - Prof. Carmen Necula
- Prof. Mariana Șchiaua
- Prof. Valentina Rădescu

38) COMISIA DE EVALUARE A ACTIVELOR DEȚINUTE DE ENTITATE

Responsabil - Prof. Carmen Necula

Membri - Prof. Ioan Gogoloi
- Eugen Nițu - administrator financiar
- Mariana Vasile – bibliotecar
- Mihai Gabriel Ion – administrator de patrimoniu

**39) COMISIA PENTRU ALEGEREA DOMENIULUI DE PREGĂTIRE
GENERALĂ PENTRU CLASA a X-a, CICLUL INFERIOR AL
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL, FILIERA TEHNOLOGICĂ**

Președinte - Prof. Roxana Carmen Ionescu – director

Vicepreședinte - Prof. Nicoleta Băloi – șef comisie metodică comerț/servicii

Secretar - Prof. Rodica Petcu

Membri - Prof. Cristina Nica
- Prof. Mihaela Toma
- Prof. Teia Manole
- Prof. Andreea Matei
- Prof. Cristina Lemnaru
- Prof. Doina Duță
- Prof. Mihaela Săndulescu
- Prof. Andreea Mateescu
- Prof. Catrinel Brătescu
- Prof. Mariana Șchiaua

**40) COMISIA PENTRU ADMITEREA CANDIDAȚILOR CARE SOLICITĂ
CONTINUAREA STUDIILOR DUPĂ FINALIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
OBLIGATORIU**

- Președinte** - **Prof. Roxana Carmen Ionescu – director**
Vicepreședinte - Prof. Nicoleta Velniceru
Membri
- Prof. Florina Voicu
- Prof. Ida Sibana
- Prof. Ioan Gogoloi
- Prof. Olga Condrea
- Prof. Lorena Hristu
- Prof. Anca Petrache
- Prof. Emil Dumitru
- Prof. Crina Costea
- Prof. Carmen Cojocaru

**41) COMISIA PENTRU ELABORAREA PROCEDURILOR ÎN CADRUL
IMPLEMENTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL INTERN**

- Responsabil** - **Prof. Mariana Ciobanu**
Membri
- Prof. Mihaela Săndulescu
- Prof. Carmen Necula
- Prof. Ligia Palade

42) COMISIA PENTRU PREVENIREA CORUPȚIEI

- Responsabil** - **Prof. Dana Iliescu – director adjunct**
Membri
- Prof. Violeta Cojocaru
- Angelica Mihaela Stoica - administrator financiar
- Veronica Mișcodan – secretar
- Prof. Mariana Ciobanu – reprezentantul structurii de control managerial intern

- Prof. Ioana Necșuțu – reprezentantul structurii de management resurse umane
- Prof. Nicoleta Băloi – consilier pentru integritate

43) COMISIA DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Președinte – Prof. Roxana Carmen Ionescu - director

Responsabil – Prof. Dana Iliescu – director adjunct

- Membri
- Alice Mihaela Cega – secretar șef
 - Veronica Mișcodan - secretar
 - Angelica Mihaela Stoica – administrator financiar
 - Eugen Nițu – administrator financiar
 - Alina Carmen Bătărigă – analist programator
 - Elena Sidonia Toma – ajutor programator
 - Mihai Gabriel Ion – ajutor programator
 - Andi Gabriel Stoica – ajutor programator
 - Ioan Gogoloi - profesor

44) COMISIA DE IMPLEMENTARE COD DE CONDUITĂ

Președinte – Prof. Șchiaua Mariana

Secretar - Prof. Băloi Nicoleta

- Membri
- Prof. Rădescu Maria
 - Prof. Ghinescu Cristina
 - Prof. Manole Teia

7. CONSILIUL PROFESORAL :

AFRIM CAMELIA
ANGHEL TRAIAN
ANTON MARILENA
BĂDESCU VIOLETA
BĂLOI NICOLETA
BĂRȚĂ MIHAELA
BENTZ TEODORA
BERCARU GETA
BRĂTESCU CATRINEL
BRĂZDARU LAVINIA
CALMĂC PAUL
CAPOTĂ VALENTINA
CIOBANU MARIANA
CÎRSTEA MIHAELA
COJOCARU CARMEN
COJOCARU VIOLETA
CONDREA OLGA
CONSTANTIN ROXANA
COSTEA CRINA
DARMON CĂTĂLIN
DĂNĂLACHE COSTEL
DICU DENISSA
DOBRESCU OANA
DRĂGAN CRISTINA
DUMITRU EMIL
DUȚĂ DOINA
FINICHIU ROXANA
FLORESCU COSMIN
GAIU VIOLETA

GĂLBEAZĂ ALEXANDRA
GHINESCU CRISTINA
GOGOLOI IOAN
HRISTU LORENA
IANCU CRISTINA
IFTEMIE LILIANA
ILIESCU DANA
IOANE IONELA
IONESCU ROXANA
LANCOR MARIA
LEMNARU CRISTINA
MANOLE TEIA
MANTA IULIA
MATEESCU ANDREEA
MATEI ANDREEA
MATEICIUC CRISTIANA
MĂRĂȘOIU ANDREI
MEZDRIA VIRGIL
MITACHE LIVIU
MOISA NICU
MOLDOVEANU ILEANA
NECȘUȚU IOANA
NECULA CARMEN
NICA CRISTINA
NIȚĂ ELENA
PALADE LIGIA
PANĂ FLORIANA
PASCALE CRENGUȚA
PASTRAMĂ ADINA

PETCU RODICA
PETRACHE ANCA
PICU ANA MARIA
RĂDESCU VALENTINA
RĂILEANU MIHAELA
RUSU DIANA
RUSU OLIVIA
SĂNDULESCU MIHAELA
SCÂNTEE MIRELA
SEBE EMILIA
SIBANA IDA
STANCU MARILENA
ȘCHIAUA MARIANA
TOMA MIHAELA
VASILE CORINA
VASILE PAULINA
VECHIU MIHAELA
VELNICERU NICOLETA
VOICU FLORINA
VULTUR TEOFIL

2. STRUCTURI ADMINISTRATIVE ȘI DIDACTIC AUXILIAR

SECRETARIAT: Secretar Șef: Alice Cega

Secretar: Veronica Mișcodan

ANALIST PROGRAMATOR: Carmen Alina Bățărigă

AJUTOR PROGRAMATOR: Sidonia Toma, Andi Stoica

CONTABILITATE:

Administrator financiar I: Angelica Mihaela Stoica

Administrator financiar II: Eugen Nițu

ADMINISTRAȚIE:

Administrator financiar patrimoniu: Mihai Ion

BIBLIOTECĂ: Bibliotecar: Mariana Vasile

LABORATOR: Laborant: Mariana Farmazon

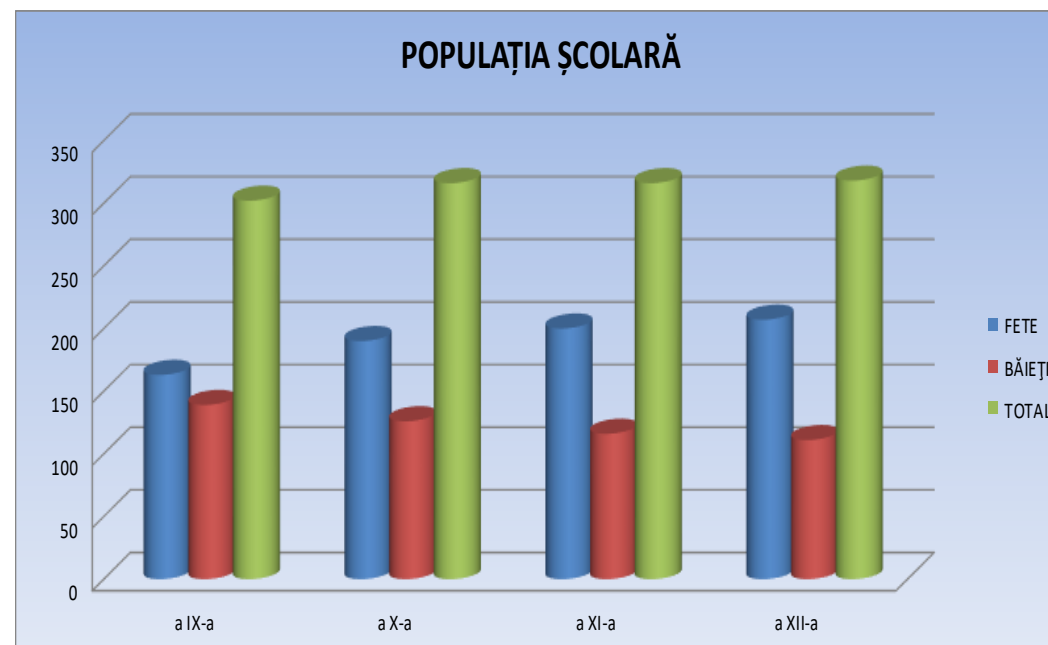
CENTRUL DE INFORMARE ȘI DOCUMENTARE:

Prof. Liviu Mitache

3. NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

POPULAȚIA ȘCOLARĂ

<i>CLASA</i>	<i>FETE</i>	<i>BĂIEȚI</i>	<i>TOTAL</i>
a IX-a	157	144	301
a X-a	173	141	314
a XI-a	170	146	316
a XII-a	191	129	320
TOTAL	691	560	1251



Nr. crt.	Nivel de învățământ	Număr de clase	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Liceal ciclul inferior, a IX-a și a X-a	20	615	zi	Lb. română
2.	Liceal ciclul superior, a XI-a și a XII-a	20	636	zi	Lb. română

DISTRIBUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN FUNCȚIE DE FILIERĂ, PROFIL, DENUMIRE SPECIALIZARE, CALIFICARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Nivel	Filieră	Profil	Specializare / calificare profesională	Număr de clase	Număr de elevi
1.	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	5	157
2.	Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	35	1094

ELEVI STRĂINI

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Țara de origine	Anul pregător și clasele IX-XII ordonate crescător
1	COSTIN F. LILIANA	Rep. Moldova	9C – <i>reprezentată</i>
2	CRESTINCOVA N. MARIA	Rep. Moldova	9C
3	FALCĂ V. MIHAIL	Rep. Moldova	9C
4	ZORILĂ A. ADRIANA	Rep. Moldova	9C
5	CAZACU A. ADRIANA	Rep. Moldova	11A
6	ANTOHI D. ION	Rep. Moldova	11G
7	BOLDESCU B. MIHAELA	Rep. Moldova	11G
8	CULIN C. ROXANA	Rep. Moldova	11G
9	DUMBRAVANU V. ALEXANDRINA	Rep. Moldova	11G
10	IXARI V. ANGELA	Rep. Moldova	11G
11	SPÎNU I. MARIAN	Rep. Moldova	11G
12	BARBACARI V. SABINA	Rep. Moldova	12H
13	CEBAN A. NICOLETA	Rep. Moldova	12H
14	CIUMACENCO G. INGA	Rep. Moldova	12H
15	COZMA I. VANESA	Rep. Moldova	12H
16	FRUNZE I. OLIVIA	Rep. Moldova	12H
17	NENESCU A. ADRIAN	Rep. Moldova	12H

SITUAȚIA ELEVILOR CARE AU REFUZAT SĂ STUDIEZE RELIGIA

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>	% elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>
IX A	30	1	3.33%
IX B	32	4	12.50%
IX C	30	2	6.67%
IX D	30	0	0.00%
IX E	28	9	32.14%
IX F	28	0	0.00%
IX G	30	9	30.00%
IX H	33	2	6.06%
IX I	32	5	15.63%
IX J	29	3	10.34%
TOTAL	302	35	11.59%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>	% elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>
X A	33	2	6.06%
X B	32	3	9.38%
X C	32	0	0.00%
X D	32	10	31.25%

X E	30	5	16.67%
X F	31	1	3.23%
X G	32	2	6.25%
X H	29	1	3.45%
X I	31	4	12.90%
X J	32	3	9.38%
TOTAL	314	31	9.87%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>	% elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>
XI A	32	1	3.13%
XI B	32	5	15.63%
XI C	32	2	6.25%
XI D	32	1	3.13%
XI E	31	5	16.13%
XI F	31	4	12.90%
XI G	31	3	9.68%
XI H	32	2	6.25%
XI I	32	1	3.13%
XI J	32	1	3.13%
TOTAL	317	25	7.89%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>	% elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>
XII A	29	1	3.45%
XII B	33	0	0.00%
XII C	32	3	9.38%
XII D	33	2	6.06%
XII E	32	8	25.00%
XII F	32	1	3.13%
XII G	31	8	25.81%
XII H	33	5	15.15%
XII I	32	2	6.25%
XII J	33	2	6.06%
TOTAL	320	32	10.00%

	Total elevi	Nr. elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>	% elevi care au refuzat să studieze <u>religia</u>
Clasele a IX-a	302	35	11.59%
Clasele a X-a	314	31	9.87%
Clasele a XI-a	317	25	7.89%
Clasele a XII-a	320	32	10.00%
La nivel CEVM	1253	123	9.82%

SITUAȚIA ELEVILOR SCUTIȚI DE EFORT FIZIC

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
9A	30	0	
9B	32	2	6.25%
9C	30	4	13.33%
9D	30	1	3.33%
9E	28	0	
9F	28	1	3.57%
9G	30	1	3.33%
9H	33	0	
9I	32	3	9.38%
9J	29	1	3.45%
TOTAL	302	13	4.30%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
10A	33	1	3.03%
10B	32	2	6.25%
10C	32	0	
10D	32	0	
10E	30	1	3.33%

10F	31	1	3.23%
10G	32	1	3.13%
10H	29	1	3.45%
10I	31	3	9.68%
10J	32	2	6.25%
TOTAL	314	12	3.82%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
11A	32	3	9.38%
11B	32	4	12.50%
11C	32	8	25.00%
11D	32	2	6.25%
11E	31	7	22.58%
11F	31	1	3.23%
11G	31	6	19.35%
11H	32	6	18.75%
11I	32	7	21.88%
11J	32	8	25.00%
TOTAL	317	52	16.40%

Clasa	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
12A	29	0	
12B	33	2	6.06%
12C	32	7	21.88%
12D	33	4	12.12%
12E	32	4	12.50%
12F	32	7	21.88%
12G	31	3	9.68%
12H	33	2	6.06%
12I	32	10	31.25%
12J	33	5	15.15%
TOTAL	320	44	13.75%

	Total elevi	Nr. elevi <u>scutiți</u> de efort fizic	% elevi <u>scutiți</u> de efort fizic
Clasele a IX-a	302	13	4.30%
Clasele a X-a	314	12	3.82%
Clasele a XI-a	317	52	16.40%
Clasele a XII-a	320	44	13.75%
La nivel CEVM	1253	121	9.66%

4. RESURSE UMANE**A. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE**

Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Normă de bază în unitate	Anul numirii în funcție
1	Roxana Carmen Ionescu	I	DA	2003
2	Dana Iliescu	I	DA	2006
3	Florina Voicu	I	DA	2019

B. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Doctoranzi	Cu definitivat	Debutant	Necalificati
72	10	37	5	-	17	3	-

PROFESORI METODIȘTI

1. IONESCU ROXANA CARMEN
2. VOICU FLORINA
3. LEMNARU CRISTINA
4. MANOLE TEIA
5. DOBRESCU OANA
6. NECULA CARMEN
7. BĂLOI NICOLETA
8. DUȚĂ DOINA
9. NECȘUȚU IOANA
10. GHINESCU CRISTINA
11. CIOBANU MARIANA

C. PERSONAL AUXILIAR – 10

D. PERSONAL NEDIDACTIC – 12

5. BAZA MATERIALĂ – PREMISA ESENȚIALĂ ÎN FORMAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR ȘI ACTIVITATEA DIDACTICĂ

SPAȚII ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
1	Săli de clasă	18	950 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură, aer condiționat
2	Cabinete	6	250 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură
3	Laboratoare	2	250 m ²	Mobilier, tablă magnetică, calculatoare, retroproiector, aparatură
4	Teren/sală de educație fizică	2	1315 m ²	Panou baschet

SPAȚII AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
-----------------	------------------------	-------------------	------------------	---------------

1	Biblioteca	1	50 m2	Calculator, xerox, imprimantă
2	Centrul de documentare și informare	1	50 m2	Calculator, retroproiector
3	Spații sanitare	2	60 m2	
4	Alte spații	28	136 m2	Calculator, stație radio

SPAȚII ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații	Suprafața	Dotări
1	Secretariat	1	20 m ²	Calculatoare, televizor, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat
2	Spațiul pentru echipa managerială	2	60 m ²	Calculatoare, televizor, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat, frigider
3	Contabilitate	1	10 m ²	Calculatoare, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat
4	Birou administrație	1	30 m ²	Calculatoare, imprimante, xerox, scanner, aer condiționat

DOTĂRI ÎNCĂPERI

ETAJ	SALA		BANCI SCOLARE	AN ACHIZITIE	SCAUNE SCOLARE	AER CONDITIONAT	TABLA INTERACTIVA	VIDEOPROIECTOR	CALCULATOR	IMPRIMANTA	XEROX	TABLA MAGNETICA	
SUBSOL	FIRMA DE EXERCITIU 1	CEAC	30 Birou IT		30	1			1	1		1	
	FIRMA DE EXERCITIU 2		26 Birou IT		30	1	1	1	24	1		1	
		IT				-	-	-					
		ATELIER				-	-	-					
		HIDORFOR				-	-	-					
		CENTRALA				1	-	-					
		MAGAZIE				-	-	-					
		TABLOU ELECTRIC				-	-	-					
	PARTER	SALA 1	CAB. TURISM	34	2016	34	1	1	1	1			1
		SALA 2	CAB. LB. FRANCEZA	34		34	1	1	1	1			1
SALA 3		CAB. CONTABILITATE 1	34		34	1	1	1	1			1	
		BIBLIOTECA				1	-	-	1		1	1	
		AGENTIE				-	-	-	1		1		
		SALA FITNESS				-	-	-					
		VESTIAR				-	-	-					
		ARHIVA				-	-	-					
		CANCELARIE				1	-	-		3	2	1	
		DIRECTOR ADJUNCT				1	-	-		1			
		SECRETARIAT				1	-	-		3	1	1	
		DIRECTOR				1	-	-		1	1	1	
		ADMINISTRATIV				1	-	-		4	2	1	
		CONTABILITATE				1	-	-		2	3		
		WC PROFESORI				-	-	-					
ETAJ I		SALA 101	CAB. LB. ITALIANA	34		34	1	1	1	1			2
	SALA 102	CAB. LB. ENGLEZA	34		34	1	1	1	1			2	
	SALA 103	CAB. MARKETING 1	34		34	1	1	1	1			2	
	SALA 104	CAB. LB. ROMANA	34		34	1	1	1	1			2	
	SALA 105	CAB. ISTORIE	34		34	1	1	1	1			2	
	SALA 106		34		34	1	1	1	1			2	
		CAB. STOMATOLOGIC				1	-	-					

ETAJ	SALA		BANCI SCOLARE	AN ACHIZITIE	SCAUNE SCOLARE	AER CONDITIONAT	TABLA INTERACTIVA	VIDEOPROIECTOR	CALCULATOR	IMPRIMANTA	XEROX	TABLA MAGNETICA
		WC FETE				-	-	-	-			
		WC BAIETI				-	-	-	-			
ETAJ II	SALA 201		34		34	1	-	1	1			2
	SALA 202	CAB. MATEMATICA 1	34		34	1	-	1	1			2
	SALA 203		34		34	1	-	1	1			2
	SALA 204		34		34	1	-	1	1			2
	SALA 205	CLUB EUROPEAN	5		50	2		1	2	2	2	1
	SALA 206	CAB. INFORMATICA 2	32 BirouIT		32	1		1	19			1
	SALA 207	CAB. INFORMATICA 1	32 BirouIT		32	1	1	1	31			1
	SALA 208	AEL - CAB. INFORMATICA 3	30 BirouIT		30	1	-	1	27	1	1	1
		CAB. MEDICAL				1	-	-	1			
		CONSILIERE				1	-	-	4			
		STATIE				-	-	-	2			
		WC BAIETI				-	-	-	-			
		WC FETE				-	-	-	-			
ETAJ III	SALA 301	CAB. BIOLOGIE	34		34	1	-	1	1			2
	SALA 302	CAB. MATEMATICA 2	34		34	1	-	1	1			2
	SALA 303	CAB. RELIGIE	34		34	1	-	1	1			2
	SALA 304	CAB. LB. RUSA	34		34	1	-	1	1			2
	SALA 305	CAB. CONTABILITATE 2	34		34	1	1	1	1			2
	SALA 306	CAB. MARKETING 2	34		34	1	1	1	1			2
	SALA 307	LAB. FIZICA	36		36	1	-	1	1			2
	SALA 308	LAB. CHIMIE				1	-	1	1			2
	SALA 309	SALA DE LECTURA	2		5	1	-	-	2			
		VAS EXPANSIUNE				-	-	-	-			
		CAMERA SUBSTANTE FIZICA CHIMIE				-	-	-	-			
		WC FETE				-	-	-	-			

Nr crt	Denumire dotare	Cantitate / an școlar
		2019-2020
1.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate in administratie (cabinet directori, cancelarie, secretariat, biblioteca)	30
2.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10
3.	Numar de terminale (desktop, laptop, tablete) utilizate in activitati cu elevii si de catre elevi	120
4.	Aer conditionat	40
5.	Table interactive / smart	13
6.	Video-proiector	26
7.	Imprimante	16
8.	Copiatoare	8
9.	Table magnetice	45

6. RAPORT DE ACTIVITATE AL BIBLIOTECII

Nr. crt.	Denumirea activității	Număr elevi implicați
1	Distribuirea manualelor școlare la clasele IX-XII	Clasele IX-XII
2	Prezentarea bibliotecii elevilor din clasele a IX-a	Clasele a IX-a
3	Lansarea cărților “Bagheta roșie” și “Pasărea albă”, scrise de Elena Mitru	70
4	„Festivalul Toamnei” - activitate din cadrul parteneriatului SNAC, “Săptămâna fructelor și a legumelor donate”	12
5	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip” Dezbateri pe marginea cărții „Decameronul”, de G. Boccaccio.	4
6	Activitate în cadrul Clubului de lectură „Cartea de nisip” Dezbateri pe marginea operei „Metamorfoza”, de Franz Kafka.	30
7	Acțiunea “Un zâmbet pentru copiii speciali”.	32
8	Serbarea cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă	100
9	„Mihai Eminescu-170 de ani de la nașterea poetului național”.	Clasele IX-XII
10	Activitatea: Cum se naște o revistă?	35

11	Recuperare manuale școlare	Clasele IX-XII
----	----------------------------	----------------

Nr. volume bibliotecă – 39.822

Nr. volume achiziționate în anul școlar 2019-2020 Semestrul I – 208

Nr. CD-uri, stick-uri achiziționate în anul școlar 2019-2020 Semestrul I – 15 CD-uri și 5 stick-uri

Nr. volume donate în anul școlar 2019-2020 - 53

7. RAPORT DE ACTIVITATE AL CABINETULUI MEDICAL

DARE DE SEAMA PRIVIND STAREA DE SANATATE A ELEVILOR PE PARCURSUL ANULUI SCOLAR 2019-2020

Prin prezenta, va informam cu privire la situatia privind starea de sanatate a elevilor la sfarsitul anului scolar 2019/2020, asa cum reiese din evidentele statistice ale cabinetului medical scolar:

- consultatii: 107
- tratamente: 953
- scutiri medicale de frecventa: 1807
- scutiri medicale pentru orele de educatie fizica: 164
- exudate faringiene: 0
- triajul epidemiologic dupa vacantele scolare : 2327
- triaj COVID pe perioada examenului de bacalaureat : 2457
- avizari competitii sportive: 73
- avize epidemiologice tabere/excursii: 93
- examene de bilant clasele XII: 320
- masuratori somatometrice clasele IX: 280

In perioada de iarna au fost efectuate triaje zilnice si anchete epidemiologice in vederea combaterii focarelor de gripa (Influenza A si B), ca urmare a confirmarii unui nr total de 23 elevi. S-au luat masuri pentru infromarea elevilor si a personalului privind normele de igiena, dezinfectia frecventa a spatiilor de invatamant, precum si instructajul personalului de ingrijire privind substantele folosite pentru igienizare.

Afectiunile cele mai frecvente pentru care a fost solicitat sprijin medical au fost infectiile acute respiratorii, dismenoreea, cefaleea, traumatismele, durerile dentare si abdominale, stari lipotimice.

S- a efectuat bilantul medical privind starea de sanatate a elevilor din ultimul an de scoala (clasele XII).

S-au derulat permanent discutii cu elevii privind normele pentru o alimentatie si o viata sanatoasa, combaterea fumatului, consumului de droguri, instruirea pe probleme igienico-sanitare, s-a popularizat necesitatea vaccinarilor obligatorii, etc.

8. RAPORT DE ACTIVITATE AL CABINETULUI STOMATOLOGIC

Prin prezenta, va informam despre situatia starii de sanatate orodentara a elevilor, asa cum reiese din evidentele statistice ale cabinetului stomatologic:

- Nr total prezentari la cabinet : **466** Nr total consultatii primare : **388**
- Nr total tratamente stomatologice : **1561** Nr total ore ed. sanitara orodentara : **27**
- Nr total scutiri frecventa : **48**

S-au intocmit fise de observatie elevilor claselor a IX-a.

S-a efectuat status dento-maxilar.

S-a efectuat sigilarea molarului de 6 ani pe grupele de varsta vizate.

Eliberare de adeverinte medicale pentru:

- Proiect “Smile mobile”
- Proiect “Smile aparate ortodontice fixe”

Campania de promovare a sanatatii orale.

Au avut loc discutii cu elevii, atat in clasa cat si in cabinetul medical, cu privire la igiena orodentara, beneficiile alimentatie si o viata sanatoasa, efectele fumatului asupra parodontiului, combaterea consumului de droguri si alte substante interzise, halucinogene, riscul abuzului de medicamente si necesitatea controlului stomatologic periodic.

Zilnic in cabinetul stomatologic se efectueaza:

- Igienizarea cabinetului si a instrumentarului stomatologic
- Ambalarea si sterilizarea instrumentarului conform normelor in vigoare
- Vizat scutiri medicale
- Obtinerea acordului informat al pacientului
- Intocmirea fiselor stomatologice
- Gestionarea corespunzatoare a deeurilor conform normelor in vigoare
- Aprovizionarea cabinetului cu medicamente materiale de dezinfectie si instrumentar
- Efectuarea testului fizico-chimic al sterilizarii si predarea acestuia o data pe luna

CAPITOLUL IV

***EFICACITATE
EDUCAȚIONALĂ***

Politici și

Strategii Manageriale

1. MANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE – EVALUARE

a. OFERTA CURRICULARĂ

CLASA a IX-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – COMERȚ / ECONOMIC

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	2
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	LOGICĂ ȘI ARGUMENTARE	1
11.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
12.	SPORT	1
13.	RELIGIE	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	CHIMIE	1
2.	MATEMATICĂ	1
3.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	6

	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	2
	MODULUL II ECONOMIA ÎNTREPRINDERII	2
	MODULUL III CALITATEA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR	2
4.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	3
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	1
	MODULUL II ECONOMIA ÎNTREPRINDERII	1
	MODULUL III CALITATEA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR	1
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV REZOLVARE DE PROBLEME LA LOCUL DE MUNCĂ	90 ORE/AN 3SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a IX-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	2
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	LOGICĂ ȘI ARGUMENTARE	1
11.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
12.	SPORT	1
13.	RELIGIE	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	CHIMIE	1
2.	MATEMATICĂ	1
3.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	6
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	2
	MODULUL II CALITATEA ÎN TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1
	MODULUL III STRUCTURI DE PRIMIRE TURISTICĂ	1

	MODULUL IV PROCESE DE BAZĂ ÎN ALIMENTAȚIE	2
4.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	3
	MODULUL I BAZELE CONTABILITĂȚII	-
	MODULUL II CALITATEA ÎN TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1
	MODULUL III STRUCTURI DE PRIMIRE TURISTICĂ	1
	MODULUL IV PROCESE DE BAZĂ ÎN ALIMENTAȚIE	1
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL V REZOLVARE DE PROBLEME LA LOCUL DE MUNCĂ	90 ORE/AN 3SAPT. COMSATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a X-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – COMERCIANT / VÂNZĂTOR

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	1
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	PSIHLOGIE	1
11.	RELIGIE	1
12.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
13.	EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ	1
14.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	MATEMATICĂ	1
2.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	5
	I. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	2
	II. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1

	III. MODULUL III PROTECȚIA CONSUMATORULUI	2
	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	5
3.	IV. MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	1
	V. MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	2
	VI. MODULUL III PROTECȚIA CONSUMATORULUI	2
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV DIN ȘCOALĂ SPRE CARIERĂ	90 ORE/AN 3 SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a X-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – LUCRĂTOR HOTELIER

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I	2
3.	LIMBA MODERNĂ II	1
4.	MATEMATICĂ	2
5.	FIZICĂ	2
6.	CHIMIE	1
7.	BIOLOGIE	1
8.	ISTORIE	1
9.	GEOGRAFIE	1
10.	PSIHOLOGIE	1
11.	RELIGIE	1
12.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
13.	EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ	1
14.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII (TIC)	1
TOTAL		19

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	MATEMATICĂ	1
2.	CULTURĂ DE SPECIALITATE:	5
	MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	2
	MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1
	MODULUL III PATRIMONIUL TURISTIC	2

3.	PREGĂTIRE PRACTICĂ SĂPTĂMÂNALĂ:	5
	MODULUL I ETICĂ ȘI COMUNICARE PROFESIONALĂ	1
	MODULUL II CONTABILITATE GENERALĂ	1
	MODULUL III PATRIMONIUL TURISTIC	3
TOTAL		11

Nr.crt	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. ore
1	MODUL IV DIN ȘCOALĂ SPRE CARIERĂ	90 ORE/AN 3 SAPT. COMASATE

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a XI-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚII ECONOMICE

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	2
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	2
6.	GEOGRAFIE	1
7.	ECONOMIE	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		17

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	TIC – TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICĂRII (MODUL)	1
2.	<i>MODULUL I</i> ADMINISTRAREA FIRMEI	1
3.	<i>MODULUL II</i> MARKETING	1
4.	<i>MODULUL III</i> CONTABILITATE	1
5.	<i>MODULUL IV</i> UTILIZAREA CALCULATORULUI ÎN CONTABILITATE	4
7.	FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:	3
	<i>MODULUL I</i> ADMINISTRAREA FIRMEI	1
	<i>MODULUL II</i> MARKETING	1
	<i>MODULUL III</i> CONTABILITATE	1

TOTAL	11
--------------	-----------

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI STAGIU DE PREGATIRE PRACTICA PRIVIND UTILIZAREA SOFTURILOR CONTABILE	120 ORE/AN

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V CDL	2

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a XI-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN TURISM

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	2
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	2
6.	GEOGRAFIE	1
7.	ECONOMIE	2
8.	RELIGIE*	1

9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		17

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. ore
1.	TIC – TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICĂRII (MODUL)	1
2.	<i>MODULUL I</i> ADMINISTRAREA FIRMEI	1
3.	<i>MODULUL II</i> MARKETING	1
4.	<i>MODULUL III</i> CONTABILITATE	1
5.	<i>MODULUL IV</i> ACTIVITATEA AGENTIEI DE TURISM	4
6	FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:	3
	<i>MODULUL I</i> ADMINISTRAREA FIRMEI	1
	<i>MODULUL II</i> MARKETING	1
	<i>MODULUL III</i> CONTABILITATE	1
TOTAL		11

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
7	<i>MODULUL VI</i> STAGIU DE PREGĂTIRE PRACTICĂ ÎN AGENȚIA DE TURISM	120 ORE/AN

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	<i>MODULUL V</i> CDL	2

Nr. SĂPTĂMÂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMÂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMÂNI	

CLASA a XII-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ - COMERȚ / ECONOMIC
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	1
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	1
6.	GEOGRAFIE	2
7.	ECONOMIE APLICATĂ	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1
TOTAL		16

Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. Ore
1.	LIMBA MODERNĂ II	1
2.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR (TIC) (MODUL)	1
3.	MODULUL I Politici de marketing	1
4.	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
5.	MODULUL III Negociere și contractare	1
6.	MODULUL IV Elemente de statistică, finanțe și asigurări	3
7	FIRMA DE EXERCITIU - 3 ORE COMASATE:	3
	MODULUL I Politici de marketing	1
	MODULUL II Analiza economico-financiară	1

	MODULUL III Negociere și contractare	1
	TOTAL	11

Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI Stagiul de practică în domeniul financiar -contabil	150 ore

Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V CDL	2

Nr. SĂPTĂMĂNI ORE DE CURS	
NR. SĂPTĂMĂNI PRACTICĂ COMASATĂ	
TOTAL SĂPTĂMĂNI	

CLASA a XII-a
DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ – TURISM ȘI ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
CALIFICAREA – TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE TURISM

Nr.crt.	TRUNCHI COMUN	Nr. ore
1.	LIMBA ROMÂNĂ	3
2.	LIMBA MODERNĂ I (MODUL)	2
3.	LIMBA MODERNĂ II (MODUL)	1
4.	MATEMATICĂ	3
5.	ISTORIE	1
6.	GEOGRAFIE	2
7.	ECONOMIE APLICATĂ	2
8.	RELIGIE*	1
9.	EDUCAȚIE FIZICĂ	1

TOTAL		16
Nr.crt.	CURRICULUM DIFERENȚIAT	Nr. Ore
1.	LIMBA MODERNĂ II	1
2.	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR (TIC) (MODUL)	1
3.	MODULUL I Politici de marketing	1
4.	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
5.	MODULUL III Negociere și contractare	1
6.	MODULUL IV Oferta agenției de turism	3
7.	FIRMA DE EXERCİTIU - 3 ORE COMASATE:	3
	MODULUL I Politici de marketing	1
	MODULUL II Analiza economico-financiară	1
	MODULUL III Negociere și contractare	1
TOTAL		11
Nr.crt.	STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL VI Stagiul de pregătire practică privind produsele turistice	150 ore
Nr.crt.	CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ	Nr. Ore
1.	MODULUL V CDL	2
Nr. SĂPTĂMÂNI ORE DE CURS		
NR. SĂPTĂMÂNI PRACTICĂ COMASATĂ		
TOTAL SĂPTĂMÂNI		

b. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII
SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ
CLASA a IX-a – la sf. Semestrului II

Clasa	Total elevi	Nepromo vați (C/SN)	% Nepromo vați	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
IX A	30					9	30.00%	21	70.00%
IX B	32					7	21.88%	25	78.13%
IX C	30	2	6.67%			16	53.33%	12	40.00%
IX D	29					19	65.52%	10	34.48%
IX E	27					19	70.37%	8	29.63%
IX F	28					19	67.86%	9	32.14%
IX G	30					21	70.00%	9	30.00%
IX H	33					31	93.94%	2	6.06%
IX I	33	1	3.03%			23	69.70%	9	27.27%
IX J	29					13	44.83%	16	55.17%
TOTAL	301	3	1.00%			177	58.80%	121	40.20%

CLASA a X-a – la sf. Semestrului II

Clasa	Total elevi	Nepromo vați (C/SN)	% Nepromo vați	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
X A	33					6	18.18%	27	81.82%
X B	32					17	53.13%	15	46.88%
X C	32					11	34.38%	21	65.63%
X D	32					23	71.88%	9	28.13%
X E	30					4	13.33%	26	86.67%
X F	31					21	67.74%	10	32.26%
X G	32					14	43.75%	18	56.25%
X H	29					19	65.52%	10	34.48%
X I	31			1	3.23%	15	48.39%	15	48.39%
X J	32					10	31.25%	22	68.75%
TOTAL	314			1	0.32%	140	44.59%	173	55.10%

Clasa a XI-a – la sf. Semestrului II

Clasa	Total elevi	Nepromo vați (C/SN)	% Nepromo vați	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
XI A	32					5	15.63%	27	84.38%
XI B	32			1	3.13%	7	21.88%	24	75.00%
XI C	32					22	68.75%	10	31.25%
XI D	33					11	33.33%	22	66.67%
XI E	31					20	64.52%	11	35.48%
XI F	31					11	35.48%	20	64.52%
XI G	29					9	31.03%	20	68.97%
XI H	32					19	59.38%	13	40.63%
XI I	32					13	40.63%	19	59.38%
XI J	32					15	46.88%	17	53.13%
TOTAL	316			1	0.32%	132	41.77%	183	57.91%

Clasa a XII-a – la sf. Semestrului II

Clasa	Total elevi	Nepromo vați (C/SN)	% Nepromo vați	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
XII A	29				0.00%	8	27.59%	21	72.41%
XII B	33				0.00%	17	51.52%	16	48.48%
XII C	32				0.00%	13	40.63%	19	59.38%
XII D	33				0.00%	5	15.15%	28	84.85%
XII E	32				0.00%	6	18.75%	26	81.25%
XII F	32				0.00%	14	43.75%	18	56.25%
XII G	31				0.00%	11	35.48%	20	64.52%
XII H	33				0.00%	17	51.52%	16	48.48%
XII I	32			1	3.13%	20	62.50%	11	34.38%
XII J	33				0.00%	9	27.27%	24	72.73%
TOTAL	320			1	0.31%	120	37.50%	199	62.19%

La nivel CEVM – situația rezultatelor învățării la sf. Semestrului II

	Total elevi	Nepromo vați (C/SN)	% Nepromo vați	Medii între 5-6,99	% Medii între 5-6,99	Medii între 7,00-8,99	% Medii între 7,00-8,99	Medii între 9-10	% Medii între 9-10
Clasele a IX-a	301	3	1.00%			177	58.80%	121	40.20%
Clasele a X-a	314			1	0.32%	140	44.59%	173	55.10%
Clasele a XI-a	316			1	0.32%	132	41.77%	183	57.91%
Clasele a XII-a	320			1	0.31%	120	37.50%	199	62.19%
La nivel CEVM	1251	3	0.24%	3	0.24%	569	45.48%	676	54.04%

SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII

CLASA a IX-a – la sf. Semestrului II

CLASA	NR. TOTAL ELEVI	Nepromovați (C/SN)	% Nepromovați	NR. ELEVI PROMOVAȚI	% ELEVI PROMOVAȚI
IX A	30			30	100.00%
IX B	32			32	100.00%
IX C	30	2	6.67%	28	93.33%
IX D	29			29	100.00%
IX E	27			27	100.00%
IX F	28			28	100.00%
IX G	30			30	100.00%
IX H	33			33	100.00%
IX I	33	1	3.03%	32	96.97%
IX J	29			29	100.00%
TOTAL	301	3	1.00%	298	99.00%

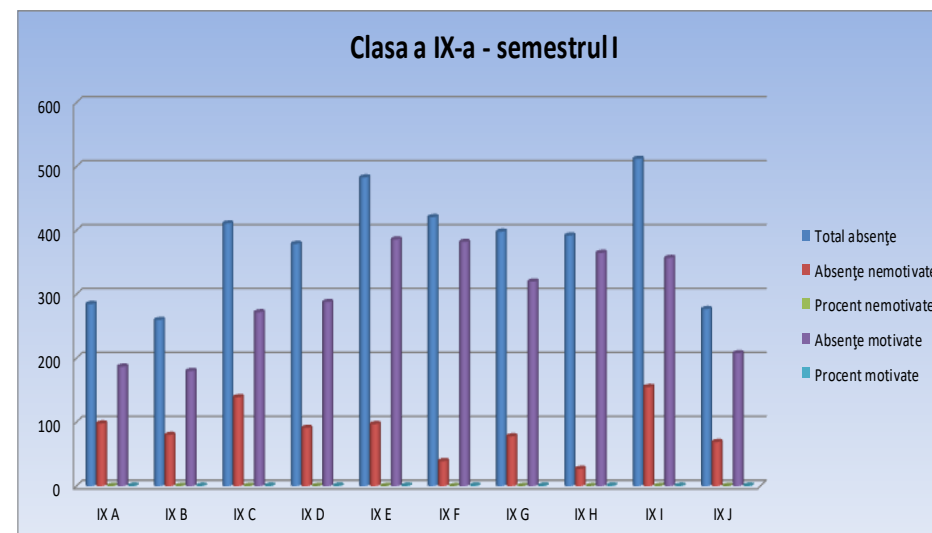
La nivel CEVM – situația promovabilității la sf. Semestrului II

	NR. TOTAL ELEVI	Nepromovați (C/SN)	% Nepromovați	NR. ELEVI PROMOVAȚI	% ELEVI PROMOVAȚI
Clasele a IX-a	301	3	1.00%	298	99.00%
Clasele a X-a	314			314	100%
Clasele a XI-a	316			316	100%
Clasele a XII-a	320			320	100%
La nivel CEVM	1251	3	0.24%	1248	99.76%

FRECVENȚA

Clasele a IX-a – la sf. Semestrului II

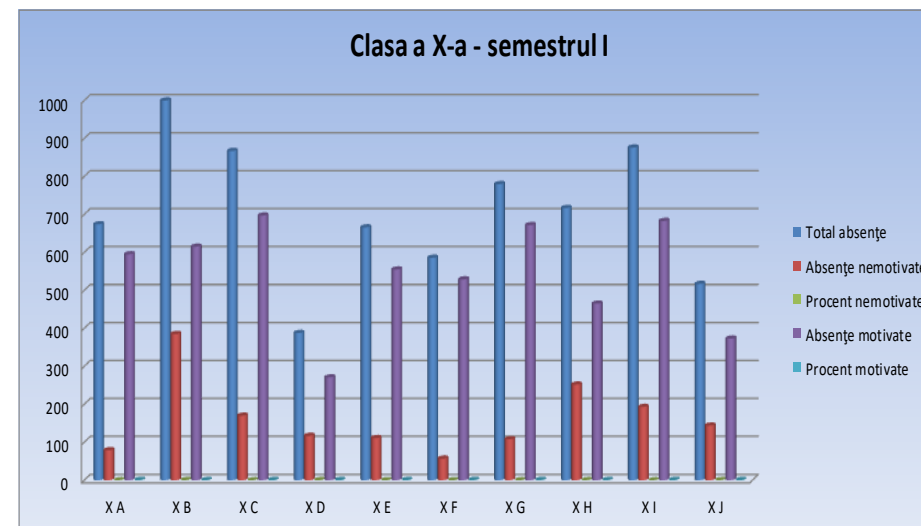
Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
IX A	974	200	20.53%	774	79.47%
IX B	286	112	39.16%	174	60.84%
IX C	1740	735	42.24%	1005	57.76%
IX D	713	190	26.65%	523	73.35%
IX E	1508	229	15.19%	1279	84.81%
IX F	366	110	30.05%	256	69.95%
IX G	692	70	10.12%	622	89.88%
IX H	312	134	42.95%	178	57.05%
IX I	1070	610	57.01%	460	42.99%
IX J	293	54	18.43%	239	81.57%
TOTAL	7954	2444	30.73%	5510	69.27%



La nivel CEVM	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
TOTAL SEM. II	41458	9424	22.73%	32034	77.27%

Clasele a X-a – la sf. Semestrului II

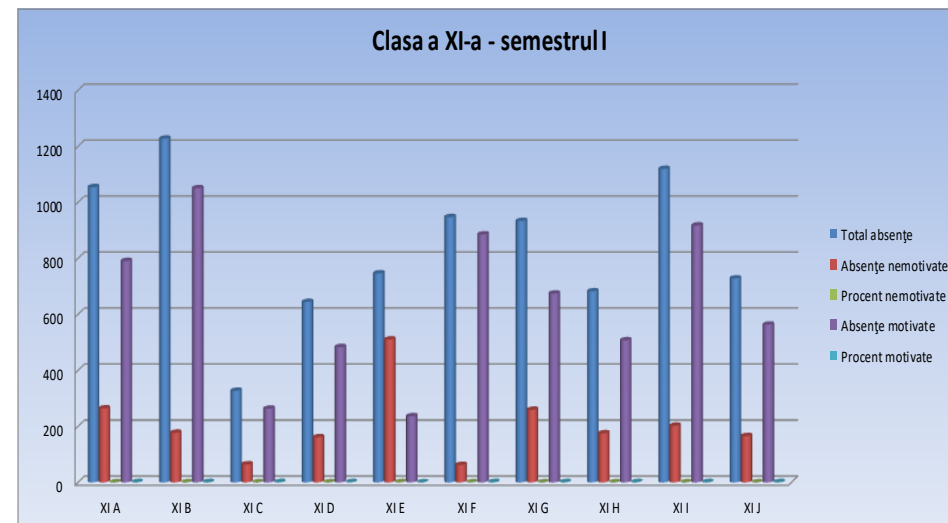
Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
X A	335	209	62.39%	126	37.61%
X B	1877	328	17.47%	1549	82.53%
X C	1455	32	2.20%	1423	97.80%
X D	555	346	62.34%	209	37.66%
X E	253	129	50.99%	124	49.01%
X F	734	34	4.63%	700	95.37%
X G	1392	294	21.12%	1098	78.88%
X H	890	180	20.22%	710	79.78%
X I	1611	313	19.43%	1298	80.57%
X J	1170	22	1.88%	1148	98.12%
TOTAL	10272	1887	18.37%	8385	81.63%



La nivel CEVM	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
TOTAL SEM. II	41458	9424	22.73%	32034	77.27%

Clasele a XI-a – la sf. Semestrului II

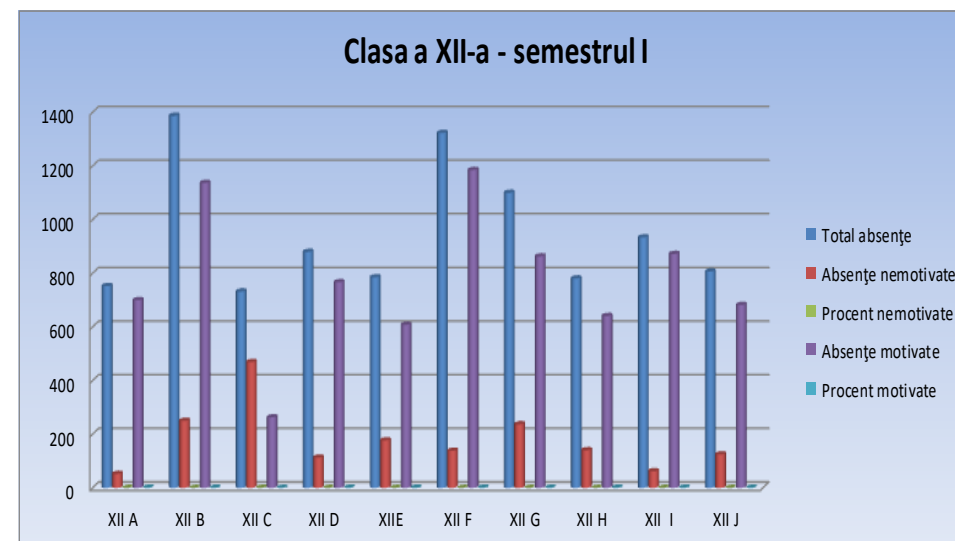
Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
XI A	865	18	2.08%	847	97.92%
XI B	728	65	8.93%	663	91.07%
XI C	1405	83	5.91%	1322	94.09%
XI D	1893	349	18.44%	1544	81.56%
XI E	592	137	23.14%	455	76.86%
XI F	1867	189	10.12%	1678	89.88%
XI G	873	0	0.00%	873	100.00%
XI H	1938	222	11.46%	1716	88.54%
XI I	566	186	32.86%	380	67.14%
XI J	1365	101	7.40%	1264	92.60%
TOTAL	12092	1350	11.16%	10742	88.84%



La nivel CEVM	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
TOTAL SEM. II	41458	9424	22.73%	32034	77.27%

Clasele a XII-a – la sf. Semestrului II

Clasa	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
XII A	535	192	35.89%	343	64.11%
XII B	726	509	70.11%	217	29.89%
XII C	1065	874	82.07%	191	17.93%
XII D	1483	1074	72.42%	409	27.58%
XII E	533	0	0.00%	533	100.00%
XII F	1218	160	13.14%	1058	86.86%
XII G	936	134	14.32%	802	85.68%
XII H	2667	396	14.85%	2271	85.15%
XII I	1348	280	20.77%	1068	79.23%
XII J	629	124	19.71%	505	80.29%
TOTAL	11140	3743	33.60%	7397	66.40%



La nivel CEVM	Total absențe	Absențe nemotivate	% nemotivate	Absențe motivate	% motivate
TOTAL SEM. II	41458	9424	22.73%	32034	77.27%

Clasele a IX-a – absențe nemotivate la sf. Semestrului II

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
IX A	30	974	32	200	7
IX B	32	286	9	112	4
IX C	30	1740	58	735	25
IX D	29	713	25	190	7
IX E	27	1508	56	229	8
IX F	28	366	13	110	4
IX G	30	692	23	70	2
IX H	33	312	9	134	4
IX I	33	1070	32	610	18
IX J	29	293	10	54	2
TOTAL	301	7954	26	2444	8

La nivel CEVM	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
TOTAL SEM. II	1251	41458	33	9424	8

Clasele a X-a – absențe nemotivate la sf. Semestrului II

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
X A	33	335	10	209	6
X B	32	1877	59	328	10
X C	32	1455	45	32	1
X D	32	555	17	346	11
X E	30	253	8	129	4
X F	31	734	24	34	1
X G	32	1392	44	294	9
X H	29	890	31	180	6
X I	31	1611	52	313	10
X J	32	1170	37	22	1
TOTAL	314	10272	33	1887	6

La nivel CEVM	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
TOTAL SEM. II	1251	41458	33	9424	8

Clasele a XI-a – absențe nemotivate la sf. Semestrului II

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
XI A	32	865	27	18	1
XI B	32	728	23	65	2
XI C	32	1405	44	83	3
XI D	33	1893	57	349	11
XI E	31	592	19	137	4
XI F	31	1867	60	189	6
XI G	29	873	30	0	0
XI H	32	1938	61	222	7
XI I	32	566	18	186	6
XI J	32	1365	43	101	3
TOTAL	316	12092	38	1350	4

La nivel CEVM	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
TOTAL SEM. II	1251	41458	33	9424	8

Clasele a XII-a – absențe nemotivate la sf. Semestrului II

Clasa	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
12A	29	535	18	192	7
12B	33	726	22	509	15
12C	32	1065	33	874	27
12D	33	1483	45	1074	33
12E	32	533	17	0	0
12F	32	1218	38	160	5
12G	31	936	30	134	4
12H	33	2667	81	396	12
12I	32	1348	42	280	9
12J	33	629	19	124	4
TOTAL	320	11140	35	3743	12

La nivel CEVM	Nr. elevi	Total absențe	Medie absențe / elev	Absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
TOTAL SEM. II	1251	41458	33	9424	8

La nivel CEVM – statistică frecvență la sf. Semestrului II

Total absențe	Nr.	%	Absențe nemotivate	Nr.	%	Absențe motivate	Nr.	%
La nivel CEVM	41458	100.00%	La nivel CEVM	9424	100.00%	La nivel CEVM	32034	100.00%
Clasele a IX-a	7954	19.19%	Clasele a IX-a	2444	25.93%	Clasele a IX-a	5510	17.20%
Clasele a X-a	10272	24.78%	Clasele a X-a	1887	20.02%	Clasele a X-a	8385	26.18%
Clasele a XI-a	12092	29.17%	Clasele a XI-a	1350	14.33%	Clasele a XI-a	10742	33.53%
Clasele a XII-a	11140	26.87%	Clasele a XII-a	3743	39.72%	Clasele a XII-a	7397	23.09%

BACALAUREAT 2020
Colegiul Economic “Virgil Madgearu”

TOTAL ABSOLVENȚI – 320 elevi

PROMOVABILITATE – 99.69%

✓ 35% (111 elevi) cu medii peste 9

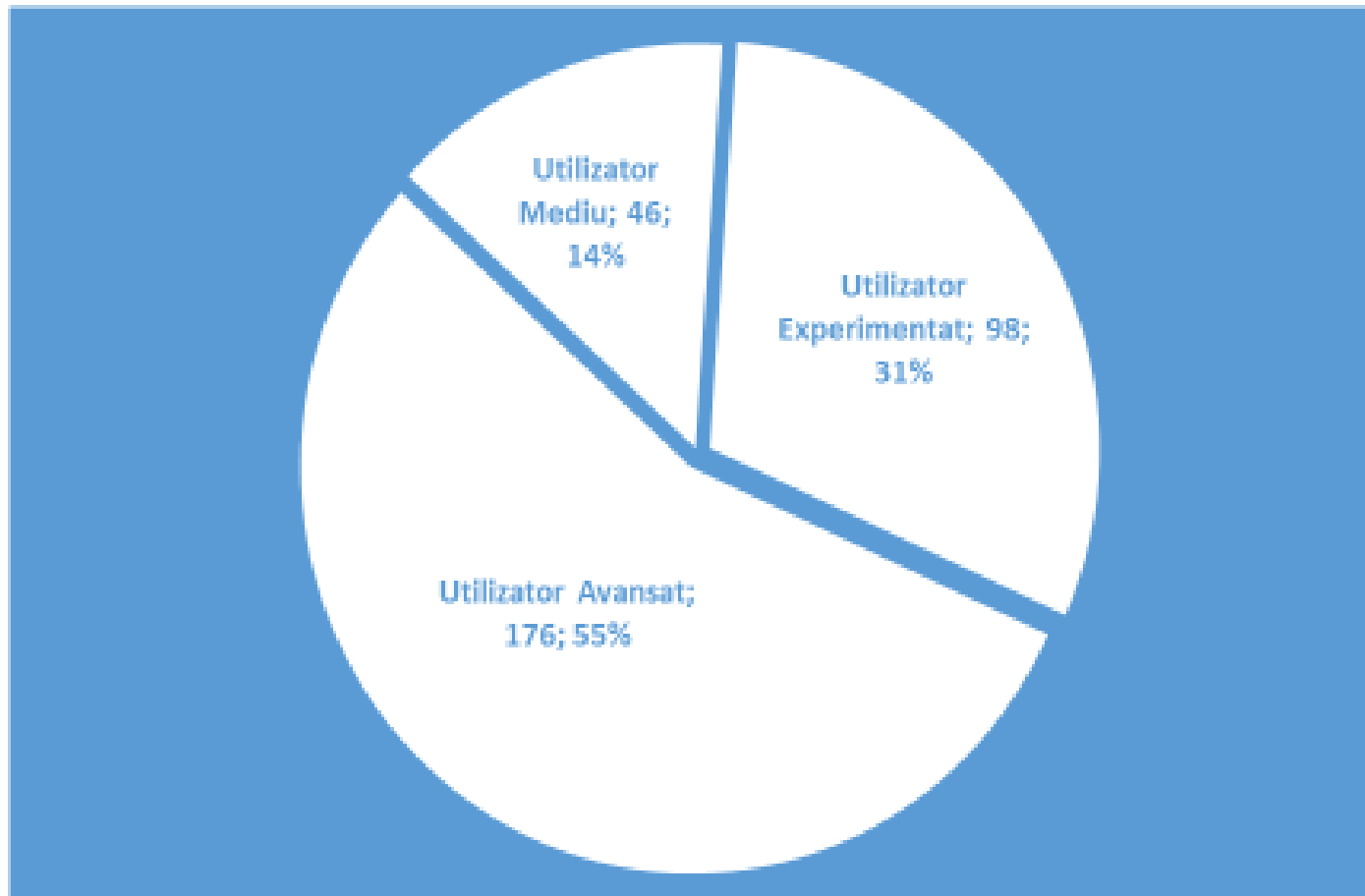
✓ 32 elevi cu nota 10, din care la:

- Lb. și lit. română – 5***
- Matematică – 4***
- Geografie – 20***
- Logică, argumentare și comunicare - 3***

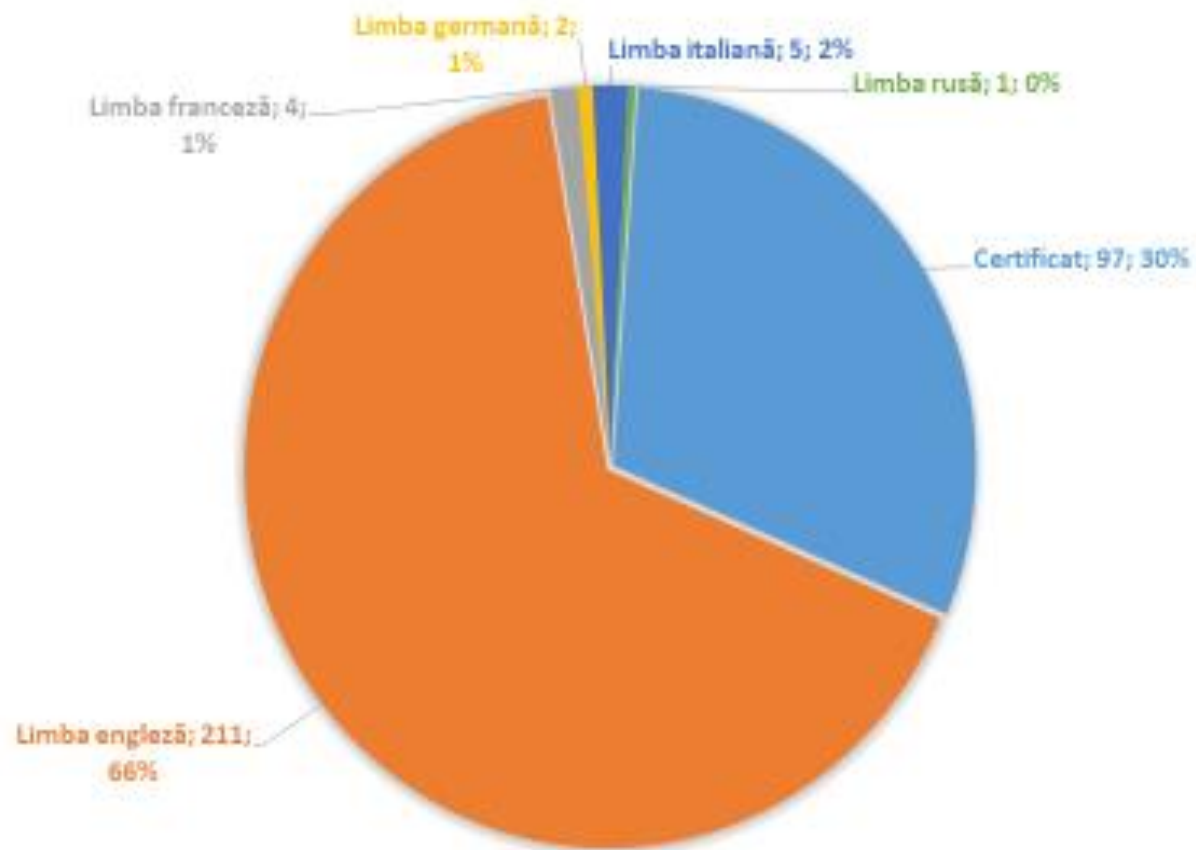
ELEVI CU MEDII PESTE 9

- ***MEDIA GENERALĂ BAC – 35% (111 elevi)***
- ***Limba și literatura română – 30% (96 elevi)***
- ***Matematică – 29% (93 elevi)***
- ***Geografie – 76% (188 elevi)***
- ***Economie – 22% (3 elevi)***
- ***Logică – 56% (28 elevi)***
- ***Psihologie – 34% (3 elevi)***

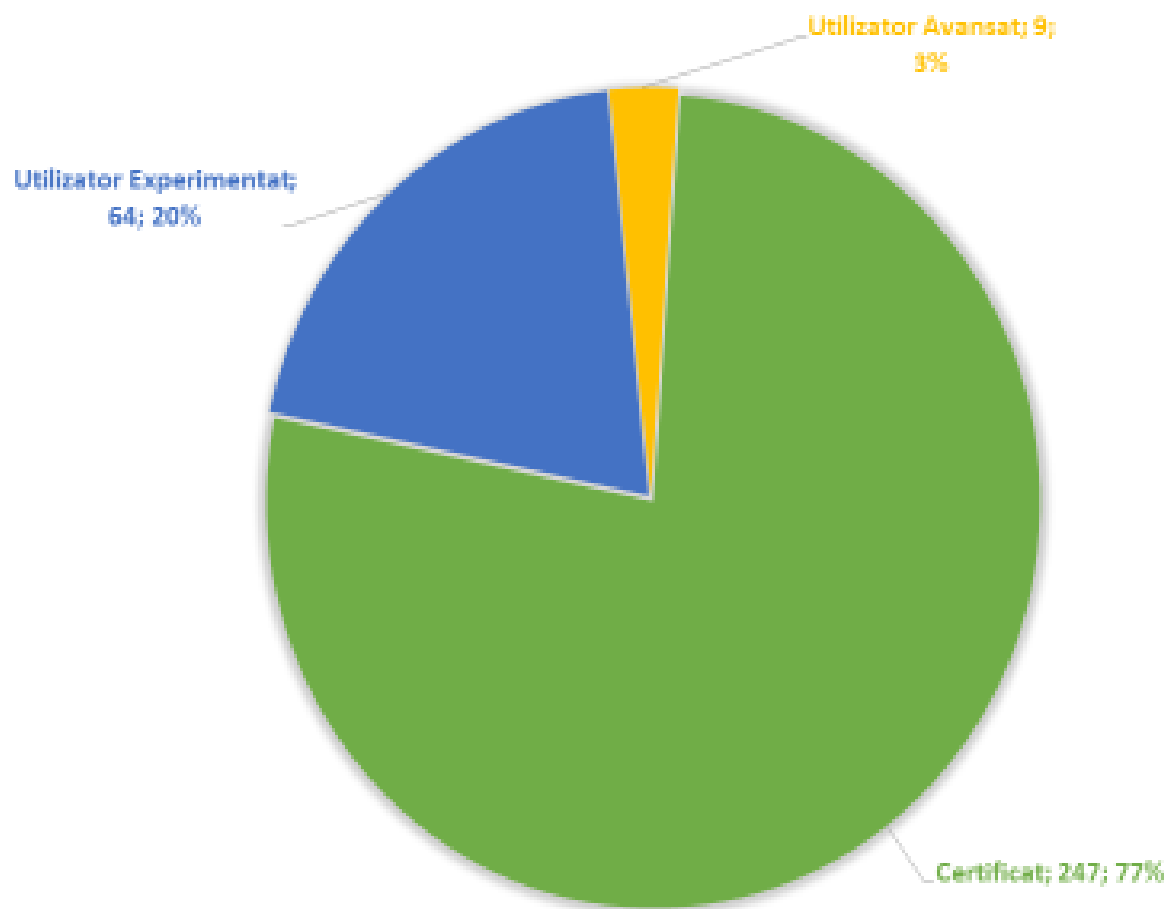
Competențe lingvistice Limba și literatura română

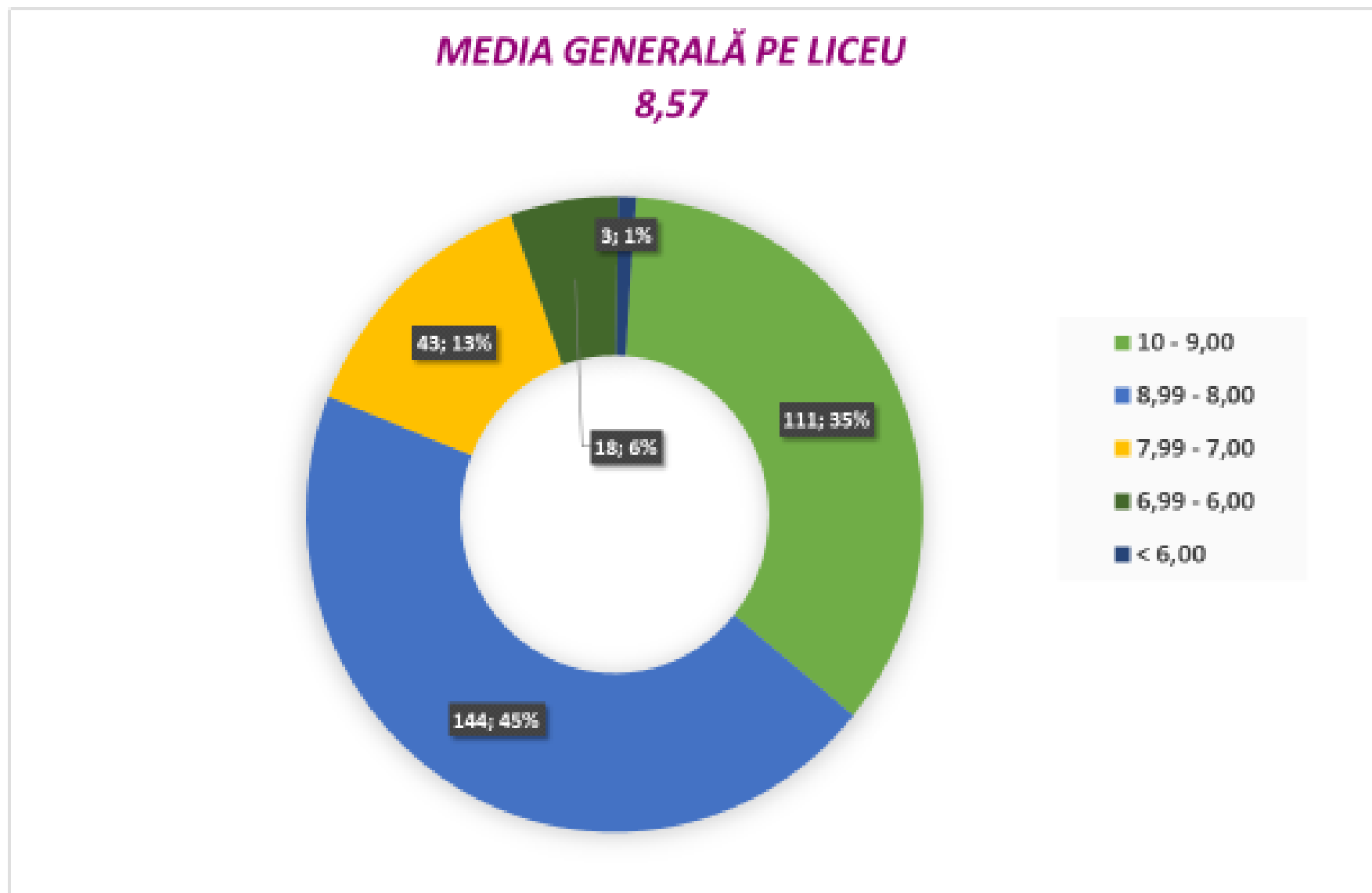


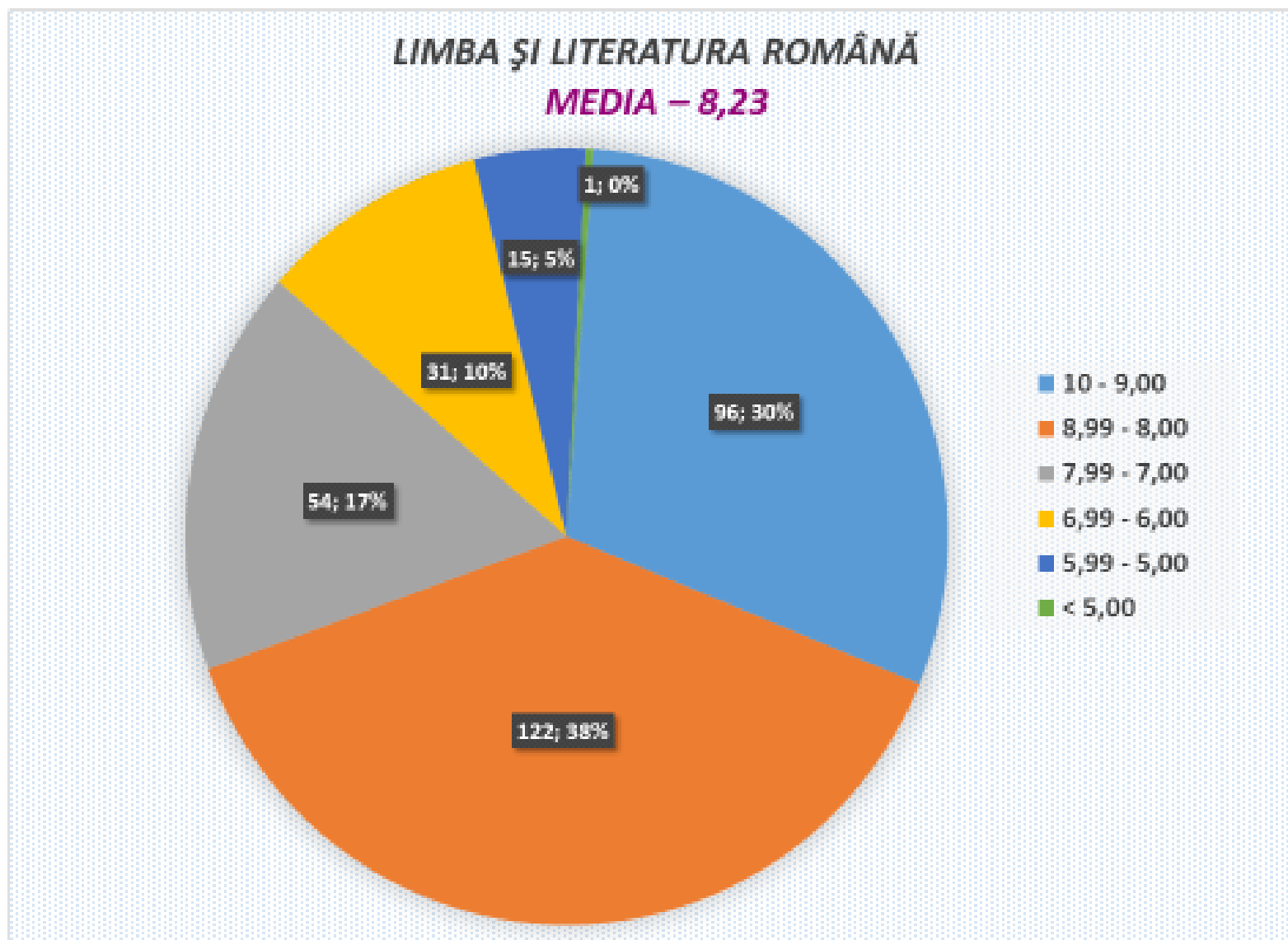
Competențe lingvistice - Limba modernă

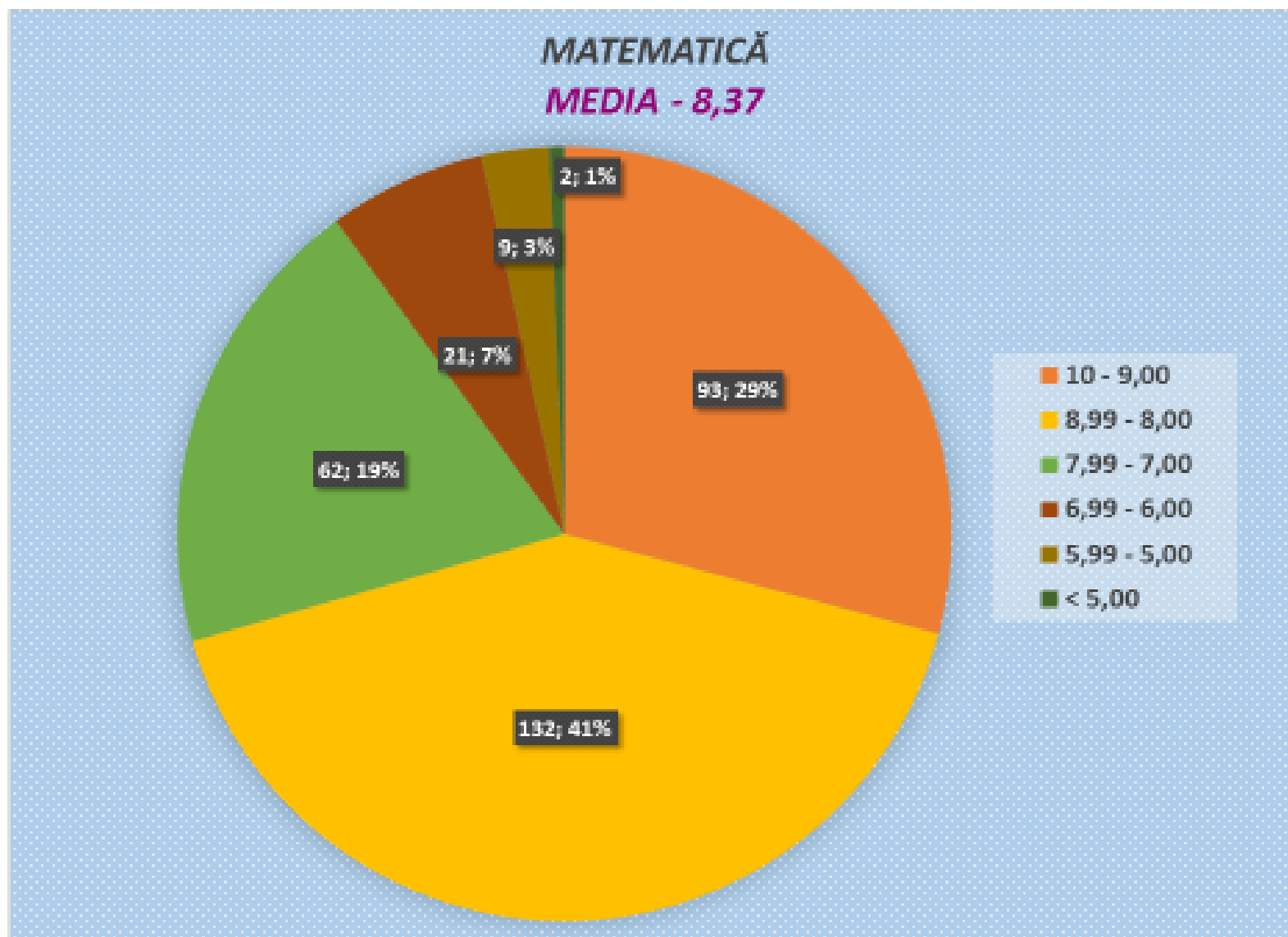


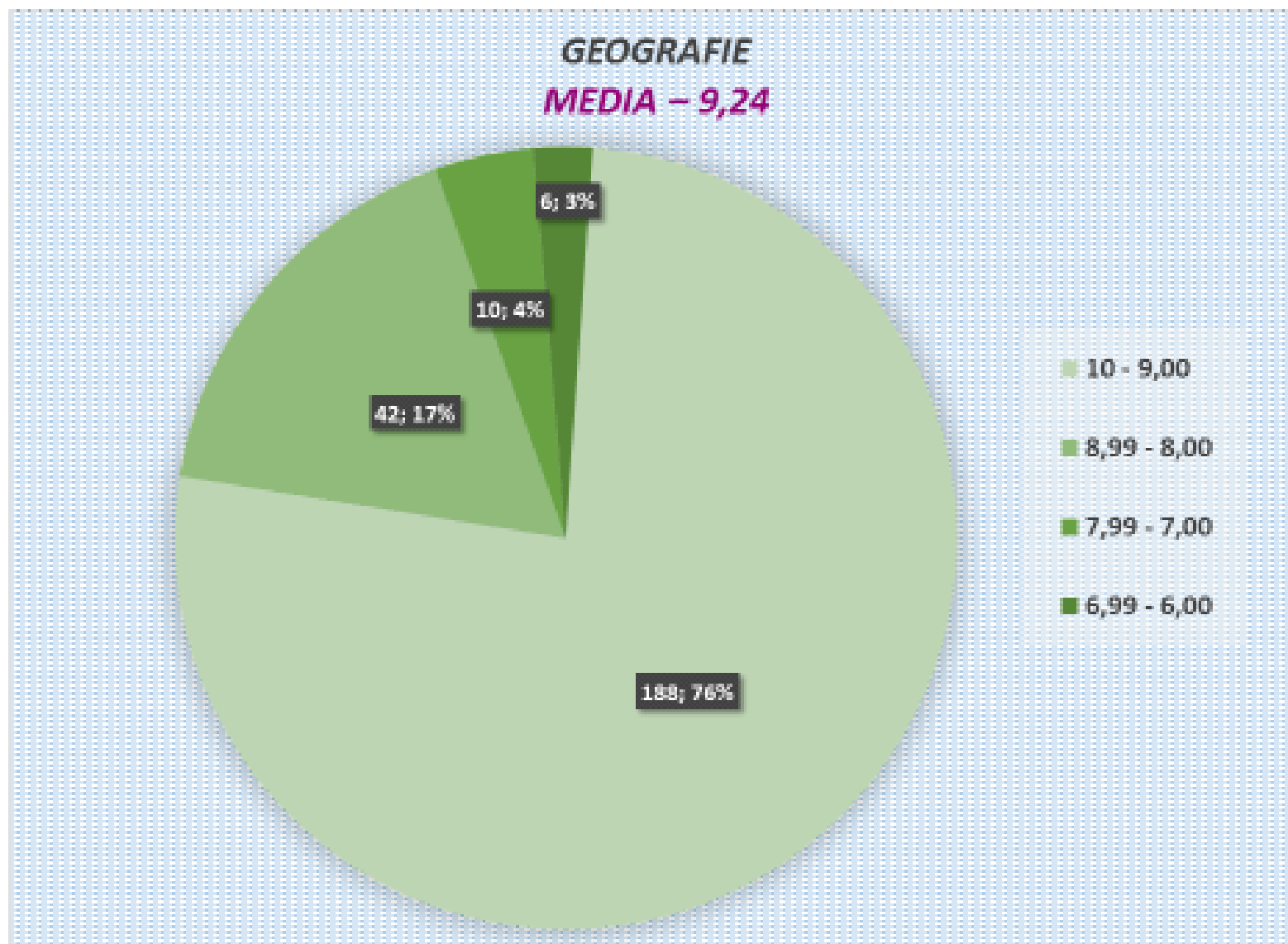
Competențe digitale

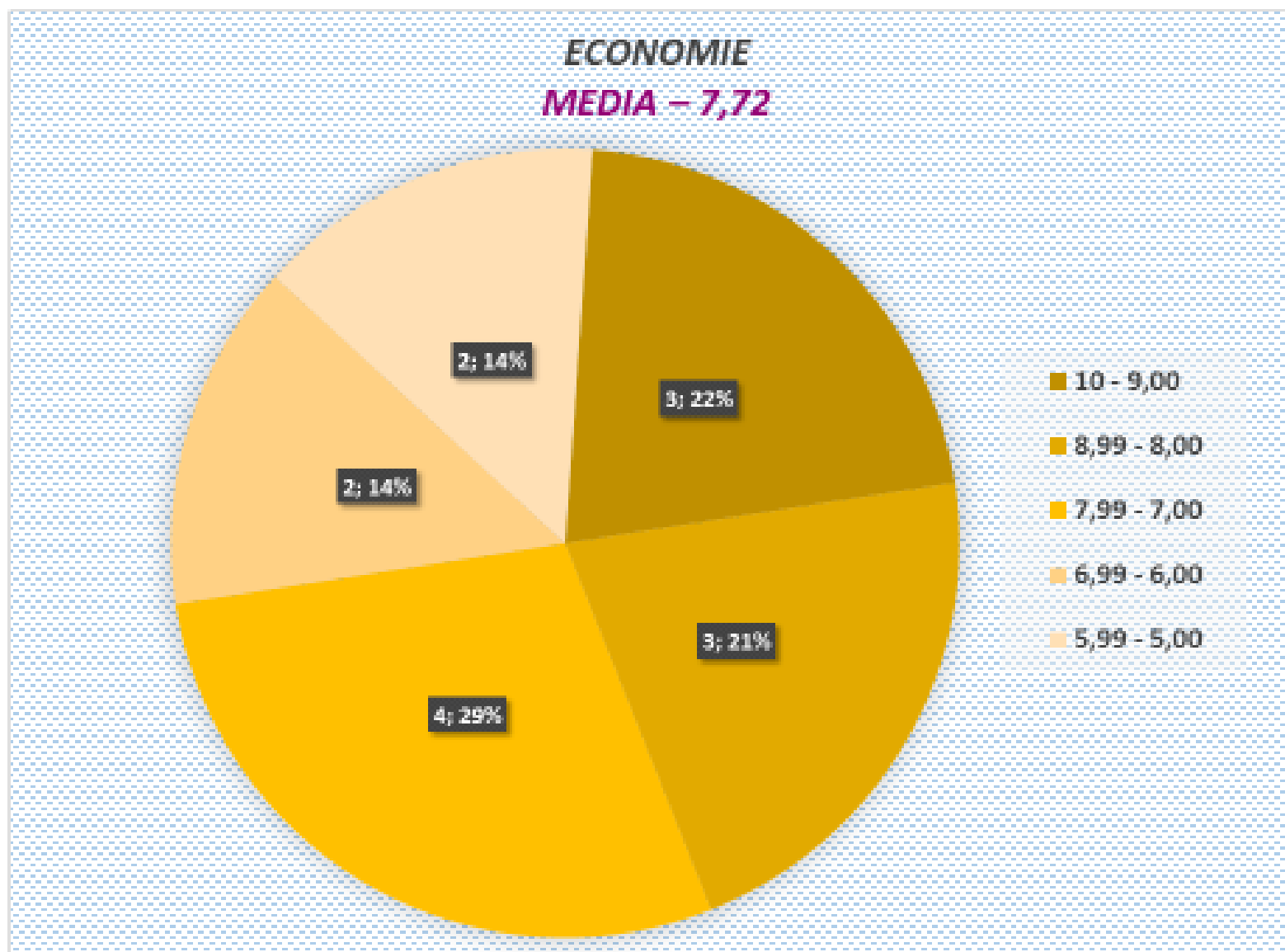


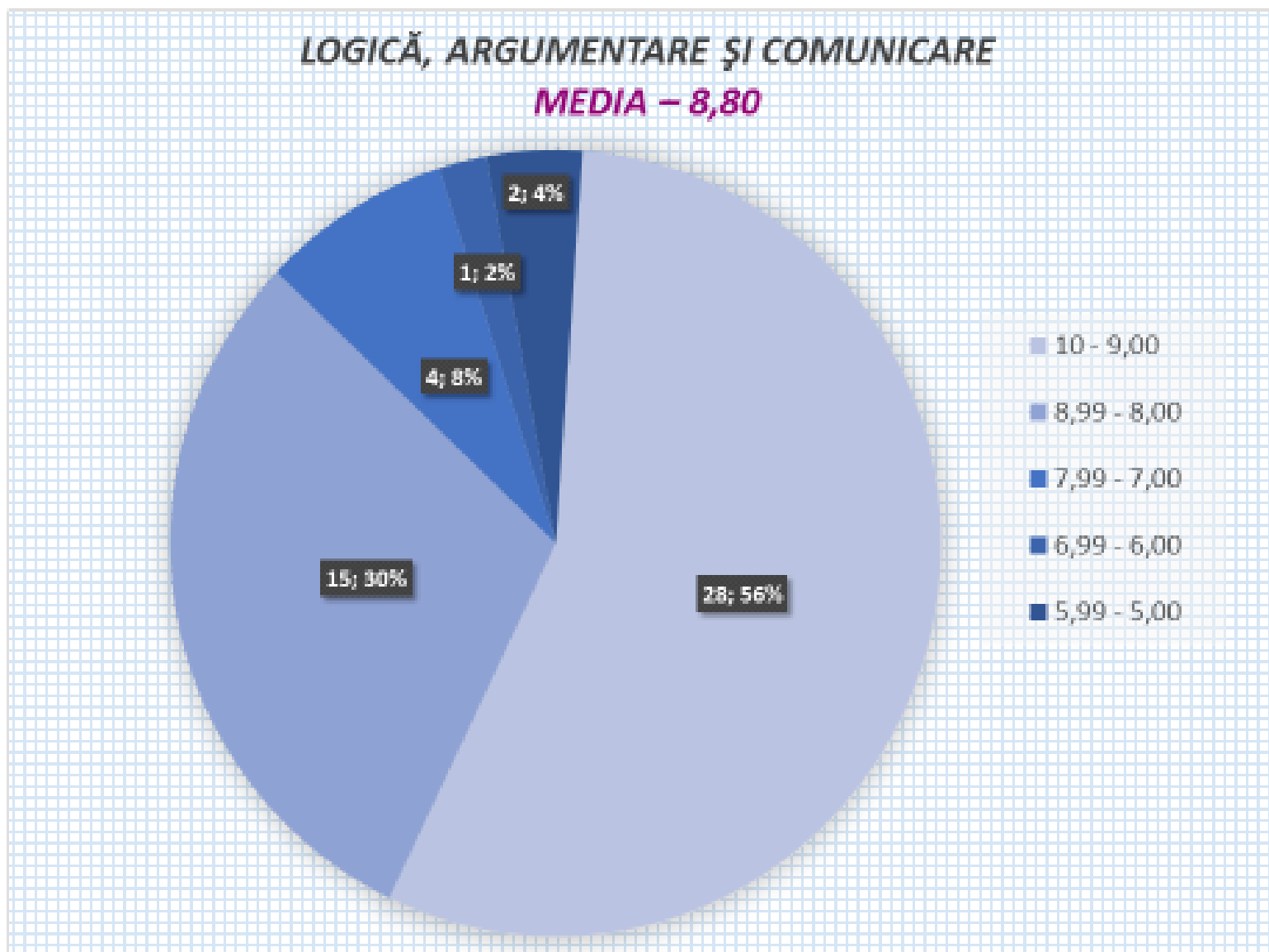


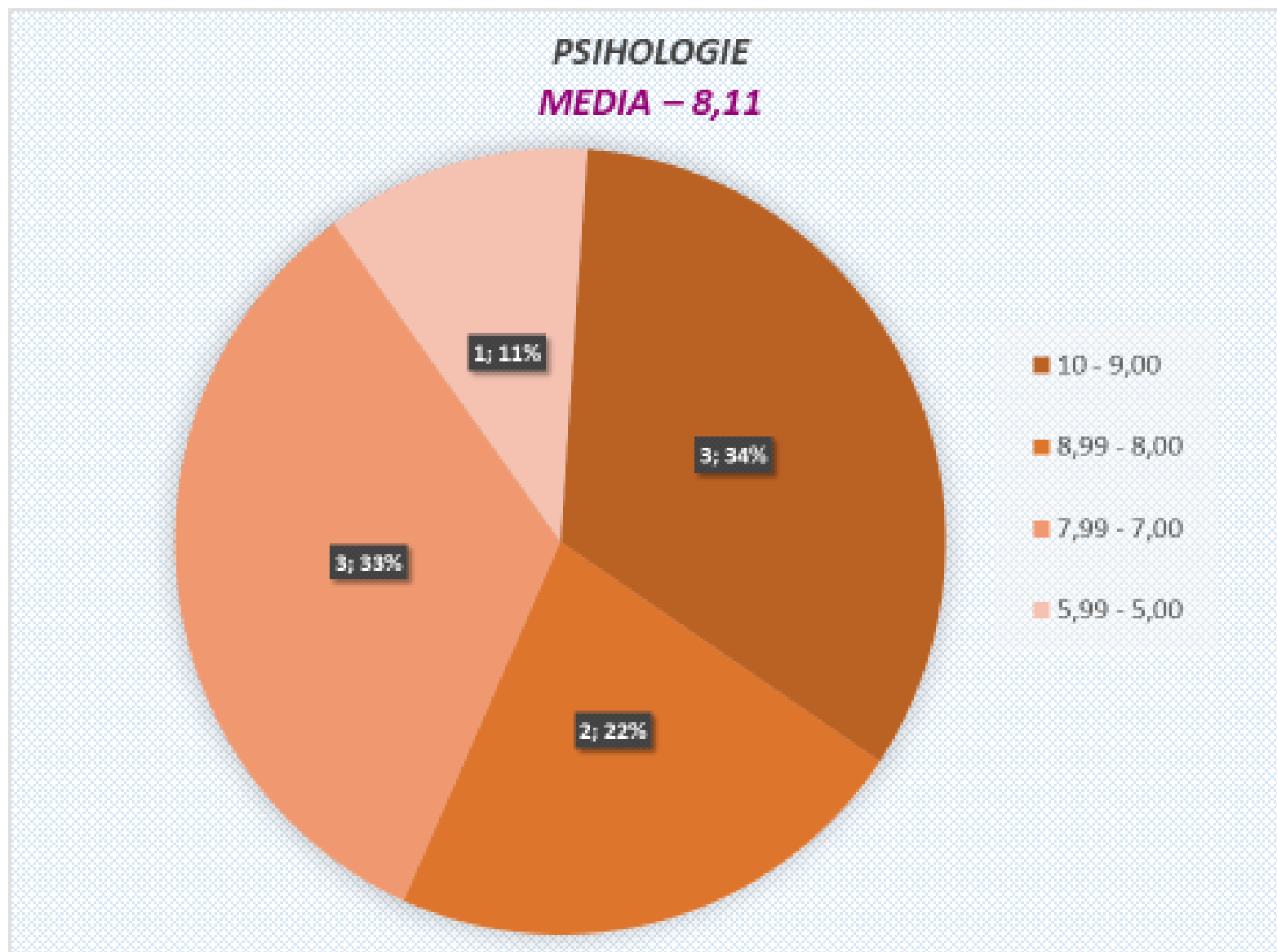












2. MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:		
						Școală	Municipiu	Țară
1	<i>Limba și literatura română</i>	FAUR MONICA	10J	Șchiaua M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	58p	55.5 Premiul II	
2	<i>Limba și literatura română</i>	ILEANA NICOLETA	10G	Rădescu M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	55p	50,5 Mentiune	
3	<i>Limba și literatura română</i>	COSTACHE MARIA-SIMONA	9F	Bentz T.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	52,5p	45,5	
4	<i>Limba și literatura română</i>	ANDRIEȘ RALUCA MARIA	10F	Șchiaua M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	52p	46	
5	<i>Limba și literatura română</i>	MIHĂLCESCU VLAD	9E	Bentz T.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	50p	41	
6	<i>Limba și literatura română</i>	DUMITRU IRINA- ELENA	10B	Șchiaua M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	50p	43,5	
7	<i>Limba și literatura română</i>	DUMITRESCU DORU	10G	Rădescu M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	50p	56,5 Premiul II	

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:		
						Școală	Municipiu	Țară
8	<i>Limba și literatura română</i>	LIȚESCU DAVID	9I	Bentz T.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	44p		
9	<i>Limba și literatura română</i>	DRAGNE ALEXANDRA	10D	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	40p		
10	<i>Limba și literatura română</i>	TUDORACHE ANDRA ELENA	12H	Rădescu M.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	53,5p	46	
11	<i>Limba și literatura română</i>	BERCHEZ COSMINA	11D	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	53,5p	47	
12	<i>Limba și literatura română</i>	PREDA MONICA	11F	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	53p	51,5 Mentiuene	
13	<i>Limba și literatura română</i>	NEGOESCU OANA	11J	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	53p	46,5	

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:		
						Școală	Municipiu	Țară
14	<i>Limba și literatura română</i>	BANU CRISTINA	11C	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	50p	48	
15	<i>Limba și literatura română</i>	DULCEAȚĂ MARA	12I	Bentz T.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	50p	-	
16	<i>Limba și literatura română</i>	URSARU DANIELA	11I	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	45p		
17	<i>Limba și literatura română</i>	MIHAI ANA-MARIA	11I	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	45p		
18	<i>Limba și literatura română</i>	MARINESCU BENDIS	11D	Matei A.	Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"	40p		

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
1.	FIZICĂ	LIȚESCU M.V. DAVID ADRIAN	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			27	
2.	FIZICĂ	BADEA L. DAVID	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			27	
3.	FIZICĂ	BEȘLIU D. DANA GABRIELA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			24	
4.	FIZICĂ	BÎRNEA B. MATEI	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			24	
5.	FIZICĂ	ANTAL I.C. RAREȘ NICOLAE	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			22	
6.	FIZICĂ	GROVU C.G. DAN MIHAI	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			18	
7.	FIZICĂ	MALININ C.A. IOANA ROXANA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			18	
8.	FIZICĂ	PASAT O.C. PETRU ALEXANDRU	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			18	

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
9.	FIZICĂ	ADRUMITRĂCHIOAIEI G. GEORGE	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			17	
10.	FIZICĂ	PAPADACHE C.R. MARIA ALEXANDRA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			17	
11.	FIZICĂ	MIHĂILESCU O.C. VLAD IUSTIN CEZAR	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			16	
12.	FIZICĂ	ȚARĂ A. HORIA ANDREI	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			15	
13.	FIZICĂ	TINCU Ș. IULIANA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			15	
14.	FIZICĂ	PREDA I. M. DIANA IULIANA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			13	
15.	FIZICĂ	BOBOC R. ALESSIA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			13	
16.	FIZICĂ	CANTARAGIU D. MATEI IOAN	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			12	

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
17.	FIZICĂ	CODESCU Ș. RADU	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			12	
18.	FIZICĂ	MIHU M. MIHAI LAURENȚIU	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			12	
19.	FIZICĂ	ANDREI R. ALEXANDRU ȘTEFAN	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			12	
20.	FIZICĂ	PÎRJOLEA A. CĂTĂLINA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			12	
21.	FIZICĂ	IONESCU G.M. MELANIA	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			9	
22.	FIZICĂ	RADU C. MIHAI CRISTIAN	IX	COJOCARU VIOLETA LENUTA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			8	
23.	FIZICĂ	JIANU I. ANDREI MIHAI	X	PALADE LIGIA	CONCURSUL DE FIZICĂ „ȘERBAN ȚIȚEICA,,			30	

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Locul / Premiul obținut la faza:			
					Școală	Sector	Municipiu	Națională
1	Echipa de Fotbal fete		Anghel. T	O.N.S.S		II		
2	Echipa de Fotbal baieti		Anghel. T	O.N.S.S		IV		
3	Echipa de Baschet baieti		Anghel. T	O.N.S.S		IV		
4	Echipa de Handbal fete		Danalache C.	O.N.S.S		II		
5	Echipa de Handbal baieti		Danalache C.	O.N.S.S		II		
6	Echipa de Volei fete		Anghel. T	O.N.S.S		III		
7	Echipa de Volei baieti		Anghel. T	O.N.S.S		II		

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
1	Religie	Vasilache Emilia	IX	Moisa Alexandru	Olimpiada de Religie	8,50			
2	Religie	Ermolai Alina Maria	IX	Moisa Alexandru	Olimpiada de Religie	8,50			

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
3	Religie	Pantazi Andreea Bianca	IX	Moisa Alexandru	Olimpiada de Religie	8,50			
4	Religie	Tiganescu Francesco	X	Moisa Alexandru	Olimpiada de Religie	9,50			
5	Religie	Neagu Gabriela	X	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	8,90			
6	Religie	Avram Andrei	X	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	8.80			
7	Religie	Stan Nicola Mihaela	X	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	8.60			
8	Religie	Hosseinzadeh Kolaie Maria	X	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	8,60			
9	Religie	Banu Cristina	XI	Moisa Alexandru	Olimpiada de Religie	10,00			
10	Religie	Boldescu Mihaela	XI	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	9,60			
11	Religie	Soare Alexandru	XI	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	8,50			
12	Religie	Radu Glavan Cristina	XII	Mezdria Virgil	Olimpiada de Religie	9,00			

Șef catedră,

Nr. Crt.	Disciplina	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
1	Geografie	Gija Maria Claudia	XII B	Mihaela Sandulescu	Calificati faza pe Sector	85			
2	Geografie	Ratea Ana Maria	XII H	Mihaela Sandulescu	Calificati faza pe Sector	85			
3	Geografie	Ivan Maria	XII E	Emil Dumitru	Calificati faza pe Sector	85			
4	Geografie	Ungureanu Bianca	X C	Mihaela Sandulescu	Calificati faza pe Sector	80			
5	Geografie	Ardeleanu Stefan	X B	Elena Nita	Calificati faza pe Sector	90			

Nr. Crt.	Aria	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Olimpiadă / Concurs	Punctaj / Premiul obținut la faza:			
						Școală	Sector	Municipiu	Țară
2	Discipline economice	Nistor Ana Maria	11F	Petrache Anca, Baloii Nicoleta	Tehnologii	II			

3	Discipline economice	Preda Monica	11F	Petrache Anca, Baloi Nicoleta	Tehnologii	III			
4	Discipline economice	Preda Monica	11F	Petrache Anca, Baloi Nicoleta	Tehnologii			I	
5	Discipline economice	Nistor Ana Maria	11F	Petrache Anca, Baloi Nicoleta	Tehnologii			III	
6	Contabilitate	Preda Monica	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			I	
7	Contabilitate	Chirita Diana Madalina	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			II	
8	Contabilitate	Paun Andrei	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			III	

9	Contabilitate	Culita Catalina	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			III	
10	Contabilitate	Soare Alexandra Isabela	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			Mentiune	
11	Contabilitate	Cristea Matei	11F	Petrache Anca	Concurs Micul Intreprinzator			Mentiune	

Rezultate Concursuri - Firme de Exercițiu

Nr. Crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor coordonator	Denumire Competiție	Țara / Orașul	Premiul	Denumirea F.E. / Secțiunea
1	Pantazi Simona, Badea Nicoleta, Mircea Andrei, Manolache Valentina, Caramihai Athena, Ferfelea Marius	12G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Național al Firmelor de Exercițiu "Kretzulescu – Tradiție și contemporaneitate", ediția a X a, 6 decembrie 2019	București	II	F.E. SAPPHIRE S.R.L. Cel mai bun stand
2	Cristea Matei, Preda Monica	11 F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul Național al Firmelor de Exercițiu "Kretzulescu – Tradiție și contemporaneitate", ediția a X a, 6 decembrie 2019	București	II	F.E. ELEVEN ELITE S.R.L. S.R.L. „Vinde-mi ceva”

3	Pantazi Simona, Badea Nicoleta, Mircea Andrei, Manolache Valentina, Caramihai Athena, Ferfelea Marius	12G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Național al Firmelor de Exercițiu “Kretzulescu –Tradiție și contemporaneitate”, ediția a X a, 6 decembrie 2019	București	MENȚIUNE	F.E. SAPPHIRE S.R.L. Cel mai bun negociator
4	Pantazi Simona, Badea Nicoleta, Mircea Andrei, Manolache Valentina, Caramihai Athena, Ferfelea Marius	12G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Național al Firmelor de Exercițiu “Kretzulescu –Tradiție și contemporaneitate”, ediția a X a, 6 decembrie 2019	București	MENȚIUNE	F.E. SAPPHIRE S.R.L. Cele mai bune materiale promoționale
5	Pantazi Simona, Badea Nicoleta, Mircea Andrei, Manolache Valentina, Caramihai Athena, Ferfelea Marius	12G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Național al Firmelor de Exercițiu “Kretzulescu –Tradiție și contemporaneitate”, ediția a X a, 6 decembrie 2019	București	MENȚIUNE	F.E. SAPPHIRE S.R.L. Cel mai bun catalog
6	Dobre Anca, Ene Maria, Nicolae Alexandra,	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	I	F.E. AROMA DELLA VITA Cele mai bune materiale promoționale
7	Burnaz Livia, Grigoroiu Mihaela, Costache Denisa, Voroneanu Simon, Zorzoană Cristina	11 F	Băloi Nicoleta Valentina Petrahe Anca	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	MENȚIUNE	FE SELECTION S.R.L. Cele mai bune materiale promoționale
8	Dobre Anca, Ene Maria, Nicolae Alexandra,	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa,	București	II	F.E. AROMA DELLA VITA Cel mai bun catalog

				Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020			
9	Grigoriu Mihaela, Epurescu Alexandru, Păun Andrei	11 F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	III	FE SELECTION S.R.L. Cel mai bun catalog
10	Dobre Anca, Ene Maria, Nicolae Alexandra,	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	I	F.E. AROMA DELLA VITA Cea mai bună prezentare PPT
11	Anastasiu Andreea, Preda Monica	11 F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	II	F.E. ELEVEN ELITE S.R.L. Cea mai bună prezentare PPT
12	Costache Denisa, Grigoriu Mihaela, Păun Andrei, Voroneanu Simon, Zorzoană Cristina	11F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul Regional al FE „Primăvara firmelor de exercițiu”, ediția a XVa, Colegiul Economic virgil Madgearu, 1 aprilie 2020	București	II	FE SELECTION S.R.L. Cea mai bună prezentare PPT
13	Nicolae Alexandra	12 G	Băloi Nicoleta Valentina	Târgul Internațional al Firmelor de Exercițiu, ediția a XI a, cu participare indirectă, Colegiul Economic Virgil Madgearu, 7-8 mai 2020	Ploiești	MENTIUNE	F.E. AROMA DELLA VITA Cel mai bun spot

14	Nicolae Alexandra	12 G	Băloi Nicoleta Valentina	Târgul Internațional al Firmelor de Exercițiu, ediția a XI a, cu participare indirectă, Colegiul Economic Virgil Madgearu, 7-8 mai 2020	Ploiești	MENTIUNE	F.E. AROMA DELLA VITA Cele mai bune materiale promoționale
15	Chiriță Diana Mădălina	11 F	Băloi Nicoleta Valentina	Târgul Internațional al Firmelor de Exercițiu, ediția a XI a, cu participare indirectă, Colegiul Economic Virgil Madgearu, 7-8 mai 2020	Ploiești	PREMIUL SPECIAL	F.E. ELEVEN ELITE S.R.L. Materiale promoționale ” prezentarea produselor”
16	Badea Nicoleta, Manolache Valentina, Pantazi Simona, Filip Ana-Maria, Ilie Robert, Roman Isabelle, Arghirescu Nicoleta	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a, 21-22 mai 2020	FOCȘANI	I	FE SAPPHIRE S.R.L. Cel mai bun catalog creativ
17	Dobre Anca, Ene Maria, Nicolae Alexandra,	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a, 21-22 mai 2020	FOCȘANI	I	F.E. AROMA DELLA VITA S.R.L. Cel mai bun catalog
18	Roman Vladimir	11F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a, 21-22 mai 2020	FOCȘANI	II	F.E. ELEVEN ELITE S.R.L. Site profesionist
19	Rusu Vlad, Sescu Andrei	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a,	FOCȘANI	II	F.E. AROMA DELLA VITA S.R.L. Site profesionist

				21-22 mai 2020			
20	Popescu Radu, Cristea Matei	11 F	Băloi Nicoleta Valentina Petrache Anca	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a, 21-22 mai 2020	FOCȘANI	III	F.E. ELEVEN ELITE S.R.L. Cel mai bun spot publicitar
21	Badea Nicoleta, Manolache Valentina, Pantazi Simona, Filip Ana-Maria, Ilie Robert, Roman Isabelle, Arghirescu Nicoleta	12 G	Băloi Nicoleta Valentina Necula Carmen	Târgul F.E. „Elevul de azi, antreprenorul de mâine”, ediția a XI a, 21-22 mai 2020	FOCȘANI	MENTIUNE	FE SAPPHIRE S.R.L. Cele mai bune materiale promoționale
22	Vladu Andreea Daniela Vaduva Maria Alexandra Cernat Alexandra Ioana Ariton Carla Florina Dumitru Valentin Costin	9D	Băloi Nicoleta Valentina	MICUL ÎNTRERINZĂTOR , ediția a Va, martie 2020	BUCUREȘTI	I	ECOconsumatorul

3. RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE EXAMINARE ECL

In anul școlar 2019 – 2020 in Centrul de testare au fost organizate doua sesiuni de examinare, in lunile decembrie si februarie. Desi au existat candidati care au dorit sa se inscrie pentru sesiunea din aprilie (20), aceasta nu s-a mai organizat din cauza situatiei de urgenta declansata la nivelul tarii din cauza pandemiei de coronavirus. Candidatii s-au reinscris pentru sesiunea octombrie 2020.

In sesiunea decembrie s-au inregistrat 42 de candidati pentru nivelul B2, dintre care doi au promovat doar examenele de listening and speaking. Acestia s-au reinscris in sesiunea din februarie cand au promovat si examenele de writing si reading.

In sesiunea februarie s-au inscris 7 candidati, dintre care doi la nivelul C1. Toti candidatii au promovat examenul cu success.

4. MANAGEMENTUL CARIEREI

PERFEȚIONARE CONTINUĂ, TRAINING ȘI AUTODEZVOLTARE

NR. CRT	PARTICIPANȚI/ Cadre didactice	DENUMIRE CURS/ PERIOADA	INSTITUȚIA	DOCUMENTE SITUAȚIA ACTUALĂ/FINALĂ	NR. CREDITE/ ORE
1	2 profesori (2 directori)	Programul „Vizite de studiu în Europa pentru factorii de decizie din unitățile de învățământ din sectorul 1”, Estonia, Talin: 29.09-06.10.2019	ISMB/CCD București	ADEVERINȚĂ	16 ORE
2	5 profesori (din care un inspector școlar, formator)	Programul de formare profesională continuă „EVALUATOR PENTRU CONCURSURI ȘI EXAMENE NAȚIONALE, LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ”, 03.10-31.10.2019	ISMB/CCD București	ADEVERINȚĂ	16 ORE
3	9 profesori (din care 4 directori)	Programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă „Excelență organizațională și cultura calității”, 04.10-09.11.2019	ASE, Facultatea de Business și Turism	ADEVERINȚĂ	6 CTP
4	31 profesori	Programul de formare profesională continuă „Violența psihologică – Bullying” 05.12-11.12.2019	ADDE	ADEVERINȚĂ	15 CTP
5	12 profesori	Curs Walktheglobalwalk/Mobilizarea tinerilor europeni pentru susținerea Obiectivelor de Dezvoltare Durabila, octombrie 2019	Agenda 21, Asociația de Asistență și Programe pentru Dezvoltare Durabilă	ADEVERINȚĂ	16 ORE
6	5 profesori	Curs „Profesor în Online” 09.05-17.05.2020	DIGITAL NATION	CERTIFICAT	30 ORE

Se observă pe baza datelor analizate, un total de 6 cursuri cu 64 cadre didactice participante la cursurile de formare continuă. Sunt înscrise la grade didactice următoarele cadre didactice: profesor Dobrescu Oana, gradul didactic I, susținere lucrare, profesorii Manta Iulia, Covaci Adina, Anghel Traian, înscriși la gradul didactic II.

**5. PLANIFICAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL
CONSILIERII ȘI ORIENTĂRII ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE.
SISTEM ORGANIZATORIC ȘI DECIZIONAL**

DIRECTOR: Prof. Roxana Carmen Ionescu

DIRECTOR ADJUNCT: Prof. Gabriela Dana Iliescu

DIRECTOR MUNCĂ EDUCATIVĂ: Prof. Anca Petrache

COORDONATORI AI COMISIEI PROFESORILOR DIRIGINȚI PE NIVELE:

Prof. Cristina Drăgan (clasele a IX-a)

Prof. Andreea Mateescu (clasele a X-a)

Prof. Olga Condrea (clasele a XI-a)

Prof. Corina Vasile (clasele a XII-a)

PSIHOPEDAGOG: Prof. Roxana Finichiu

6. MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI NONFORMALE

1. CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1 Număr de beneficiari

Număr de <u>personae distincte</u> care au beneficiat de consiliere individuală	PREȘCOLARI / ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
Semestrul I, an școlar 2019-2020	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>37</u>	<u>17</u>	<u>13</u>

1.2 Date statistice

Nr. crt.	Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***	Indicatori de performanță		
		Beneficiari		
		ELEVI (în cabinet)	PĂRINȚI (în cabinet)	CADRE DIDACTICE (în cabinet)
1		Nr. Elevilor consiliați individual	Nr. Părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	20	15	3
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	6	2	10
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului școlar)	1	-	-
	Orientarea carierei	10	-	-
	Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, traficului de fiițe)	-	-	-

	***Se raportează 1(un) caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei		
2	Problematika (cazuistica) cu ceamai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs. <i>(Ierarhizați problematica/cazuistica înregistrată în unitateadv., pe o scală de la 5 la 10, acordând 10 puncte problemei cu cea mai mare frecvență și 5 problemei cu cea mai mică frecvență)</i>	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	8
		Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare <i>(se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)</i>	9
		Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității <i>(se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)</i>	6
		Orientareacarierei	10
		Educația pentru un stil de viață sanogen <i>(se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, atrăficului de ființe)</i>	5
3	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. Cazuri în unitatea școlară	Nr. Copii în proces de consiliere psihopedagogică
		2	2
4	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. Cazuri în unitatea școlară	Nr. Copii în proces de consiliere psihopedagogică
		20	2
5	Copii în risc de abandon școlar	Nr. Cazuri în unitatea școlară	Nr. Copii în proces de consiliere psihopedagogică
		1	<i>(se corelează cu cazurile raportate la managementul învățării)</i> 1

2. CONSILIERE DE GRUP

2.1 Număr de beneficiari

Consiliere de grup în cabinet	PREȘCOLARI / ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivelpreșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		

	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
	0	0	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0

2.2 Activități de consiliere de grup

Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu elevii</u> (de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
	Activități de informare, autocunoaștere -3 Prevenirea bullyingului în spațiul școlar -14 Managementul învățării și prevenirea absenteismului -1 Orientarea carierei - 10 Stil de viață sănătos -	28	840	
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu cadrele didactice</u> (lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu părinții</u> (lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
	Prevenirea comportamentelor de bullying la clasa	1	28	

2.3 Programe de consiliere de grup

Tematica abordată

Tematica programelor de consiliere de grup <u>la clasă cu elevii</u>	Număr total programe	Număr total beneficiari programe
Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	1	90
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	1	420
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	1	30
Orientarea carierei	1	300
Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, traficul de fânțe)	-	-
		Total: 840

2.4 Detalierea programelor de consiliere de grup

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup <u>elevilor</u>	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
	Programul, Cunoașterea universului interior	Urban – Colegiul Economic Virgil Madgearu	Elevii	2 ore	90	
	Programul: Prevenirea bullyingului în spațiul școlar			1 ora	420	
	Programul: Stiluri de învățare			1 ora	30	
	Programul: Orientarea în carieră			2 ore	300	

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup <u>a părinților</u>	Locul de desfășurare(urban/rural)	Grupțintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
	Cum putem preveni fenomenul de bullying in viata copiilor nostri	Urban -liceu	Părinții elevilor de clasa a IX-a	2 ore	28	
Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup <u>cadrelor didactice</u>	Locul de desfășurare(urban/rural)	Grupțintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
					-	

2.5 Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	14 act
Număr de elevi consiliați individual	4
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	30
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente) –	-
Număr de cadre didactice consiliate	-
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	4

2.6 Implicarea în studii psihosociologice la nivel de școală, județ/sector, CJRAE/CMBRAE, alte instituții:

	Denumirea studiului
a) ca organizator	Studiu privind consumul de substante ilegale in randul adolescentilor;
b) ca participant	Studiu privind anxietatea elevilor de clasa a 12-a privind examenul de bacalaureat –(sector 1)

2.7 Alte activități relevante, inclusiv extrașcolare:

1. Implicare în activitățile specifice comisiei de științe socio-umane; ex: participare la sesiunile de catedră cu diverse tematici, pregătirea elevilor pentru olimpiada de psihologie , faza pe școală;
2. Responsabil în “Comisia de Orientare Școlară și Profesională”
3. Obligația de catedră : Psihologie
4. Colaborare cu studenți din cadrul ASE-prezentare oferta educațională ;
5. Elaborarea și transmiterea de materiale de suport de specialitate pentru elevi în perioada pandemiei de Covid ;
6. Conșilierea la distanță /online pe platforma a copiilor cu CES și a părinților acestora ;
7. Discuții cu profesorul de sprijin ;
8. Sprijinirea aplicării mecanismelor de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți, profesori în organizarea și desfășurarea activității de suport în învățarea online ;

2.8 Implementarea măsurilor 11 și 12 din Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii

Perioada	Nr. elevi clasa a VIII-a care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Nr. elevi din ÎPT (învățământ profesional și liceu tehnologic) care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Buget alocat pentru activitatea de consiliere psihopedagogică (lei)			Tipurile de activități de consiliere a carierei derulate cu :		Observații/comentarii (inclusiv informații cu referire la sursele de finanțare)
			Total	DIN CARE:		elevii de clasa a VIII-a	elevii din ÎPT	
				Buget alocat pentru orientarea carierei elevilor de clasa a VIII-a	Buget alocat pentru orientarea a carierei elevilor din ÎPT			
An școlar 2019-2020			-	-				

	-	-			-		-
--	---	---	--	--	---	--	---

3. FORMARE CONTINUĂ

3.1 Organizarea și desfășurarea activităților metodice/cercurilor pedagogice/schimburilor de experiență în cadrul CJRAE/CMBRAE

An școlar	Denumirea activității metodice/cercului pedagogic/schimbului de experiență	Data
2019-2020	Direcții prioritare pentru semestrul I al anului școlar 2019 -2020	Septembrie 2019
	Organizarea comisiei metodice, a profesorilor consiliei, sectorul 1	13 Septembrie 2019
	Consilierea și orientarea carierei – Învățământul dual – legislație, studii de caz	20 septembrie 2019
	Consilierea și integrarea copiilor cu CES. Studii de caz	4 octombrie 2019
		25 octombrie 2019
	Despre anxietate la adolescenți	15 noiembrie 2019
	Consilierea referitoare la comportamente de risc	29 noiembrie 2019
	Educație pentru cetățenie democratică	6 decembrie 2019
	Analiza activității de consiliere pe semestrul I, la nivel de municipiu	13 decembrie 2019 Martie-iunie 2020

	<p>Analiza activității de consiliere pe semestrul I, la nivel de sector</p> <p>Alte sedinte metodice realizate pe platforma Zoom/Google Meet in perioada pandemiei din semestrul II</p>	
--	---	--

3.2 Activități de formare/ dezvoltare profesională

An școlar	Denumirea cursului/programului	Furnizorul
2019-2020	<p>Stop bullying prin educație pentru cetățenie democratică în unitățile școlare</p> <p>Povestea ta a-nceput demult</p>	<p>Formator psiholog Mirela Zivari</p> <p>Formator Centrul de Formare si Consiliere Sfintii Arhangheli Iasi</p>

3.3 Alte activități

An școlar	Simpozioane, sesiuni de comunicare			Articole/cărți publicate			Apariții la radio, TV, media		
	Titlul	Data	Instituția organizatoare	Titlul	Editura/ titlul	Anul apariției	Titlul emisiunii	Postul	Data
2019-2020									

					lucrării				
	Conferinta internaționala "Tulburari spectru de invatare"	21 noiembrie 2019	Sindicatul						

4. ALTE TIPURI DE PROIECTE DERULATE

Nr. Crt	Titlul proiectului (altele decât cele menționate anterior)	Tipul (local, municipal, regional, national, internațional)	Finanțare (fără finanțare, finanțare internă, finanțare externă)
	Parteneriat cu Scoala Speciala Nr.6 Sfantul Nicolae	Local	Fara finantare
	Parteneriat cu Scoala Gimnaziala Speciala Nr.3	Local	Fara finantare
	Proiect educational "Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor si violentelor asupra copiilor si tinerilor"	Local	Fara finantare

*proiectele se vor consemna o singurată, chiar dacă derularea lor presupune un an școlar. De exemplu, dacă am început un proiect în semestrul I și se continuă și în semestrul al II lea, nu îl mai consemnez în raportul pe semestrul II.

7. STRATEGII EDUCAȚIONALE

DEZVOLTARE, COORDONARE ȘI COLABORARE PRIN PARTENERIATE

RAPORT DE ACTIVITATE Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

- **Activitatea Coordonatorilor pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unităților de învățământ**
 - ✓ Elaborarea și propunerea către consiliul de administrație a programului activităților extrașcolare
 - ✓ Inițierea, organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare
 - ✓ Indrumarea activității comisiei ariei curriculare Consiliere și orientare și activități extracurriculare, evaluarea activității diriginților
 - ✓ Participarea la ședința consiliului de administrație de numire a diriginților
 - ✓ Elaborarea de programe / proiecte de educație civică, promovarea sănătății, programe culturale, ecologice, sportive și turistic
 - ✓ Elaborarea de proiecte și programe de parteneriat, identificarea de parteneri, derularea de programe și proiecte și evaluarea eficienței educative a acestora
 - ✓ Participarea și moderarea întrunirilor desfășurate în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor
 - ✓ Intocmirea programului de activități școlare și extrașcolare pentru anul școlar 2019-2020 și a raportului de activitate pentru anul școlar anterior.
 - ✓ Participarea la activitățile metodice ale Consilierilor educativi desfășurate la nivel de municipiu și la nivel de sector
 - ✓ Întocmirea unor programe de parteneriat cu familia și cu alți factori educativi
 - ✓ Planificarea și organizarea unor acțiuni culturale, sportive și turistice de educație civică, educație pentru sănătate, educație pentru mediu, educație pentru receptarea valorilor culturale (excursii tematice, serbări, vizite la muzee, , expoziții de creații plastice, concursuri, mese rotunde, dezbateri, etc.)

- **Dirigenția/Consiliere și orientare:**

În realizarea planificărilor, dirigenții au respectat în mare parte structura curriculumului, bazată pe : Competențe generale, Valori și atitudini, Competențe specifice și conținuturi, Sugestii metodologice

Competențele generale au reprezentat ansambluri structurate de cunoștințe și deprinderi, a căror dezvoltare este preconizată pe durata liceului, în timp ce competențele specifice (derivate din competențele generale), urmează să fie dezvoltate pe parcursul fiecărui an școlar. Acestea au fost corelate cu conținuturi ale învățării și prezentate distinct, pentru fiecare clasă în parte.

S-a constituit comisia dirigenților la începutul anului școlar 2019-2020, în cadrul Consiliului Profesoral. Au fost nominalizați și aprobați toți profesorii dirigenți. S-a discutat modelul de planificare pentru ora de Consiliere și sugestii de teme pentru această oră astfel încât toți dirigenții să prezinte la timp planificările; s-a stabilit intervalul în care să aibă loc sesiunile cu părinții. Comunicarea între colegii dirigenți, colaborarea pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor în acțiunile la clasă au dus la eficientizarea demersului didactic, care s-a realizat și printr-o abordare inter și transdisciplinară a temelor la ora de dirigenție.

În vederea implicării cât mai active a părinților în viața școlii, în cadrul sesiunilor cu părinții au fost împărtășite experiențe personale, în această direcție foarte importantă și pentru elevi, dar și pentru părinți.

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

- ✓ Întocmirea *Planului managerial al activității educative* și a *Planului de acțiune* privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2019- 2020;
- ✓ Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități;

- ✓ Planificarea ședințelor cu părinții;
- ✓ Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate informări de specialitate;

ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- ✓ În anul școlar 2019-2020, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- ✓ Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fisei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigințelui.
- ✓ La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
- ✓ Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- ✓ S-au desfășurat ședințele cu părinții, pe clase, după un program stabilit, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară)

- **Activitatea Consiliului Elevilor**

În ANUL SCOLAR 2019-2020 activitatea Consiliului Elevilor a fost foarte buna. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei in care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală .

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul semestrului I a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2019-2020. Pentru aceasta s-au organizat alegeri pentru completarea departamentelor. La această adunare, elevii și-au ales reprezentanții pe departamente. Cu ocazia acestei adunări generale Consiliul Elevilor a adoptat o notă de măsuri care vizează îmbunătățirea activității acestuia pe problema ridicării nivelului la învățatură și disciplină. Pentru acest lucru elevii și-au stabilit o agendă de lucru care vizează monitorizarea elevilor problemă, cât și întărirea legăturilor dintre ei și Consiliul Profesorilor claselor și conducerea școlii.

In general la întruniri au fost prezenți toți șefii claselor sau adjuncții lor.

- **Comitetul de părinți**

În luna noiembrie 2019 a avut loc adunarea generală a părinților.

Pe ordinea de zi a sedintei au fost urmatoarele teme: prezentarea Raportului privind Starea și Calitatea Învățământului, prezentarea unui extras din Regulamentul de organizare si functionare a Colegiului, informare privind rezultatele

obținute de elevii Colegiului Economic „Virgil Madgearu”, în anul școlar 2019-2020, informare privind situația financiară a Comitetului Reprezentativ al Părinților (Asociația de Părinți și Profesori), constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților, prezentarea Metodologiei pentru examenul de Bacalaureat 2020, prezentarea Metodologiei pentru Atestat 2020, propuneri pentru Săptămâna „Școala Altfel”.

- *Activitatea extrașcolară*

An școlar 2019-2020

<i>Nr. crt</i>	<i>Tipul activitatii</i>	<i>Scop</i>	<i>Coordonator și profesori implicați</i>	<i>Nr elevi implicați</i>
1	Proiect CAEM “Limba și cultura rusa- un orizont deschis. Sa-l cunoaștem !”	Studiul culturii ruse	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Iliescu Dana Gabriela- director adjunct Prof. dr. Dumitru Emil Prof. Schiauă Mariana Prof. Radescu Maria Prof. Voicu Florina Prof. Dumitru Ecaterina-Stefania	100
2	Proiect CAER “ Primavara Firmelor de Exercițiu “ ,	Facilitarea trecerii absolvenților de la școala la	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Iliescu Dana Gabriela- director	300

	editia a XV -a	viata active	adjunct Prof. Duta Doina Prof. Manole Teia	
3	Proiect CAEM “ Din scoala in viata prin firma de exercitiu “	Facilitarea trecerii absolventilor de la scoala la viata active	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director	300
4	Proiect CAEM “ Micul Intreprinzator “	Facilitarea trecerii absolventilor de la scoala la viata active	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director	200
5	Vizita MUZEUL NATIONAL DE ARTA AL ROMANIEI “Istoria spusă altfel “	Intelegerea necesitatii protejării și pastrării patrimoniului cultural	Prof. Costea Crina	30
6	Proiect START MAJOR	Sesiune de training pentru cresterea abilitatilor antreprenoriale	Prof. Petrache Anca Prof. Necsutu Ioana Prof. Barta Mihaela	26
7	Proiect “ Sa vorbim despre piata financiara ne bancara “	Imbunatatirea abilitatilor antreprenoriale	Prof. Baloi Nicoleta	60
8	Programul SCOALA AMBASADOR (EPAS)	Imbunatatirea cunostintelor despre Europa și democratia europeana	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Iliescu Dana Gabriela- director adjunct Prof. Necula Carmen Prof. Necsutu Ioana	1200

			Alina Batariga	
9	Proiect “ Impreuna in Europa. Dezvoltare durabila si stat de drept “	Familiarizare cu caracteristicile unui stat de drept functional	Prof. Marasoiu Andrei	30
10	Proiect DEZBATERE PRIN ARGUMENTARE	Dezvoltarea competentelor de comunicare	Prof. Bentz Teodora Prof. Carstea Mihaela Prof. Matei Andreea Prof. Voicu Florina	25
11	Proiect CLUBUL DE LECTURA “ CARTEA DE NISIP “	Dezvoltarea competentelor de lectura	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Iliescu Dana Gabriela- director adjunct Prof. Bentz Teodora Prof. Carstea Mihaela Prof. Matei Andreea Prof. Voicu Florina Bibliotecar Mariana Vasile	60
12	Proiect educative A DOUA SANSA PENTRU VIATA	Educatie non discriminare si pro voluntariat	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Iliescu Dana Gabriela- director adjunct Prof. Bentz Teodora Prof. Carstea Mihaela	120

			Prof. Schiaua Mariana Prof. Radescu Valentina Maria Prof. Matei Andreea Prof. Voicu Florina	
13	Proiect ERASMUS + KA1, VET, 2019-1-R001-KA102- 061611 EXPERIENTA PRIN PRACTICA	Sporirea capacitatii de angajare si imbunatatirea perspectivelor de cariera a elevilor prin promovarea invatarii bazate pe munca si activitate practica	Prof. Ionescu Carmen-Roxana-director Prof. Necsutu Ioana Prof. Necula Carmen Prof. Dobrescu Oana	28
14	Proiectului Național “Adolescenții, încotro?”	Constientizarea efectelor dependentelor	Prof. Marasoiu Andrei Prof. Bentz Teodora	30
15	Proiect JUNIOR ACHIEVEMENT	Dezvoltarea abilitatilor antreprenoriale	Prof. Ionescu Carmen Roxana Prof. Necsutu Ioana Prof. Petrache Anca Prof. Pascale Crenguta Prof. Dicu Denissa Prof. Barta Mihaela Prof. Necula Carmen Prof. Baloi Nicoleta Prof. Dragan Cristina Prof. Gogoloi Ioan	879

			Prof. Florescu Cosmin Prof. Hristu Lorena	
16	Proiect European “ WALK THE GLOBAL WALK “	Sustenabilitate	Prof. Dicu Denissa Prof. Iliescu Dana – director adjunct Prof. Necsutu Ioana Prof. Pascale Crenguta Prof. Ida Sibana Prof. Mateescu Andreea Prof. Cojocaru Violeta Prof. Baloi Nicoleta Prof. Dumitru Emil	120

Parteneriate 2019-2020

Nr. crt.	Partener	Perioada pentru care s-a încheiat parteneriatul	Obiectul parteneriatului
1	Colegiul de Servicii in Turism “ Napoca” in cadrul proiectului “ Targul de Primavara al Firmelor de Exercițiu “ , editia a VII-a	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “Targul de Primavara al Firmelor de Exercițiu” , editia a VII

2	Colegiul National “ Petru Rares” initiator proiect “ IA ATITUDINE” , editia a VII-a	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului “ Ia Atitudine “
3	Fundatia Leaders in cadrul proiectului “ START MAJOR”	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului “ Start Major “
4	Scoala medie cu predare intensiva a limbii straine de pe langa Ambasada Federatiei Ruse in Romania	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati culturale comune.
5	CCD – Simpozion “ Romania intre Traditie si Modernitate “ editia a XII	2019-2020	Organizarea in comun de activitati stiintifice si metodice destinate cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar
6	Liceul Tehnologic Fetesti	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercițiu “
7	Fundatia Ecologica Green Bucuresti	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii Sesiunii Nationale de Comunicari a Elevilor „Mens sana in corpore sano” editia XX
8	Scoala Postliceala FEG Bucuresti	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de Cursuri de Prim Ajutor si Educatie pentru Sanatate

9	Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania –Filiala sector 1	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati – Proiectul “Craciunul din Cutie “
10	Academia de Studii Economice din Bucuresti	2019-2020	Participare activitati comune
11	Universitatea Dimitrie Cantemir	2019-2020	Prezentare Oferta Educationala , organizare conferinte
12	Ministerul Apararii Nationale ,Centrul Militar al Sectorului 1	2019-2020	Prezentare Oferta Educationala
13	Scoala Gimnaziala Speciala nr 3	2019-2020	Colaborare in dezvoltarea Strategiei Nationale de „Actiune Comunitara”
14	Colegiul Economic Administrativ Iasi	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercitiu “
15	Colegiul Economic Calarasi	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercitiu “
16	Liceul Tehnologic Topoloveni	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercitiu “
17	Colegiul Economic “ Maria Teiuleanu “ , Pitesti	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercitiu “

18	Liceul Tehnologic Nr 1 Maracineni	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercițiu “
19	Colegiul Economic Targu –Jiu	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Primavara Firmelor de Exercițiu “
20	Colegiul Economic “ Nicolae Titulescu “	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul proiectului de parteneriat “ Targul Firmelor de Exercițiu Rivulus Dominarium Tineret “
21	Colegiul Economic “ Nicolae Titulescu Baia Mare	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si desfasurarii activitatilor educative in cadrul Concursului Regional si Interjudean “ Reclama si influenta ei asupra consumatorului “
21	Asociatia Scoala de Valori	2019-2020	Cooperarea in vederea organizarii proiectului CODERDOJO TECH SCHOOLS
22	Colegiul National “Matei Basarab “, Asociatia Transcena	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati culturale comune.
23	Teatrul C.I. Nottara	2019-2020	Stimularea interesului pentru cultura si arta
24	Liceul Teoretic “ Constantin Noica “ , Sibiu	2019-2020	Cooperarea in vederea organizarii Festivalului Concurs “ Les Voyageurs Francophones “

25	Colegiul Economic “ Costin C. Kiritescu “	2019-2020	Cooperarea in vederea organizarii Proiectului Educational Regional “ Consumator Informat-Consumator Castigat “
26	Asociatia Regionala de Dezbateri , Oratorie si Retorica Muntenia – ARDOR	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati in cadrul CLUBULUI DE DEZBATERI
27	Colegiul National “ B.P. Hasdeu “	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati in cadrul simpozionului “ Schimb de povesti despre scolile noastre”
28	Fundatia Leaders	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati in cadrul proiectului “ Title your career “
29	Colegiul Economic “ Virgil Madgearu” Galati	2019-2020	Colaborare in vederea organizarii si realizarii de activitati in cadrul Concursului International CONTIC

Situatii Excursii si Tabere

Nr. Crt.	Data	Prof. coordonator	Prof. Însoțitori	Traseu	Nr. Elevi
1	12-13.10.2019	Moisa Alexandru	Moisa Alexandru Mezdria Virgil Darmon Catalin	București – Alba Iulia - București	50
2	19-	Moisa	Moisa Alexandru	București – Târgu-	46

	20.10.2019	Alexandru	Gogoloi Ioan Mezdria Virgil Moisa Ioana	Jiu - București	
3	9- 10.11.2019	Moisa Alexandru	Florescu Cosmin Moisa Alexandru Mezdria Virgil Darmon Catalin	București – Deva - Bucuresti	43
4	5- 10.01.2020	Gogoloi Ioan	Voicu Florina Gogoloi Ioan Vasile Paulina Ciobanu Mariana Pavel Cristina	București - Sibiu – Nădlac – Budapesta – Viena – Budapesta – Nădlac – Sibiu – București	53

ANALIZA SWOT**PUNCTE TARI:**

- ✓ existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfăturii la nivel de municipiu a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- ✓ la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: Planul

managerial al coordonatorului educativ, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;

- ✓ s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- ✓ s-au actualizat punctele de informare din școli referitoare la activitatea educativă școlară și extrașcolară, s-au creat altele noi, facilitându-se astfel mai buna cunoaștere a acestui tip de activități;
- ✓ au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- ✓ a fost asigurat cadrul legal de derulare a activităților instructiv-educative;
- ✓ activitatea Consiliului de Administrație și a Consiliului Școlar, au sprijinit dezvoltarea școlii și a nivelului relațional al acesteia;
- ✓ implicarea în concursuri școlare;
- ✓ asigurarea cu manuale și rechizite gratuite;
- ✓ perfecționarea constantă a întregului personal;
- ✓ experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- ✓ personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ;
- ✓ diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

- ✓ vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții);
- ✓ existența parteneriatului educațional cu Consiliul reprezentativ al părinților, Poliție, Consiliul local în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- ✓ relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;

PUNCTE SLABE:

- ✓ insuficiente strategii didactice moderne, cu învățare centrată pe elev;

OPORTUNITĂȚI:

- ✓ inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;
- ✓ amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;
- ✓ valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- ✓ deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- ✓ existența consilierului psihopedagogic în unitate;
- ✓ AMENINȚĂRI:
- ✓ dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;

8. ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ

SITUAȚIA BURSELOR

TipBursa	An Studiu	NrBurse aprobate	Total	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August
Bursa		1,106	1,796,029	241,410	348,600	175,563	195,140	348,800	324,297	88,419	73,800
Burse sociale	IX - XII	309	706,824	92,700	92,700	92,700	92,700	92,700	92,700	76,824	73,800
Medicala	IX - XII	15	34,344	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	3,744	3,600
	IX	1	2,400	300	300	300	300	300	300	300	300
	X	6	14,400	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800
	XI	5	12,000	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
	XII	3	5,544	900	900	900	900	900	900	144	-
Orfan	IX - XII	33	75,888	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900	9,900	8,388	8,100
	IX	7	16,800	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100
	X	14	33,600	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200
	XI	6	14,400	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800
	XII	6	11,088	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	288	-

Rurala	IX - XII	250	572,400	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	62,400	60,000
	IX	59	141,600	17,700	17,700	17,700	17,700	17,700	17,700	17,700	17,700
	X	70	168,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000
	XI	71	170,400	21,300	21,300	21,300	21,300	21,300	21,300	21,300	21,300
	XII	50	92,400	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	2,400	-
Venit mic	IX - XII	11	24,192	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	2,292	2,100
	IX	5	12,000	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	XI	2	4,800	600	600	600	600	600	600	600	600
	XII	4	7,392	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	192	-
Alte burse	IX - XII	797	1,089,205	148,710	255,900	82,863	102,440	256,100	231,597	11,595	-
Merit	IX - XII	760	1,006,498	137,400	236,600	76,558	94,640	236,600	213,977	10,723	-
	IX	139	176,409	24,546	42,300	13,681	16,920	42,300	36,662	-	-
	X	204	263,184	36,636	63,100	20,415	25,240	63,100	54,693	-	-
	XI	206	268,626	37,404	64,400	20,840	25,760	64,400	55,822	-	-
	XII	211	298,279	38,814	66,800	21,622	26,720	66,800	66,800	10,723	-
8,50 ~ 9,49	IX - XII	674	858,662	117,276	202,200	65,378	80,880	202,200	182,280	8,448	-
	IX	133	166,383	23,142	39,900	12,901	15,960	39,900	34,580	-	-
	X	185			55,500						

			231,435	32,190		17,945	22,200	55,500	48,100	-	-
	XI	180	225,180	31,320	54,000	17,460	21,600	54,000	46,800	-	-
	XII	176	235,664	30,624	52,800	17,072	21,120	52,800	52,800	8,448	-
9,50 ~ 10,00	IX - XII	86	147,836	20,124	34,400	11,180	13,760	34,400	31,697	2,275	-
	IX	6	10,026	1,404	2,400	780	960	2,400	2,082	-	-
	X	19	31,749	4,446	7,600	2,470	3,040	7,600	6,593	-	-
	XI	26	43,446	6,084	10,400	3,380	4,160	10,400	9,022	-	-
	XII	35	62,615	8,190	14,000	4,550	5,600	14,000	14,000	2,275	-
Performanta	IX - XII	28	71,272	9,744	16,600	5,432	6,720	16,800	15,200	776	-
	IX	4	10,008	1,392	2,400	776	960	2,400	2,080	-	-
	X	5	12,510	1,740	3,000	970	1,200	3,000	2,600	-	-
	XI	11	27,522	3,828	6,600	2,134	2,640	6,600	5,720	-	-
	XII	8	21,232	2,784	4,600	1,552	1,920	4,800	4,800	776	-
Studiu	IX - XII	9	11,435	1,566	2,700	873	1,080	2,700	2,420	96	-
	IX	2	2,502	348	600	194	240	600	520	-	-
	X	3	3,753	522	900	291	360	900	780	-	-
	XI	2	2,502	348	600	194	240	600	520	-	-
	XII	2	2,678	348	600	194	240	600	600	96	-

EXECUȚIA BUGETARĂ LA 30 SEPTEMBRIE 2020

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE



Validity unknown
Digitally signed by Ministerul
Finanțelor Publice
Date: 2020.10.05 16:16:01 EEST
Reason: Document signed

Execuție – Angajamente bugetare la data : 30-SEP-2020

Stare raport : Initial

CIF Ordonator: 4364608

Denumire ordonator: Colegiul Economic Virgil Madgearu

Sector bugetar: 01 - Bugetul de stat (administratie centrala)

Surza de Finantare	Cod Functional	Denumire Indicator Functional	Cod Economic	Denumire Indicator Economic	Prevederi Bugetare			Rezervari				Credite de angajament disponibile	Credite bugetare disponibile	Receptii totale	Plani TREZOR	Plani Non-TREZOR	Receptii neplatite (disponibil TREZOR)
					Credite de Angajament	Limita Credit de Angajament	Credite Bugetare	Credite de Angajament initiale	Credite Bugetare initiale	Credite de angajament definitive – Angajamente Legale	Credite bugetare definitive						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 6-8-10	13 = 7-9-11	14	15	16	17 = 14-15-16
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100101	Salarii de baza	5.702.026,00	5.702.026,00	5.702.026,00	0,00	0,00	5.702.026,00	5.702.026,00	0,00	0,00	4.090.500,00	3.741.276,00	0,00	349.224,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100105	Sporuri pentru conditii de munca	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	10.750,00	7.396,00	0,00	3.354,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100106	Alte sporuri	375.000,00	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00	262.000,00	221.987,00	0,00	40.013,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100111	Fond sfarsit platiu cu ora	1.457.782,00	1.457.782,00	1.457.782,00	0,00	0,00	1.457.782,00	1.457.782,00	0,00	0,00	783.000,00	625.918,00	0,00	157.082,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100117	Indemnizatii de hrana	227.047,00	227.047,00	227.047,00	0,00	0,00	227.047,00	227.047,00	0,00	0,00	199.000,00	168.683,00	0,00	30.317,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100130	Alte drepturi salariale in bani	305.000,00	305.000,00	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	305.000,00	0,00	0,00	195.000,00	180.871,00	0,00	14.129,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100206	Vouchere de vacanta	121.800,00	121.800,00	121.800,00	0,00	0,00	121.800,00	121.800,00	0,00	0,00	121.800,00	120.350,00	0,00	1.450,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	184.000,00	184.000,00	184.000,00	0,00	0,00	184.000,00	184.000,00	0,00	0,00	115.750,00	104.286,00	0,00	11.464,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	570202	Ajutoare sociale in natura	11.032,00	11.032,00	11.032,00	0,00	0,00	11.032,00	11.032,00	0,00	0,00	6.500,00	4.472,00	0,00	2.028,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	590100	Burse	28.844,00	28.844,00	28.844,00	0,00	0,00	28.844,00	28.844,00	0,00	0,00	28.844,00	27.050,00	0,00	1.794,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	594000	Sume alocate persoanelor cu handicap neincadrate	81.150,00	81.150,00	81.150,00	0,00	0,00	81.150,00	81.150,00	0,00	0,00	66.726,00	63.610,00	0,00	3.116,00
650402 TOTAL					8.511.681,00	8.511.681,00	8.511.681,00	0,00	0,00	8.511.681,00	8.511.681,00	0,00	0,00	5.879.870,00	5.265.879,00	0,00	613.991,00
TOTAL					8.511.681,00	8.511.681,00	8.511.681,00	0,00	0,00	8.511.681,00	8.511.681,00	0,00	0,00	5.879.870,00	5.265.879,00	0,00	613.991,00



Validity unknown
Digitally signed by Ministerul
Finanțelor Publice
Date: 2020.10.01 13:31 EEST
Reason: Document signed

Execuție – Angajamente bugetare
la data : 30-SEP-2020

Stare raport : Initial

CIF Ordonator: 4364608

Denumire ordonator: Colegiul Economic Virgil Madgearu

Sector bugetar: 02 - Bugetul local (administratie locala)

Surse de Finantare	Cod Funcțional	Denumire Indicator Funcțional	Cod Economic	Denumire Indicator Economic	Prevederi Bugetare			Rezervari				Credite de angajament disponibile	Credite bugetare disponibile	Receptii totale	Plati TREZOR	Plati Non-TREZOR	Receptii neplatite (disponibil TREZOR)
					Credite de Angajament	Limitei Credit de Angajament	Credite Bugetare	Credite de Angajament initiale	Credite Bugetare initiale	Credite de angajament definitive – Angajamente Legale	Credite bugetare definitive						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 6-8-10	13 = 7-9-11	14	15	16	17 = 14-15-16
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200101	Furnituri de birou	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	15.000,00	7.647,26	0,00	7.352,74
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200102	Materiale pentru curatenie	57.500,00	57.500,00	57.500,00	0,00	0,00	57.500,00	57.500,00	0,00	0,00	37.500,00	18.691,31	0,00	18.808,69
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200103	Incalzit, Iluminat si form motrica	125.500,00	125.500,00	125.500,00	0,00	0,00	125.500,00	125.500,00	0,00	0,00	90.500,00	65.102,96	0,00	25.397,04
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200104	Apa, canal si salubritate	23.500,00	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	12.000,00	8.374,72	0,00	3.625,28
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200107	Transport	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	86.000,00	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00	86.000,00	0,00	0,00	61.000,00	37.426,78	0,00	3.573,22
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200109	Materiale si provizori de servicii cu caracter functional	177.000,00	177.000,00	177.000,00	0,00	0,00	177.000,00	177.000,00	0,00	0,00	150.000,00	85.441,49	0,00	64.558,51
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	715.600,00	715.600,00	715.600,00	0,00	0,00	715.600,00	715.600,00	0,00	0,00	542.500,00	239.683,21	0,00	302.814,79
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200401	Medicamente	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200404	Dezinfectanti	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	6.778,24	0,00	5.221,76
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200501	Uniforme si echipament	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200530	Alte obiecte de inventar	235.000,00	235.000,00	235.000,00	0,00	0,00	185.000,00	185.000,00	50.000,00	50.000,00	185.000,00	107.776,67	0,00	77.223,33
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	200601	Deplasari interne, detasari, transferari	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	201100	Carti, publicatii si materiale documentare	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	201300	Programe profesionale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A-Integral de la buget	650402	Invatamant secundar superior	201400	Protectia muncii	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sursa de Finantare	Cod Funcțional	Denumire Indicator Funcțional	Cod Economic	Denumire Indicator Economic	Prevederi Bugetare			Rezervari				Credite de angajament disponibile	Credite bugetare disponibile	Recepții totale	Plati TREZOR	Plati Non-TREZOR	Recepții neplatite (disponibil TREZOR)
					Credite de Angajament	Limite Credit de Angajament	Credite Bugetare	Credite de Angajament inițiale	Credite Bugetare inițiale	Credite de angajament definitive – Angajamente Legale	Credite bugetare definitive						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 6-8-10	13 = 7-9-11	14	15	16	17 = 14-15-16
A-Integral de la buget	650402	Investament secundar superior	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	2.874,07	0,00	27.125,93
A-Integral de la buget	650402	Investament secundar superior	570201	Ajutoare sociale în numerar	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	5.788,00	0,00	4.212,00
A-Integral de la buget	650402	Investament secundar superior	590100	Burse	2.074.800,00	2.074.800,00	2.074.800,00	0,00	0,00	2.074.800,00	2.074.800,00	0,00	0,00	2.074.800,00	1.796.029,00	0,00	278.771,00
650402 TOTAL					3.649.900,00	3.649.900,00	3.649.900,00	0,00	0,00	3.526.900,00	3.526.900,00	123.000,00	123.000,00	3.220.300,00	2.401.615,71	0,00	818.684,29
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	200101	Furnituri de birou	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	200102	Materiale pentru curățenie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	200108	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	200130	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	205.000,00	205.000,00	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	205.000,00	0,00	0,00	92.000,00	57.792,35	0,00	34.207,65
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	200530	Alte obiecte de inventar	48.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00	48.000,00	0,00	0,00	40.000,00	9.422,12	0,00	30.577,88
E-Activități finanțate integral din venituri proprii	650402	Investament secundar superior	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	7.770,00	7.770,00	7.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.770,00	7.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00
650402 TOTAL					290.770,00	290.770,00	290.770,00	0,00	0,00	253.000,00	253.000,00	37.770,00	37.770,00	132.000,00	67.214,47	0,00	64.785,53
TOTAL					3.940.670,00	3.940.670,00	3.940.670,00	0,00	0,00	3.779.900,00	3.779.900,00	160.770,00	160.770,00	3.352.300,00	2.468.830,18	0,00	883.469,82

9. ANALIZA SWOT

MATRICEA SWOT – PESTE

	S	W	O	T
P	<p>Constituirea unei echipe de profesori-nucleu al schimbării; Constituirea unei echipe de evaluare internă conform legislației privind asigurarea calității în educație; Transparența deciziilor Consiliului de Administrație Curriculumul la decizia Școlii a fost construit pe bază documentelor PLAI și PRAI actualizate și anevoiilor identificate pe piața muncii; Coeziunea echipei manageriale.</p>	<p>Conformismul și rezistența la schimbare a unor membri din Consiliul Profesorilor; Curriculumul școlar este foarte încărcat și nu răspunde întotdeauna aspirațiilor tuturor elevilor.</p>	<p>Strategia de descentralizare a învățământului; Legislația privind asigurarea calității în educație.</p>	<p>Instabilitatea politicilor educaționale; Planul cadru nu permite dezvoltarea de CDS, CD interdisciplinare.</p>
E	<p>Venituri extrabugetare din proiecte extrascolare (ECDL), chirii, sponsorizări.</p>	<p>Resursele extrabugetare nu acoperă nevoile Școlii</p>	<p>Sponsorizări, proiecte de finanțare, proiecte și ONG-uri interne.</p>	<p>Lipsa prevederilor legale explicite pentru agenții economici implicați în procesul de educație și în special în cel de pregătire practică.</p>
S	<p>Ținuta vestimentară a elevilor din Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, element de apartenență la organizație; Socializarea între profesori, personal didactic auxiliar, personal nedidactici, intra și interdepartamentală; Existența consilierului școlar ca factor integrator al elevilor în societate; Percepții pozitive în rândul părinților elevilor și comunității față de liceu.</p>	<p>Lipsa de preocupare a unor diriginți pentru dezvoltarea personală a fiecărui elev în parte. În unele cazuri, slaba colaborare de grup, datorită orgoliilor personale.</p>	<p>Acordul de parteneriat pentru educație; Implicarea părinților în mod instituționalizat prin Consiliul Reprezentativ al Părinților; 1/3 din Consiliul de Administrație format din reprezentanți ai Consiliului Local.</p>	<p>Starea economică precară a multor familii ale elevilor; Statutul social al profesorilor, nivelul precar de salarizare.</p>
T	<p>Acces la internet prin cablu și Wi-Fi, videoproiectoare, table inteligente în toate salile de curs, dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL 1 clasa, sistem de supraveghere video și audio a școlii pentru asigurarea protecției elevilor.</p>	<p>Dotarea insuficientă a laboratoarelor de Științe (fizică, chimie, biologie); Insuficiente materiale didactice informatice de predare în sistem AEL pentru majoritatea disciplinelor de specialitate;</p>	<p>Upgradarea echipamentelor informatice și a mijloacelor de învățământ (cu rezerva existenței fondurilor) Dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL</p>	<p>Globalizarea informației (volumul mare de informații = barieră în optimizarea procesului de formare a competențelor)</p>
E	<p>Implicarea elevilor în amenajarea spațiilor verzi din incinta Școlii și în proiecte educaționale de protecție a mediului inconjurator.</p>	<p>Lipsa unui comportament adecvat al unor elevi și profesori</p>	<p>Colaborarea cu ONG-uri pentru elaborarea de proiecte de mediu; Legislația permisivă în domeniul protejării mediului inconjurator;</p>	<p>Cresterea poluării mediului ambiant cu efect asupra stării de sănătate a populației; Neimplicarea unor ONG-uri în activități de conștientizare a rolului educației în domeniul protejării mediului inconjurator</p>

• **Puncte tari ale „mediului intern”:**

- Manageri formați, numiți prin concurs;
- Profesori foarte bine pregătiți, număr mare de cadre didactice cu titlul de doctor;
- Profesori metodiști și coordonatori de practică pedagogică a studenților de la ASE și Politehnică;
- Profesori formatori în domeniul reformei în învățământ;
- Profesori colaboratori ai Centrului Național de Evaluare și Examinare;
- Elevi bine pregătiți, admiși în urma admiterii computerizate;
- O bună tradiție a învățământului economic (90% din absolvenți devin studenți ASE);
- Promovabilitate mare la Bacalaureat (peste 98%);
- Promovabilitate de 100% la Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 4;
- Cabinete de informatică, cabinet AEL, sală „Club European”;
- Ocupare optimă a spațiului existent;
- Centru de documentare privind educația economică și antreprenorială;
- Ofertă educațională atractivă prin opțiunile propuse în cadrul curriculumului în dezvoltare locală și a curriculumului diferențiat;
- Profesori autori de manuale și programe;
- Activitate eficientă cu rezultate deosebite a comisiilor din cadrul colegiului;
- Implicarea Consiliului Elevilor în creșterea importanței acestuia în viața școlară;
- Existența Parteneriatului Educațional cu familia, comunitatea, ONG-uri și Comitetul Local în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- Desfășurarea de activități didactice demonstrative în cadrul Cercurilor Pedagogice la nivel municipal;
- Filială CCD.

• **Puncte slabe ale „mediului intern”:**

- Migrarea specialiștilor spre domenii economice;
- Motivația uneori slabă din partea elevilor;
- Resursele financiare;
- Implicare slabă a părinților;
- Existența unor clase cu efective mari de elevi.

• **Oportunități ale “mediului extern”:**

- Accesul imediat după absolvire pe piața muncii;
- Posibilitatea de atragere a resurselor financiare prin cursuri de formare și reconversie profesională;
- Statutul de liceu reprezentativ - autonomia unității școlare;
- Situația liceului într-o zonă centrală, în vecinătatea ASE;
- Implicarea în programe de parteneriat;
- Implicarea profesorilor în elaborarea de manuale, programe, sisteme de evaluare;
- Implicarea comunității, administrației locale în relația cu școala.

• **Amenințări ale “mediului extern”:**

- Modificări legislative frecvente în domeniul educației;
- Lipsa manualelor la modulele de specialitate;
- Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activității educative alocate de la bugetul de stat;
- Influențarea opiniei publice prin mediatizarea excesivă a unor aspecte negative din școală;
- Rata demografică descendentă.

10. COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU” LIDERSHIP ORGANIZAȚIONAL

Analiza calității învățământului, prin intermediul unor date statistice sau prin evidențierea unor activități didactice, ne îndreptățește să afirmăm că în anul școlar 2019–2020 Colegiul Economic „Virgil Madgearu” a oferit partenerilor săi, elevi, părinți, comunitate, un model educațional. Bazat pe reconceptualizarea curriculumului, în acord cu realitatea socială și economică, acest model are drept obiectiv conceptul de *educație permanentă*.

Adevărată organizație, « *Școală europeană* », liceul a valorificat tot ce este viabil din experiența cadrelor didactice, alături de o politică educațională bazată pe flexibilitate și adaptabilitate. Acest model educațional se bazează pe o „tehnologie” a finalităților și selectării conținuturilor în funcție de obiectivul fundamental al educabilului, accesul la o educație bazată pe autoformare și autodezvoltare.

Obiectivitatea acestei analize, asumarea pe baza acesteia a aspectelor ce implică ameliorarea calității, denotă existența unei strategii manageriale bazată pe consecvență în urmărirea scopurilor, dezvoltare profesională și implicare din partea cadrelor didactice, dezvoltare instituțională și inovare în managementul conducătorilor unității, dezvoltarea parteneriatelor și responsabilitatea publică a tuturor.

În concluzie, aceste aspecte demonstrează existența unei strategii a concurenței bazată pe coordonare și colaborare. Manageri, cadre didactice, elevi, părinți sau instituții partenere descoperă la *Colegiul Economic “Virgil Madgearu” o Școală modernă*.

CAPITOLUL V

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

1. CALITATE ȘI EFICIENȚĂ

ANALIZA SWOT

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none">• viziunea și misiunea școlii sunt clar definite și promovate, valorile și normele de conduită sunt înțelese și aplicate în activitățile zilnice, personalul didactic este calificat și dedicat țăelurilor școlii;• management flexibil, deschis inovației și comunicării;• managementul este angajat și implicat în: dezvoltarea infrastructurii școlii; procesul de autoevaluare și de monitorizare a acțiunilor din planul de îmbunătățire și planurile operaționale; elaborarea strategiei pentru dezvoltarea instituțională; conlucrarea cu comisia de calitate; acordarea de consultanță și furnizarea de exemple de bune practici; promovarea imaginii școlii inclusiv prin lucrări publicate (înregistrate ISBN) despre activitatea colegiului; realizarea parteneriatelor și derularea proiectelor; gestionarea corespunzătoare a conflictelor. <p>II. CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">• curriculum incluziv, promovarea egalității șanselor evitându-se discriminarea de orice fel;• realizarea legăturii dintre predare – învățare – evaluare la toate programele de învățare, a cerințelor privind utilizarea rezultatelor evaluărilor pentru stabilirea măsurilor remediale / de dezvoltare, creșterea preocupărilor pentru formarea capacității de autoevaluare și interevaluare la elevi;• calitatea actului educațional și realizarea învățării centrată pe elev, pusă în evidență prin asistențe, inspecții școlare, vizita de validare a raportului de autoevaluare.	<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none">• realizarea unui număr mic de interasistențe. <p>II. CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">• implicarea încă redusă a unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei informaționale și de comunicare, în promovarea inter - și transdisciplinarității;• diferența între curriculumul studiat în anii de colegiu și programa examenului de bacalaureat care se dorește a fi rezolvată prin introducerea examenului diferențiat de bacalaureat.

<p>III. RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • numărul mare de cadre didactice implicate în elaborarea, implementarea sau derularea de proiecte; • pregătirea deosebită și profesionalismul cadrelor didactice. <p>IV. RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea calității tuturor serviciilor furnizate de școală și utilizarea eficientă a resurselor pentru susținerea priorităților educaționale; sprijinirea funcționării eficiente și de participare a firmelor de exercițiu la expoziții și la târgurile organizate; • acces neîngrădit al elevilor și cadrelor didactice la internet, la resursele educaționale, la copiatoare. <p>V. PARTENERIATE CU COMUNITATEA</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea și desfășurarea unor acțiuni deosebite prilejuite de ”Zilele colegiului” și ”Ziua porților deschise”, desfășurarea unei game variate de activități extracurriculare în parteneriat cu agenții economici; • un parteneriat strâns cu agenții economici, ofertă educațională promovată inclusiv prin implementarea unui proiect de marketing educațional, pregătire în calificări pentru domenii prioritare, realizarea în procent de 100% a planului de școlarizare; • colaborarea cu autoritățile locale. 	<p>III. RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • participarea încă redusă a cadrelor didactice la schimburi de experiență cu școli similare din țară și străinătate, la implementarea progresului tehnologic; • neutilizarea strategiilor didactice moderne centrate pe elev de către cadrelor didactice debutante; • nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor; • număr ridicat de elevi proveniți din familii cu venituri mici; • lipsa la unii elevi a motivației pentru continuarea studiilor și abandonul școlar. <p>IV. RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> • lipsa unei săli festive; • lipsa manualelor la unele module de specialitate la ciclul superior al liceului și la cele în limba maternă; • implicarea insuficientă a unor cadre didactice în bunul mers al școlii; • numărul încă redus de cadre didactice implicate în publicarea rezultatelor. <p>V. PARTENERIATE CU COMUNITATEA</p> <ul style="list-style-type: none"> • interesul încă scăzut al angajatorilor de a investi mai mult în formarea profesională a elevilor și pentru modernizarea bazei didactico-materiale a școlii privind formarea profesională a elevilor; • lipsa de interes a unor părinți în urmărirea programului elevilor și a pregătirii acestora.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • atenția comunității locale și județene față de nevoile școlii; • descentralizarea prin aplicarea prevederilor LEN; • susținerea politicii școlii de către autoritățile locale. 	<p>I. MANAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • finanțarea de la bugetul public, care nu ține cont de performanțe și de specificul unităților de învățământ.

II. CURRICULUM

- apropierea instituțiilor de învățământ superior economice, fapt ce permite continuarea traseului educational.

III. RESURSA UMANA

- varietatea cursurilor de formare și perfecționare a cadrelor didactice organizate de CCD și alte instituții de formare și abilitare curriculară.

IV. RESURSA MATERIALA

- posibilitatea de accesare a fondurilor europene;
- interesul agenților economici pentru în implementarea proiectului privind modernizarea cabinetelor de specialitate;
- situarea colegiului într-o zonă apropiată de centrul municipiului, care-l face vizibil pentru un segment mare de populație;
- acces informațional.

V. PARTENERIATE

- posibila implicare a unor foști elevi ai liceului – patroni, în sponsorizări;
- disponibilitatea unor agenții de turism în vederea realizării unor parteneriate;
- posibilitatea realizării unor parteneriate cu instituții de învățământ superior, cu școli de profil din alte județe și din țări UE.

II. CURRICULUM

- schimbări frecvente în proiectarea examenului de bacalaureat;
- existența și la alte unități din rețeaua școlară județeană a unor clase în profilul și domeniile de pregătire ale școlii noastre.

III. RESURSA UMANA

- scăderea efectivelor școlare și îmbătrânirea populației;
- scăderea numărului de absolvenți ai clasei a VIII-a la școlile generale din zona de recrutare pentru școala noastră în următorii ani;

- lipsa modelelor reale de urmat, a motivației pentru continuarea studiilor.

IV. RESURSA MATERIALA

- starea precară a economiei;
- tendința de scădere a bugetului familiei;
- costurile ridicate de transport și de cazare pentru elevii din mediul rural.

V. PARTENERIATE

- menținerea unui interes scăzut din partea familiei pentru educație;
- lipsa prevederilor legale explicite pentru agenții economici implicați în procesul de pregătire practică a elevilor.

2. RAPORT DE ACTIVITATE al Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)

La începutul anului școlar 2019-2020, echipa managerială a CEVM a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2019–2020:

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc bilunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propune și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din CEVM și-a proiectat activitatea pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

- *Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al CEVM (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor și al părinților*
- *Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele și interesele elevilor*
- *Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ- participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare;*
- *Monitorizarea și autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor*
- *Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși și în forme și nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii. Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională*
- *Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, perfecționarea managementului instituțional și dezvoltarea culturii parteneriatului.*

Perfectionarea sistemului de formare continua a personalului didactic din liceu pentru asigurarea calitatii invatamantului gimnazial in vederea integrării socioprofesionale a tinerilor.

- *Prevenirea si reducerea abandonului scolar. Elaborarea unei strategii de actiune pe termen scurt si mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului de pregatire . Reducerea numarului de elevi care isi intrerup studiile sau care absenteaza de la activitatile scolii.*
- *Dezvoltarea capacității instituționale a CEVM.*

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operational si planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.

- In luna septembrie s-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:
 - Stabilirea graficului intalnirilor de lucru.
 - Stabilirea responsabilităților individuale si a termenelor de realizare.
 - Stabilirea subcomisiilor de lucru si a modului de lucru pe subcomisii.
- Colaborarea la realizarea ROI în conformitate cu legislația în vigoare.
- In luna octombrie s-a realizat portofoliul comisiei si s-a elaborat planul managerial al comisiei.
- In cadrul intalnirilor cu parintii din lunile octombrie si iunie, s-a aplicat și valorificat un chestionar de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de liceu.
- Incepand cu luna noiembrie s-a realizat elaborarea de proceduri operationale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în liceu.
- Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat **continutul portofoliului comisiei metodice, continutul portofoliului cadrului didactic, continutul portofoliului elevului.** Centralizarea exemplor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și inițierea unui manual de bune practici aflat în lucru;
- In lunile februarie-martie membrii CEAC au elaborat si aplicat o serie de chestionare care au vizat:
 - gradul de satisfacere a elevilor in legatura cu serviciile oferite de liceul nostru;
 - analiza inter-relaționării resurselor umane;
 - analiza managementul comunicării la lecție;

- analiza utilizării metodelor de evaluare;
- analiza utilizării resurselor la lecție;
- analiza activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- evaluarea/autoevaluarea lecției - pentru profesor și pentru elev.

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate în CEAC, transmise conducerii școlii, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmează să se realizeze un plan de îmbunătățire a activității în anul școlar viitor.

- Elaborarea PAS 2018-2022 – document care necesită completări;
- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
- Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;
- Pentru eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare s-a realizat, în perioada februarie-iunie, CDS-urile aplicând procedura specifică elaborată de membrii CEAC împreună cu Comisia de curriculum. Acest lucru poate fi considerat un punct tare în activitatea noastră diversificând și modernizând strategiile educationale, ținând cont de nevoile elevilor.
- Pe parcursul ambelor semestre s-au realizat întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul catedrelor.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru
- Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplelor de bună practică.
- Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul școlii.

CAPITOLUL VI

MANAGEMENTUL

COMISIILOR METODICE PE

DISCIPLINE

1. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ A COMISIILOR METODICE PE DISCIPLINE

CATEDRE ȘI COMISII METODICE

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Disciplina</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Statut</i>
ROMANA			
1	romana	ȘCHIAUA MARIANA	T
2	romana	CÎRSTEA MIHAELA	T
3	romana	MATEI ANDREEA	T
4	romana	RĂDESCU VALENTINA	T
5	romana	BENTZ TEODORA	DET
6	romana	LANCOR MARIA	P
7	romana	RUSU OLIVIA - SEBE EMILIA	P
8	romana	SCÂNTEE MIRELA	P
LIMBI STRAINE			
9	engleza	CONSTANTIN ROXANA	T
10	engleza	TOMA MIHAELA	T
11	engleza	VOICU FLORINA	T
12	engleza	VASILE CORINA	T
13	engleza	MATEESCU ANDREEA	T
14	franceza	COJOCARU CARMEN	T
15	franceza	ILIESCU GABRIELA DANA	T
16	franceză/italiană	MANTA IULIA	T
17	rusă	DUMITRU EMIL	T

18	germana	CALMÂC PAUL	T
19	italiană	ANTON MARILENA	S
20	franceză	GAIU VIOLETA	P
21	franceză	RUSU DIANA	P
MATEMATICA INFORMATICA			
22	matematica	LEMNARU CRISTINA	T
23	matematica	BERCARU GETA	T
24	matematica	IANCU CRISTINA	T
25	matematica	NICA CRISTINA	DET
26	matematică	BĂDESCU VIOLETA	P
27	matematică	PASTRAMĂ COVACI ADINA	S
28	TIC	DRĂGAN CRISTINA	T
29	TIC	CONDREA OLGA	T
30	TIC	FLORESCU COSMIN IONUȚ	PCO
FIZICA CHIMIE BIOLOGIE ED FIZICA			
31	fizica	COJOCARU VIOLETA	T
32	fizica	PALADE LIGIA	T
33	fizica	DOBRESCU OANA	T
34	chimie	VELNICERU NICOLETA	T
35	biologie	AFRIM CAMELIA	T
36	biologie	VASILE PAULINA	P
37	sport	DĂNALACHE COSTEL	T
38	sport	ANGHEL TRAIAN FLORIN	T
39	chimie	BRĂZDARU SEVIȚA LAVINIA	PCO

ISTORIE GEOGRAFIE			
40	istorie	MITACHE LIVIU	T
41	istorie	COSTEA CRINA	T
	geografie	DUMITRU EMIL	T
42	geografie	SĂNDULESCU MIHAELA	T
43	geografie	NIȚĂ ELENA	S
44	istorie	VULTUR TEOFIL	P
DISCIPLINE SOCIO UMANE			
45	DSU	PANĂ FLORIANA	T
46	DSU	DARMON CĂTĂLIN	T
47	religie	MOISA NICU ALEXANDRU	T
48	psihologie	FINICHIU ROXANA	T
49	economie aplic.	SIBANA IDA MIHAELA	T
50	psihologie	VECHIU MIHAELA	S
51	logică	MĂRĂȘOIU ANDREI IONUȚ	S
52	religie	MEZDRIA VIRGIL	PCO
ECONOMIC POSTA			
53	economic	PETRACHE ANCA	T
54	economic	IONESCU ROXANA CARMEN	T
55	economic	LIXANDRU IONEL FLORIAN	T
56	economic	CAPOTĂ VALENTINA	T
57	economic	DUȚĂ DOINA	T
58	economic	STANCU MARILENA	T
59	economic	GOGOLOI IOAN	T
60	economic	BRĂTESCU CATRINEL	T

61	economic	NECULA CARMEN	T
62	economic	NECȘUȚU IOANA	T
63	economic	IFTEMIE LILIANA	T
64	economic	GĂLBEAZĂ MARIA	S
65	economic	BÂRȚĂ MIHAELA	S
TURISM COMERT			
66	comert	BĂLOI NICOLETA	T
67	comert	MANOLE TEIA	T
68	comert	CIOBANU MARIANA	T
69	comert	MATEICIUC CRISTIANA	T
70	comert	HRISTU LORENA	T
71	comert	DICU DENISSA	T
72	comert	PICU ANA - MARIA	T
73	comerț	RĂILEANU MIHAELA	P
74	comerț	IOANE IONELA	T
75	comerț	MOLDOVEANU ILEANA	PCO
76	drept	PETCU RODICA	T
77	turism	PASCALE CRENGUTA	T
78	turism	GHINESCU CRISTINA	T
T = TITULARI			
P = PENSIONARI		DET = DETASATI	
S = SUPLINITORI		PCO = PLATA CU ORA	

2. ACTIVITATEA METODICO - ȘTIINȚIFICĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ A COMISIILOR METODICE

RAPORT DE ACTIVITATE CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (structura catedrei) :

- **Prof. Mihaela Cîrstea:** titular, doctor, Inspector Școlar de Specialitate, ISMB;
 - **Prof. Mariana Șchiaua:** titular, grad didactic I, șef catedră
 - **Prof. Mirela Scântee:** grad didactic – definitivat, cumul
 - **Prof. Matei Andreea:** titular, gradul I, doctor
 - **Prof. Vodița Daniela:** titular, doctor, gradul I
 - **Prof. Maria Rădescu:** titular, grad didactic I
 - **Prof. Teodora Bentz:** doctor, gradul I, detașat
 - **Prof. Lancor Maria :** gradul I, cumul
 - **Prof. Sebe Emilia :** gradul I, cumul

II. COMPONENTA MANAGERIALĂ

- Raportul de activitate pe anul școlar 2019-2020 (prof. Mariana Șchiaua);
- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar 2019-2020 (prof. Mariana Șchiaua);
- Planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare (toți membrii catedrei);
- Selecția manualelor alternative (toți membrii catedrei, ședința Comisiei metodice, septembrie 2019)
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora (prof. Mariana Șchiaua);

- Managementul educational performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei);
- Coordonarea comunicării documentelor și notelelor ISMB și MEN/MEC la nivelul catedrei (prof. Mariana Șchiaua)

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toți membrii catedrei, pe parcursul anului școlar 2019-2020); elaborare subiecte teste inițiale, OLAV, „Cultură și spiritualitate românească”- prof. Teodora Bentz
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toți membrii catedrei în cadrul ședințelor Comisiei metodice din lunile octombrie, ianuarie, martie 2019-2020);
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice (toți membrii comisiei);
- Susținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul Consiliului Profesorat; referat susținut de Ziua Culturii Naționale: „Eminescu (file de poveste)” - prof. Teodora Bentz
- Susținerea unei lectii demonstrative în cadrul activității metodice pe sector, CNSS – 30.01.2020, prof. Teodora Bentz
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice 2019-2020 (prof. Mariana Șchiaua);
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru Bacalaureat 2020 (prof. Șchiaua Mariana, prof. Maria Rădescu, prof. Matei Andreea, prof. Teodora Bentz, prof. Lancor Maria)
- Coordonarea echipei de editare și redactare a revistei colegiului „Sintagme” (prof. Maria Rădescu, Mariana Șchiaua).
- Suținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul Consiliilor Profesorale – (lunar) – Prof. Maria Rădescu
- Simularea probei scrise a examenului de bacalaureat la clasele a XII-a (prof. Maria Rădescu, prof. Andreea Matei)
- Participarea la coordonarea și organizarea OLLR și Olimpiada de lectură, Concursul „Cultură și spiritualitate românească”, faza pe școală (noiembrie-decembrie 2019): prof. Rădescu Maria, prof. Șchiaua Mariana, prof. Teodora Bentz, prof. Andreea Matei
- Pregătirea examenului de bacalaureat, an școlar 2019 – 2020, prin ore suplimentare de pregătire online, în perioada aprilie – iunie 2020
- Promovabilitate de 100% la bacalaureat, din care peste 30% dintre elevi cu medii peste 9 și 5 note de 10

- Permanenta implicare a membrilor Catedrei în procesul de implementare în educație a metodelor moderne (predare – evaluare online), în acord cu nevoile impuse de criza sanitară

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

- Coordonarea activității de pregătire pentru Olimpiada de limba și literatura română (toți membrii comisiei metodice)
- Centralizarea și comunicarea rezultatelor obținute la concursurile și olimpiadele școlare (prof. Mariana Șchiaua): OLLR-Faur Monica 10 J, Tudorache Andra 12H, 13 elevi calificați la faza pe sector/municipiu la OLAV
- Coordonarea revistei Colegiului – „Sintagme” (prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua)
- Organizarea Olimpiadei de limba și literatura română – faza pe școala – 13 decembrie 2019 (prof. Maria Rădescu, prof. Mariana Șchiaua)
- Organizarea Concursului „Cultură și spiritualitate românească” - faza pe școala, 31 ianuarie 2020 (prof. Teodora Bentz, Șchiaua Mariana, Maria Rădescu, Matei Andreea) – 5 elevi calificați la faza municipală
- Desfășurarea unor ore de dezbatere, consacrate scriitorilor români, sub genericul „Calendar Cultural” (prof. Matei Andreea, prof. Bentz Teodora);
- Continuarea parteneriatului cu „Biblioteca Metropolitană” (toți membrii catedrei) - permanent
- Participarea la spectacole de teatru, vizionarea de filme inspirate din operele literare studiate (clasele a IX-a, a X-a; prof. Andrea Matei, prof. Bentz Teodora)
- Continuarea parteneriatului cu Casa Memorială „T. Arghezi” (prof. Andreea Matei), permanent
- Organizarea unor întâlniri cu scriitorii contemporani în cadrul activităților „Clubului de lectură”, în perioada noiembrie-decembrie, la nivel municipal (prof. Mihaela Cîrstea, prof. Matei Andreea, prof. Șchiaua Mariana, prof. Rădescu Maria, prof. Bentz Teodora): lansarea cărților „Bagheta roșie” și “Pasărea albă” de Elena Mitru, activitate metodică la nivelul sectorului 1, 10.10.2019, întâlnire cu scriitoarea Doina Ruști – activitate municipală;
- Coordonarea echipajului „Ecotur”, în cadrul proiectului „Cultură și civilizație în România”, (prof. Șchiaua Mariana, prof. Rădescu Maria), decembrie 2019
- Colaborarea cu Muzeul Național al Literaturii Române (prof. Matei Andreea., prof. Șchiaua Mariana), permanent

- Organizarea „Clubului de debate”, întâlniri bilunare (octombrie-decembrie 2019) – prof. Bentz Teodora, prof. Andreea Matei
- Participarea la derularea proiectului „A doua șansă pentru viață”, dedicat tinerilor infectați cu HIV, prof. Teodora Bentz, Andreea Matei, Maria Rădescu, Mariana Șchiaua - decembrie 2019
- Organizarea „Serbării de Crăciun”, prof.: Teodora Bentz, Andreea Matei
- Participarea la întâlnirea cu scriitoarea Doina Rusti, activitate metodică municipală organizată la Colegiul Național „Gh. Lazăr” - prof. Andreea Matei, prof. Teodora Bentz – 21.11 2019
- Participarea la proiectul educativ „Istoria culturii în Sectorul 1”, prof. Andreea Matei, Teodora Bentz, 21-29.11.2019
- Colaborarea în grupul de lucru al Proiectului Civitas: „Știu să argumentez, deci opinia mea contează”, prof. Teodora Bentz: 10 – 19.12.2020

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- Elaborarea subiectului pentru teza semestrială, octombrie 2019 (membrii catedrei) și a subiectelor unice pentru testele predictive (clasa a IX-a), elaborarea de subiecte și bareme pentru olimpiada de limba română, faza pe școală (IX-XII): prof.: Teodora Bentz, Andreea Matei, Rădescu Maria, Șchiaua Mariana
- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, sector, municipiu – înscrise în calendarul de activități (toți membrii Catedrei)
- Susținerea unei lecții demonstrative, CNSS, prof. Teodora Bentz
- Cursuri de perfecționare în colaborare cu CCD: „Evaluarea la limba și literatura română” (decembrie 2019 – ianuarie 2020), profesori: Rădescu Maria, Șchiaua Mariana, Matei Andreea, Bentz Teodora; formator – Mihaela Cîrstea
- „Managementul educațional”, CCD – Focșani, oct. - nov. 2019, prof. Teodora Bentz
- „Școala inclusivă, școala pentru toți”, CCD – București, nov. 2019, prof. Teodora Bentz
- CRED – formare de formatori – prof. Mihaela Cîrstea;
- Susținere cursuri de formare în calitate de formator în cadrul proiectului CRED – prof. Mihaela Cîrstea
- Participarea la cursuri de pregătire în vederea utilizării platformelor educationale online
- Realizare de lecții pentru pagina de Facebook a ISMB – prof. Mihaela Cîrstea și prof. Andreea Matei

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Cadre didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate;
- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei, sector și municipiu;
- Interasistențe în cadrul catedrei și asistențe, cu rolul eficientizării și modernizării metodelor de predare;
- Stimularea valorilor, a talentelor, a creativității;
- Coordonarea permanentă a lecturilor elevilor, ca o condiție obligatorie a performanței școlare;
- Existența performerilor – participanți la olimpiade, concursuri, alte manifestări artistice;
- Existența unei biblioteci cu un fond de carte în concordanță cu programa școlară și a unei bibliografii critice corespunzătoare scriitorilor studiați.

PUNCTE SLABE

- Utilizarea insuficientă a unui material didactic modern și a cabinetului AEL;
- Insuficienta motivare a elevilor pentru parcurgerea integrală a lecturilor obligatorii din programa școlară;
- Absența continuității încadrării profesorilor la clasă, generată de mișcarea personalului didactic.

OPORTUNITĂȚI

- Nivelul de pregătire metodică – științifică a profesorilor din catedra de limba și literatura română;
- Posibilitatea unui schimb real de experiență între membrii catedrei și colaborarea interumană foarte bună;
- Participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD și ISMB, precum și implicarea activă în proiecte educativ – culturale.

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE LIMBI MODERNE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (structura catedrei)

1. ILIESCU DANA- limba franceza, titular, grad didactic I
2. TOMA MIHAELA – limba engleza , titular, grad didactic I
3. CONSTANTIN ROXANA -limba engleza , titular, grad didactic I
4. VOICU FLORINA - limba engleza , titular, grad didactic I
5. VASILE CORINA - limba engleza , titular, DEF
6. COJOCARU CARMEN- limba franceza, titular, grad didactic I
7. MANTA IULIA- limba franceza , titular, DEF
8. DUMITRU EMIL – limba rusa, titular, grad didactic I
9. GAIU VIOLETA- limba franceza, pensionar
10. RUSU DIANA- limba franceza, pensionar
11. CODREANU CARMEN - limba germana , suplinitor
12. ANTON MARILENA- limba italiana, suplinitor

II. ATRIBUȚII ALE MEMBRILOR CATEDREI ÎN COMISIILE DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

Prof. **ILIESCU DANA** , DIR. ADJUNCT COLEGIUL ECONOMIC “ VIRGIL MADGEARU”, limba franceza

RESPONSABIL: Comisia de Protectia Muncii

Comisia pentru Apararea Impotriva Incendiilor

Comisia Locala de Protectie Civila si Aparare Impotriva Dezastrelor

Comitetul de Sanatate si Securitate in Munca

Comisia Responsabili Catedre

Comisia pentru Prevenirea Discriminării
Comisia pentru Imaginea Institutiei
Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calitatii
Comisia pentru Acordarea Avizului de Conformitate a Actelor din Dosarele Personale
Comisia de Curriculum
Comisia pentru Elaborarea Proiectelor din Fondurile Europene
Comisia pentru Prevenirea Coruptiei
Comisia de Prelucrare a Datelor cu Caracter Personal
Membru : Comisia de Mobilitate a Cadrelor Didactice
Comisia Paritara
Comisia pentru Incadrare și Salarizare

Prof. **VOICU FLORINA**, limba engleza

Responsabil Catedra de Limbi Moderne;
Responsabil Clubul European;
Responsabil Comisia pentru Oferta Educationala ;
Membru Comisia pentru Control Managerial Intern și Implementarea Sistemului Managerial al Calitatii;
Membru în Comisia de Curriculum;
Membru Comisia pentru Manuale și Rechizite ;
Membru Comisia pentru Imaginea Institutiei ;
Membru Comisia de Activitati Extracurriculare ;

Prof. **CONSTANTIN ROXANA** , limba engleza

Prof. **TOMA MIHAELA** , limba engleza

Prof. **VASILE CORINA** , limba engleza

Membru Comisia pentru Olimpiade și Concursuri

Prof. **COJOCARU CARMEN** , limba franceza

Membru Comisia pentru Ritmicitatea Notarii și Parcurgerea Ritmica a Materiei

Membru Comisia pentru Frecventa Elevilor, Combaterea Absenteismului și Abandonului Scolar

Prof. **DIANA RUSU**, limba franceza

Prof. **MANTA IULIA** , limba franceza

Prof. **GAIU VIOLETA**, limba franceza

Prof. **DUMITRU EMIL** , limba rusa

Membru Comisia pentru Apararea impotriva Incendiilor
Secretar Comisia de Coodonare a Clubului European
Responsabil al Comisiei pentru Prevenirea Discriminării

Prof. **CODREANU CARMEN** , limba germana

Prof. **ANDREI CORNELIA**- limba italiana

III. COMPONENȚA MANAGERIALĂ

- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar
- Planificări anuale, semestriale, unități de învățare membrii catedrei
- Selecția manualelor alternative membrii catedrei
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora prof. VOICU FLORINA
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate și consiliere, orientare școlară membrii catedrei
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei prof. VOICU FLORINA

IV. COMPONENȚA OPERAȚIONALĂ

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative membrii catedrei
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare membrii catedrei
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice și a Comisiei de formare și perfecționare membrii catedrei
- Susținerea de referate pe teme pedagogice, rapoarte ale comisiilor în cadrul Consiliului Profesorat membrii catedrei
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice prof. VOICU FLORINA
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru concursuri școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane școlare membrii catedrei

V. COMPONENȚA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- ❖ *Curs formare profesională "Strategii didactice în predarea limbii ruse", Institutul de stat de Limba Rusa A.S. Puskin, Moscova, Federatia Rusa, mai 2019;*
- ❖ *REZULTATE DEOSEBITE prof. Dumitru Emil la Olimpiada Națională de Limba Rusă, desfășurată la Brăila, 2019*
Prof. Dumitru Emil :
 - ✓ *colaborator al Centrului Național de Evaluare și Examinare;*
 - ✓ *membru al grupului de lucru la elaborarea subiectelor pentru proba C a examenului național de bacalaureat, sesiunea 2019, pentru disciplina limba rusă modernă;*
 - ✓ *participare la verificarea subiectelor pentru proba C a examenului național de bacalaureat, sesiunea 2019, pentru disciplina limba rusă, ca monitor de calitate;*
 - ✓ *membru al grupului de lucru la elaborarea subiectelor pentru examenului național de ocupare a posturilor didactice, sesiunea 2019;*
 - ✓ *Membru evaluator în cadrul concursurilor pentru obținerea burselor de studiu în străinătate, Agenția de Credite și Burse de Studii în Străinătate, MEN*
- ❖ *Elaborarea subiectelor pentru tezele semestriale , toti membrii catedrei*
- ❖ *Organizarea si pregatirea olimpiadei de limba engleza/franceza/ rusa- faza pe scoala, ianuarie 2019*
- ❖ *Organizarea Olimpiadei de limba rusă moderna, etapa pe sector;*
- ❖ *Pregatirea elevilor olimpiada limba engleza etapa pe sector, țară;*
- ❖ *Proiect Educational Interjudețean „Limba si Cultura rusa- un orizont deschis. Sa-l cunoastem”- activitate culturală în parteneriat cu Scoala Medie cu predare intensiva a limbii straine de pe langa AMBASADA FEDERATIEI RUSE in Romania , prof. Dumitru Emil, Florina Voicu , iunie 2019*
- ❖ *Organizarea Olimpiadei Nationale de Argumentare, Dezbateri si Gandire Critica “TINERII DEZBAT”, Prof. Florina Voicu , Iunie 2019*
- ❖ *Redactare revista limbilor straine “AVANT GARDE” , PREMIUL I MUNICIPIU, TITLUL LAUREAT TARA*

VI. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE

- Vizita Targul de carte BookFest, prof. Toma Mihaela

- Participare cu elevii clasei a IX-a J, la diferite activități, în săptămâna „Școala Altfel” (Vizita la „Muzeul Literaturii Române”, vizita la „Tribunalul din București”), prof. Cojocaru Carmen

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- cadre didactice bine pregătite, interesate de pregătirea continuă de specialitate
- stimularea valorilor, a talentelor, a creativității
- interesistente în cadrul catedrei

Resurse materiale:

- Conectare la Internet
- Existența programelor AEL și eȘcoala
- Existența videoproiectoarelor în sălile de curs

Resurse umane:

- 8 profesori titulari din 10
- Cooperarea profesorilor în cadrul comisiei
- 6 profesori cu grad didactic I și 1 profesor cu grad didactic II

Curriculum:

- Realizarea de suporturi de curs
- Realizarea de seturi de teste
- Relații comunitare:
- Existența Asociației de părinți – profesori din CEVM
- Postarea materialelor catedrei pe site-ul CEVM

PUNCTE SLABE

Resurse materiale:

- Tratatul nediferențiat al elevilor
- Lipsa de motivație a profesorilor (externă)

Resurse umane:

- Număr mare de elevi în clasă
- Număr mic de elevi performanți

Curriculum:

- Elevii și părinții nu sunt conștienți de puterea lor de decizie asupra parcursurilor școlare

Relații comunitare:

- Temeri cu privire la inserția socio-profesională a absolvenților

OPORTUNITĂȚI

Resurse materiale:

- Achiziționarea de soft educațional adecvat
- Achiziționarea de cărți, culegeri, dicționare

Resurse umane:

- Obținerea de performanțe la concursurile școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane naționale

Curriculum:

- Formarea continuă a profesorilor
- Perfecționarea în specialitate a profesorilor
- Preocuparea pentru asigurarea calității învățământului

Relații comunitare:

- Realizarea unei mai bune colaborări cu instituțiile locale

AMENINȚĂRI

Resurse materiale:

- Fonduri insuficiente alocate învățământului
- Cerințe tot mai mari ale societății pentru ridicarea nivelului tehnologic al educației

Resurse umane:

- Organizarea de cursuri de formare cu caracter formal doar pentru obținerea adeverințelor
- Raportul profesori/elevi în scădere ceea ce amenință norma didactică
- Prevederile noii Legi a Educației Naționale cu privire la trecerea clasei a IX-a la gimnaziu va duce la bulversarea procesului de învățământ (locații, norme didactice)

Curriculum:

- Neconcordanța între curriculum și cerințele societății
- Schimbări prea dese de curriculum

Relații comunitare:

- Inexistența unei legislații pentru asigurarea unei reale autonomii a școlii
- Schimbări permanente în planul cadru de învățământ
- Strategii de descentralizare a învățământului preuniversitar neclare.

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA METODICĂ DE MATEMATICĂ – INFORMATICĂ

I. COMPONENTA ORGANIZATORICA

- **Prof. Lemnaru Cristina:** titular, grad didactic I, sef catedra, membru in comisia de curriculum, responsabil al comisiei de insertie al absolventilor, membru in comisia de incadrare si salarizare, membru in comisia de verificare a documentelor
- **Prof. Bercaru Geta:** titular, grad didactic I, membru al Consiliului de Administratie, responsabil al comisiei de scheme orare, membru in comisia de verificare a documentelor, membru in comisia de disciplina
- **Prof. Iancu Cristina:** titular, grad didactic I, membru in comisia de imagine a institutiei
- **Prof. Nica Cristina:** detasat, gradul I, membru in comisia de serviciu pe scoala, comisia de alegere a nivelului de pregatire generala clasa a X-a
- **Prof. Pastrama Covaci Adina:** suplinitor, definitivat
- **Prof. Popa Mihaela:** titular, gradul I
- **Prof. Dragan Cristina:** titular, definitivat, membru in comisia de sanatate si securitate in munca, responsabil a comisiei pentru verificarea documentelor si actelor de studii, membru in comisia de mobilitate a cadrelor didactice, comisia de gestionare Siir, responsabil in comisia de verificare a mediilor
- **Prof. Condrea Olga:** titular, definitivat, membru in comisia metodica a dirigintilor, comisia de orientare scolara si profesionala, comisia pentru tinuta vestimentara, comisia pentru admiterea candidatilor care solicita continuarea studiilor
- **Prof. Florescu Cosmin:** suplinitor

II. COMPONENTA MANAGERIALA

- Raportul de activitate pe anul scolar 2019-2020 (prof Lemnaru Cristina)
- Planul managerial si planul de activitati pentru anul scolar 2019-2020 (prof Lemnaru Cristina)
- Planificari anuale, semestriale, pe unitati de invatare (toti membrii catedrei)
- Selectia manualelor alternative (toti membrii catedrei, sedinta comisiei metodice, septembrie 2019)

- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activității acestora (prof. Lemnaru Cristina)
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei)
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MEC la nivelul catedrei

III. COMPONENTA OPERATIONALA

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toți membrii catedrei pe parcursul anului școlar 2019-2020)
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toți membrii catedrei)
- Intocmirea de portofolii personale în cadrul comisiei metodice (toți membrii catedrei)
- Susținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul consiliului profesoral
- Prezentarea de materiale între colegi menite să ne ajute la lecțiile online
- Intocmirea proceselor verbale ale ședințelor comisiei metodice (prof. Lemnaru Cristina)
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru bacalaureat 2020 (prof. Lemnaru Cristina, prof. Bercaru Geta,, prof. Iancu Cristina, prof. Nica Cristina, prof. Pastrama Adina)
- Coordonarea simulării probei scrise a examenului de bacalaureat la clasele a XII-a, ianuarie 2020 (prof. Lemnaru Cristina, prof. Bercaru Geta, prof. Iancu Cristina, prof. Nica Cristina, prof. Pastrama Adina)

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARA

- Coordonarea activității de pregătire pentru concursul de matematică aplicată A. Haimovici (toți membrii catedrei)
- Centralizarea și comunicarea rezultatelor obținute la concursurile școlare (prof. Lemnaru Cristina)
- Organizarea olimpiadei faza pe școală – ianuarie 2020 (toți membrii catedrei)
- Pregătirea elevilor pentru concursului A Haimovici (profesorii din catedră)
- Pregătirea elevilor pentru concursul CON TIC (prof. Dragan Cristina)
- Participare la spectacole de teatru, vizionare de filme cu elevii claselor coordonate (toți membrii catedrei)

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- Elaborarea subiectelor pentru tezele semestriale (toti membrii catedrei)
- Participare la cursuri de perfectionare, direct si online (toti membrii catedrei)
- Participare la activitatile metodico stiintifice la nivel de scoala, sector, municipiu (toti membrii catedrei)
- Participare la olimpiada de matematica faza pe sector (profesori corectori – ceilalti membri ai catedrei)
- Participarea la formari in vederea predarii online.

ANALIZA SWOT

I. PUNCTE TARI

- Catedra este formata din 9 profesori din care:
 - 5 au gradul I, 3 definitivatul si 1 debutant
 - Toti membrii catedrei au participat la cursuri de formare (Curs „Stop bullying prin educație pentru cetățenie democratică în unitățile școlare”)
- Nivelul de pregatire metodico-stiintifica a profesorilor din catedra
- Rezultate deosebite la olimpiada de matematica faza pe sector
- Rezultate deosebite la concursul CON TIC, faza pe locala - 5 copii calificati pentru faza regionala (care nu s-a mai tinut)
- Munca in echipa la proiectarea activitatii didactice, elaborarea testelor predictive si a testelor de evaluare pentru pregatirea bacalaureatului
- Pregatirea elevilor pentru examenul de bacalaureat si pentru competentele digitale din cadrul examenului de bacalaureat
- Cadrele didactice manifesta interes pentru activitatile metodice organizate la nivel de scoala, sector, municipiu precum si pentru activitatile instructiv-educative
- Majoritatea elevilor au obtinut note mari la examenul de matematica la bacalaureat, peste 50 au avut note peste 9 iar toti elevii au avut note de trecere
- Majoritatea elevilor au obtinut rezultate exceptionale la competentele digitale - bacalaureat 2020. O parte dintre ei au dat examenul ECDL pe care l-au luat cu rezultate foarte bune.

- Majoritatea elevilor din clasa a XII-a au fost admisi la ASE Bucuresti, o mare parte la locurile de la buget. O parte din elevii nostri care au optat pentru studii universitare in afara tarii au fost admisi la universitati de prestigiu.
- Reorganizarea impecabila a intregii activitati in vederea predarii online. Toti membrii comisiei s-au reorganizat foarte repede si eficient in vederea asigurarii unor lectii de inalta calitate in online. Pentru aceasta am avut tot sprijinul conducerii. Colegii de informatica au fost deosebit de deschisi si dornici sa ne ajute pe cei de matematica sa ne imprietenim repede cu calculatorul (acesta fiind evident punctul lor forte)
- Participarea prof. Bercaru, prof. Lemnaru, prof. Dragan la simpozionul „ROMÂNIA ÎNTRE TRADIȚIE ȘI MODERNITATE”, ediția a XII-a, organizat în colegiul nostru, cu tema „*Dimensiunea europeană a științelor românești*” (30 martie 2020, participare indirectă)
- Profesorii de informatica au participat, prin parcurgerea cursului on line „ABCDar bancar” de către clase de elevi din incadrare, la COMPETIȚIA NAȚIONALĂ „SUSȚIN EDUCAȚIA FINANCIARĂ ÎN COMUNITATEA MEA” din cadrul programelor internaționale Junior Achievement România derulate în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale, protocol nr. 10184/12.05.2003.

II. PUNCTE SLABE

- Elevi admisi in unitatea noastra au pregatire medie la matematica.
- Insuficienta preocupare a elevilor pentru studiul matematicii (este un fenomen general, lipsa dorintei de studiu iar in aceste conditii cu atat mai greu este sa ii motivam sa invete o materie abstracta cum e matematica).

III. OPORTUNITATI

- Existenta, in biblioteca liceului, a unor materiale necesare elevilor pentru pregatirea examenului de bacalaureat.
- Popularizarea unor culegeri de matematica, utile elevilor.
- Existenta unui laborator de informatica, in care se pot tine lectii asistate de calculator.
- Existenta posibilitatii de predare online in conditii foarte bune astfel ca fiecare elev care doreste sa invete are conditii optime.
- Profesorii de matematica si informatica sunt profesori cu multi ani de experienta didactica, foarte bine pregatiti astfel putand sa le ofere elevilor conditii optime de pregatire. Asa se justifica rezultatele foarte bune pe care le obtin elevii nostri la bacalaureat.

IV. AMENINTARI

- Instabilitatea sistemului educational, care implica necunoasterea programelor pentru bacalaureat si admiterea in invatamantul superior cu suficient timp inainte. Slaba pregatire la matematica a elevilor admisi in clasa a IX-a ingreuneaza mult activitatea la clasa.

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ (STRUCTURA CATEDREI)

COJOCARU VIOLETA – fizică, titular, grad didactic I
PALADE LIGIA– fizică, titular, grad didactic I
VELNICERU NICOLETA – chimie, titular, grad didactic II
BRAZDARU LAVINIA – chimie, suplinitor, doctor
VASILE PAULINA – biologie, pensionar, grad didactic II
DOBRESCU OANA- fizica, titular, doctor
AFRIM CAMELIA- biologie, titular, grad didactic I, inspector
DANALACHE COSTEL-educatie fizica, titular, grad didactic I
ANGHEL TRAIAN- educatie fizica, titular, grad II

ATRIBUȚII ALE MEMBRILOR CATEDREI ÎN COMISIILE DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT CONSTITUITE LA NIVELUL LICEULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2019 -2020

Prof. **VIOLETA COJOCARU** – Diriginte 9 A

1. **Membra** in Comisia pentru control managerial intern si implementare a sistemului managerial al calitatii in calitate de sef de comisie metodica;
2. **Membra** in Comisia de curriculum;
3. **Membra** in Comisia pentru olimpiade si concursuri scolare;
4. **Membra** in Comisia de orientare scolară si profesională;
5. **Membra** in Comisia pentru tinuta vestimentara si elemente de identificare a liceului;
6. **Membra** in Comisia de verificare medii (cataloge) ;
7. **Membra** in Comisia pentru prevenirea coruptiei;
8. **Membra** in Comisia responsabililor catedre/comisii metodice

Prof. **LIGIA PALADE** – Diriginte

1. Membra in Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii (CEAC);
2. Membra in Comisia pentru dezvoltarea profesionala si evolutie in cariera didactica;
3. Membra in Comisia pentru elaborarea procedurilor in cadrul implrmentarii sistemului de control managerial intern.

Prof. **NICOLETA VELNICERU** –Diriginte

1. Membra in Comisia pentru “EURO 200”cl 9
2. Membra in Comisia pentru burse cl 9
3. Membra in Comisia pentru bani de liceu cl 9
4. Membra in Comisia de verificare medii (cataloge);
5. Vicepresedinte in Comisia pentru admiterea candidatilor care solicita continuarea studiilor dupa finalizarea invatamantului obligatoriu.

Prof. **LAVINIA BRAZDARU**

1. Membra in Comisia pentru frecventa elevilor, combaterea absenteismului si abandonului scolar,
2. Secretara in Comisia pentru manuale si rechizite.

Prof. **COSTEL DANALACHE** – Diriginte 9G

1. Membru in Comisia sportului scolar;
2. Membru in Comitetul de sanatate si securitate in munca;
3. Membru in Comisia de protectia muncii.

Prof. **ANGHEL TRAIAN** - Diriginte 9H

1. Membru in Comisia sportului scolar.
2. Membru in Comisia pentru manuale si rechizite- clasa 11.

Prof. **PAULINA VASILE**- Diriginte 12 H

1. Membra in Comisia pentru “EURO 200”cl 10,
2. Membra in Comisia pentru burse cl 10
3. Membra in Comisia pentru bani de liceu cl 10
4. Membra in Comisia pentru manuale si rechizite- clasa 11.

II. COMPONENTA MANAGERIALĂ

- Raportul de activitate pe anul școlar 2019-2020 prof COJOCARU VIOLETA
- Planul managerial și planul de activități pentru anul școlar 2019-2020 prof. COJOCARU VIOLETA
- Planificări anuale, semestriale, unități de învățare membrii catedrei

- Selecția manualelor alternative membrii catedrei
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activităților acestora prof. COJOCARU VIOLETA
- Managementul educațional performant în activitatea didactică, specialitate și consiliere, orientare școlară membrii catedrei
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei prof. COJOCARU VIOLETA

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

- Elaborarea și aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative membrii catedrei
- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare membrii catedrei
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul Comisiei metodice și a Comisiei de formare și perfecționare membrii catedrei
- Susținerea de referate pe teme pedagogice, rapoarte ale comisiilor în cadrul Consiliului Profesoral membrii catedrei
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei metodice prof. Violeta Cojocaru
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru concursuri școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane școlare membrii catedrei

IV. ACTIVITĂȚI METODICE

1. Consfătuiri – activități la nivel municipal –toti profesorii
2. Raport de activitate prof. Cojocaru Violeta

V. CURSURI DE PERFEȚIONARE

1. prof. Cojocaru Violeta-

- cursul de formare pentru Obiectivul de Dezvoltare Durabila 13-Actiune climatica, organizat in cadrul proiectului european „Walk the (Global) Walk: Mobilizarea tinerilor din Europa pentru sustinerea Obiectivelor de Dezvoltare Durabila.11-12/18-19 octomrie 2019.
- cursul : Stop Bullyng prin educatie pentru cetatenie democratica in unitatile scolare. 5-12-20.12.2019

Prof. Palade Ligia

Prof. Dobrescu Oana

- cursul de utilizare a tehnologiei pentru predare on line-Utilizare manualelor 3 D.
- Conferinta on line din Republica Moldova, pe teme de utilizare a tehnologiei in predarea la clasa- 36 webinare din cadrul Conferintei Internationale “ Educatie Online”, 6-11 iulie 2020.

Prof. Velniceru Nicoleta

Prof. Danalache Costel-

- curs Anti Bullyng- cursul : Stop Bullyng prin educatie pentru cetatenie democratica in unitatile scolare. 5-12-20.12.2019

Prof. Anghel Traian

- curs Anti Bullyng cursul : Stop Bullyng prin educatie pentru cetatenie democratica in unitatile scolare. 5-12-20.12.2019

VI. ACTIVITĂȚI ȘCOLARE SI EXTRAȘCOLARE

prof. Cojocaru Violeta

sem I

- Vizită la Biblioteca Nationala -clasa a.9 a A oct 2017
- Pregătirea si coordonarea elevilor pentru Concursul National TITEICA si Concursul Interdisciplinar fizica -geografie Stefan Hepites- pregatire continua si suplimentara
- Pomul de iarna la clasa 9a A, Serbarea de Craciun,decembrie 2019,
- Spectacol de teatru Spectacolul " Aproape" - cu clasa 9 A
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activitati in cadrul comisiilor- la nivel de scoala
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii
- Simpozionul National si Concursul Regional „ Simpozionul National si Concursul Regional „ Simpozionul National si Concursul Regional „
cetapa judeteana Concurs Reginal FIZICA- GEOGRAFIE “STEFAN HEPITES”
- Radu C. Mihai cl 9 G Premiul I
- **Calificati la etapa pe tara Concurs Reginal FIZICA- GEOGRAFIE “STEFAN HEPITES”**
- Papadache C.R. Maria Alexandra cl 9 G

Sem II

- A urmat cursul de formare pentru Obiectivul de Dezvoltare Durabila 13-Actiune climatica, organizat in cadrul proiectului european „Walk the (Global) Walk: Mobilizarea tinerilor din Europa pentru sustinerea Obiectivelor de Dezvoltare Durabila.11-12/18-19 octomrie 2019.
- A urmat cursul : Stop Bullyng prin educatie pentru cetatenie democratica in unitatile scolare. 5-12-20.12.2019
- Participare la simpozioane:
 - o Simpozion Municipal „ Romania intre traditie si modernitate”
 - o Simpozionul National si Concursul Regional „ Fenomene atmosferice si evolutia vremii pe glob”

- Simpozionul National si Concursul Regional „ Visator prin Univers”
- Profesor evaluator la:
- Concursul de Fizica "Serban Titeica"- faza judeteana 8.03.2020
- Membra in echipa de realizare a variantelor de subiecte:
Concursul de Fizica "Serban Titeica"- faza judeteana 8.03.2020,
- Presedinte in comisia de organizare si evaluare pentru:
- Concursul de Fizica "Serban Titeica"- faza judeteana 8.03.2020,
- Pregatire cu elevii participanti la concursurile de fizica.

Rezultate:

- **Concursul Interdisciplinar de Fizica-Geografie "Stefan Hepites"**
- **Faza Judeteana**
- **Premiul I** - Radu C. Mihai cl 9 G
- **calificati la faza nationala:**
- Radu C. Mihai cl 9 G
- Papadache C.R. Maria Alexandra cl 9 G
- **Concursul de Fizica "Serban Titeica"**
- **Faza judeteana:**
- premiul I - Litescu M.V. David Adrian 9I
- premiul I- Badea L. David 9I
- premiul II- Besliu D. Dana Gabriela 9A
- premiul II- Birnea B. Mate 9A
- Premiul III- Antal I.C.Rares Nicolae 9C
- Mentione- Grovu C.G. Dan Mihai 9I
- Mentione- Malinin C. A. Ioana Roxana 9a
- Mentione- Pasat O.C. Petru Alexandru 9B
- Mentione- Adumitrachioaie G. George 9A
- Mentione- Papadache C. R. Maria Alexandra 9 G
- Mentione- Mihailescu O.C. Vlad Iustin Cezar 9 E
- Mentione- Tara A.Horia Andrei 9 I
- Mentione- Tincu S. Iuliana 9B

- Calificati:
- Ptreda i. M.Diana Iuliana 9B
- Boboc R. Allessia 9B
- Cataragiu D. Matei ion9 B
- Codescu S. Radu 9G
- Mihiu M. Mihai Laurentiu 9I
- Andrei R. Alexandru Stefan 9A
- Pirjolea A. Catalina 9A
- Participarea elevei Boboc Alesia 9 la **Simpozionul national „ Visator prin Univers”**

prof. Palade Ligia

Sem I

- Vizita la Observatorul Astronomic – clasele a X a
- Pregatirea si coordonarea elevilor pentru Concursul Regional de Fizica SERBAN TITEICA- pregatire continua
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activitati in cadrul comisiilor- la nivel de scoala
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii

Sem II

- Desfasurare activitati in cadrul comisiilor- la nivel de scoala
- A elarat chestionarele pentru elevi, profesori si parinti pentru evaluarea satisfactiei in activitatea on-line.
- A revizuit Planul de Actiune al Scolii, 2018-2023.
- A elaborat Planul Operational al Scolii pentru anul scoar 2020-2021.
- A revizuit instrumentele de monitorizare si evaluare.

Concursul de Fizica "Serban Titeica"

Faza judeteana:

Jianu Andrei Mihai clasa 10 F- **Premiul I**

prof. Dobrescu Oana

Sem I

- Vizita la Observatorul Astronomic – clasa 9
- Coordonatoare in Proiectul Erasmus VET

Sem II

- A susținut lucrarea pentru gradul I.
- A urmat cursul de utilizare a tehnologiei pentru predare on line-Utilizare manualelor 3 D.
- A participat la Conferința on line din Republica Moldova, pe teme de utilizare a tehnologiei în predarea la clasă- 36 webinare din cadrul Conferinței Internaționale “Educație Online”, 6-11 iulie 2020.

prof.Brazdaru Lavinia

Sem I

- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fișe lucru, verificare portofolii

Sem II

- Participare ca profesor evaluator la Olimpiada de chimie, etapa județeană,
- Profesor supraveghetor la Olimpiada de limba engleză 2020 în cadrul C:E:”Virgil Madgearu”,
- Profesor supraveghetor-evaluator concursul ”Lazăr Edeleanu”.
- Participare la întâlnirile din cadrul comisiei metodice a sectorului 1, prezentare de materiale
- Participare la cursul “Profesor în Online”- cu Certificat de absolvire a cursului de 30 de ore, 9-17 mai 2020, seria DN-PQ-4-9230350.
- Participare la 36 webinare din cadrul Conferinței Internaționale “Educație Online”, 6-11 iulie 2020.

prof. Velniceru Nicoleta

Sem I

- Participare la activitățile metodice
- Pregătirea și coordonarea elevilor pentru Concursul Național de Chimie P. Pone
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activități în cadrul comisiilor- la nivel de școală
- Elaborare fișe lucru, verificare portofolii

Sem II

- Pregătirea și coordonarea elevilor pentru Concursul Național de Chimie P. Pone
- Participare la activități extrașcolare.
 1. Participare la acțiunile metodice organizate la nivel de sector (21309.2019 la Colegiul Național I.L.Caragiale), - a prezentat materiale în cadrul activității metodice.

2. Profesor evaluator la Olimpiada de chimie, faza pe sector, desfășurată la Colegiul Național I.L.Caragiale (22.02.2020).
3. Membru în Comisia pentru evaluare în profilul postului și în Comisia de elaborare a subiectelor, a baremelor și de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante din Colegiul Virgil Madgearu.

prof Vasile Paulina

Sem I

- participare la activitati metodice
- Excursie Viena- Austria, vacanta de iarna, ianuarie 2020, elevi din clasele 9 si 10
- Participare la consfătuiri – activități la nivel municipal
- Desfasurare activitati in cadrul comisiilor- la nivel de scoala
- Elaborare fise lucru, verificare portofolii

Sem II

- Desfasurare activitati in cadrul comisiilor- la nivel de scoala

VII. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

Resurse materiale:

- Existența a trei laboratoare (fizică, chimie si fizica- chimie- biologie aplicata) pentru desfășurarea orelor cu aplicații practice si pe calculator
- Conectare la Internet
- Existența programelor AEL și eScoala
- Existența videoproiectoarelor în sălile de curs

Resurse umane:

- 7 profesori titulari din totalul de 9
- Cooperarea profesorilor în cadrul comisiei
- 6 profesori cu grad didactic I și 3 profesori cu grad didactic II,4 profesori cu doctorat,

Curriculum:

- Realizarea de suporturi de curs
- Realizarea de seturi de teste

Relații comunitare:

- Existența Asociației de părinți – profesori din CEVM
- Postarea materialelor catedrei pe site-ul CEVM

PUNCTE SLABE:

Resurse materiale:

- Lipsa de motivație a profesorilor (externă)

Resurse umane:

- Număr mare de elevi în clasă
- Număr mic-mediu de elevi performanți

Curriculum:

- Elevii și părinții nu sunt conștienți de puterea lor de decizie asupra parcursurilor școlare
- Număr mic de ore/săptămână și număr mic de ani de studiu pentru științe

Relații comunitare:

- Temeri cu privire la inserția socio-profesională a absolvenților

OPORTUNITĂȚI:

Resurse materiale:

- Achiziționarea de soft educațional adecvat
- Dotarea continuă cu ustensile și reactivi/material didactic în laboratoare
- Achiziționarea de cărți, reviste de specialitate cu noutăți în domeniul științelor

Resurse umane:

- Obținerea de performanțe la concursurile școlare, sesiuni de referate ale elevilor, simpozioane naționale
- Realizarea unei colaborări cu Instituțiile de Învățământ Superior, Instituții de cercetare științifică

Curriculum:

- Formarea continuă a profesorilor
- Perfecționarea în specialitate a profesorilor
- Preocuparea pentru asigurarea calității învățământului

Relații comunitare:

- Realizarea unei mai bune colaborări cu instituțiile locale

AMENINȚĂRI:

Resurse materiale:

- Fonduri insuficiente alocate învățământului
- Cerințe tot mai mari ale societății pentru ridicarea nivelului tehnologic al educației

Resurse umane:

- Organizarea de cursuri de formare cu caracter formal doar pentru obținerea adeverințelor
- Raportul profesori/elevi în scădere ceea ce amenință norma didactică
- Prevederile noii Legi a Educației Naționale cu privire la trecerea clasei a IX-a la gimnaziu va duce la bulversarea procesului de învățământ (locații, norme didactice)

Curriculum:

- Neconcordanța între curriculum și cerințele societății
- Schimbări prea dese de curriculum

Relații comunitare:

- Inexistența unei legislații pentru asigurarea unei reale autonomii a școlii
- Schimbări permanente în planul cadru de învățământ
- Strategii de descentralizare a învățământului preuniversitar neclare.

**RAPORT AL CATEDREI DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
AN ȘCOLAR 2019 – 2020
SEMESTRUL I SI SEMESTRUL II**

COMPONENTĂ:

1. Prof. COSTEL DĂNĂLACHE, titular, grad didactic I
2. Prof. ANGHEL TRAIAN- titular, grad didactic I

ATRIBUȚII ÎN CADRUL COMISIILOR DIN CEVM:

Prof. COSTEL DANALACHE

- Comisia sportul scolar
- Comisia pentru protectia muncii
- Comisia de sanatate si securitate in munca

Prof. **ANGHEL TRAIAN**

- Comisia sportul scolar
- Membru in Comisia pentru manuale si rechizite- clasa 11.

ACTIVITATE METODICĂ:

- Consilii Profesorale – școală
- Ședințe de specialitate – sector
- Consfătuiri anuale – municipiu
- Prof. Costel Dănălache este membru în Comisia de Rugby liceu a sectorului

ACTIVITATE COMPETIȚIONALĂ:

Formatiunile sportive ale colegiului sunt pregatite astfel :

- FOTBAL – BAIETI - prof. ANGHEL TRAIAN
- FETE - prof. ANGHEL TRAIAN
- TENIS DE MASA - prof. DANALACHE COSTEL ;
- HANDBAL – FETE - prof.; DANALACHE COSTEL
- BAIETI - prof. DANALACHE COSTEL;
- BASCHET- BAIETI - prof. ANGHEL TRAIAN ;
- VOLEI - FETE - prof. DANALACHE COSTEL
- BAIETI - prof. DANALACHE COSTEL

Sem I

La competițiile la care au participat elevii liceului s- au obtinut urmatoarele rezultate :

Handbal-ONSS-faza sector

- fete -locul II pe sector ,
- baieti -locul II pe sector ,

Fotbal - ONSS-faza sector

- baieti – locul IV pe sector
- fete – locul II pe sector .

Volei- ONSS-faza sector

- fete - locul III pe sector;
- baieti – locul II pe sector.

Baschet- ONSS-faza sector

- Baieti- locul IV pe sector

ACTIVITATE EXTRACURRICULARĂ:

Prof. COSTEL DANALACHE

Pregatit echipele de volei (F + B) si tenis de masa .

Prof. ANGHEL TRAIAN

1. Pregatit echipele de handbal(F+B) .
2. Pregatire echipele de fotbal(F + B)

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ DE ISTORIE – GEOGRAFIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICA

- **Prof. Mitache Liviu** – titular, sef de catedra, Coord. “Radio Madgearu”, Coord. al Revistei “OIKUMENE”,
- **Prof. Jarcau Adriana** – titular, grad didactic I
- **Prof. Dumitru Emil** – titular, Comisia de Elaborare a Subiectelor pentru Bacalaureat Limba Rusa(CNEE);
- **Prof. Sandulescu Mihaela** – titular, Comisia pentru Asigurarea Calitatii, Comisia privind ritmicitatea notarii si a parcurgerii materiei, Comisia dirigintilor, Comisia pentru elaborarea procedurilor in cadrul implementarii SCMI.
- **Prof. Costea Crina** – titular
- **Prof.Nita Elena - suplinitor**

II. COMPONENTA MANAGERIALA

- Raportul de activitate pe anul scolar 2019-2020 (prof. **Mitache Liviu**);
- Planul managerial si planul de activitati pentru anul scolar 2019-2020 (prof. **Mitache Liviu**);
- Planificari anuale, semestriale, pe unitati de invatare (toti membrii catedrei);
- Selectia manualelor alternative (toti membrii catedrei, sedinta Comisiei metodice, septembrie 2019);
- Stabilirea atributiilor membrilor catedrei si coordonarea activitatilor acestora (prof **Mitache Liviu.**);

- Managementul educational performant in activitatea didactica, specialitate si consiliere si orientare scolara (toti membrii catedrei);
- Coordonarea comunicarii documentelor si notele ISMB si MECTS la nivelul catedrei (prof. **Mitache Liviu**)

III. COMPONENTA OPERATIONALA

- Elaborarea si aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toti membrii catedrei, pe parcursul anului scolar 2019-2020);
- Evaluarea, analiza si propunerea metodelor de ameliorare a performantelor scolare (toti membrii catedrei in cadrul sedintelor Comisiei metodice din lunile octombrie, ianuarie, mai);
- Intocmirea de portofolii personale in cadrul Comisiei metodice (toti membrii comisiei);
- Intocmirea proceselor-verbale ale sedintelor Comisiei metodice 2019-2020 (prof. Mitache Liviu);
- Realizarea revistei “ OIKUMENE” a Colegiului Economic” Virgil Madgearu”;
- Coordonarea activitatii de pregatire suplimentara pentru Bacalaureat 2020 (prof Mihaela Sandulescu, prof. Emil Dumitru).
- Coordonarea echipei de editare si redactare a revistei colegiului « Oikumene » (prof. Mitache Liviu).
- Simularea probei scrise a examenului de bacalaureat la clasele a XII-a – prof. Dumitru Emil, prof. Mihaela Sandulescu-prof. corectori;
- Participarea cadrelor didactice la toate sedintele catedrei de Istorie-Geografie si ale CP (toti membrii);
- Interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitati metodice la nivel de scoala, sector si municipu (toti membrii catedrei);

- Prof. Emil Dumitru - Comisia de Elaborare a Subiectelor pentru Bacalaureat Limba Rusa(CNEE)
- Prof. Emil Dumitru membru al grupului de lucru la elaborarea subiectelor pentru proba C a examenului național de bacalaureat, pentru disciplina limba rusă modernă;
- Prof. Emil Dumitru - verificarea subiectelor pentru proba C a examenului national de bacalaureat pentru disciplina limba rusă, ca monitor de calitate;

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARA

- Coordonarea activitatii de pregatire pentru Olimpiada de Istorie si Geografie (toti membrii catedrei);
- Centralizarea si comunicarea rezultatelor obtinute la concursurile scolare (prof. Mitache Liviu);
- Coordonarea revistei Colegiului – “OIKUMENE” (prof. Mitache Liviu).
- Organizarea Olimpiadei de Istorie – Geografie (toti membrii catedrei).

Nr crt.	Numele si prenumele elevului	Clasa	Calificati faza pe Sector	Profesor
1.	Gija Maria Claudia	XII B	Calificati faza pe Sector	Mihaela Sandulescu
2.	Ratea Ana Maria	XII H	Calificati faza pe Sector	Mihaela Sandulescu
3.	Ivan Maria	XII E	Calificati faza pe Sector	Emil Dumitru
4.	Ungureanu Bianca	X C	Calificati faza pe Sector	Mihaela Sandulescu
5.	Ardeleanu Stefan	X B	Calificati faza pe Sector	Elena Nita

- Coordonarea stației de radio din cadrul colegiului (**Radio Madgearu FM**) - prof.. Liviu Mitache
- Coordonarea si organizarea proiectului educational interregional „Limba si cultura rusa – Un orizont deschis ! « – prof Liviu Mitache, prof. Emil Dumitru;

- Curs « Bullying » - prof. Crina Costea, prof. Emil Dumitru.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Discutarea programele scolare pe nivele de clase atat la istorie,cat si la geografie;
- Elaborarea si aplicarea de teste predictive, teste de evaluare, teste sumative (toti membrii catedrei, pe parcursul anului scolar 2019-2020);
- Elaborarea planificarilor anuale, semestriale, pe unitati de invatare (toti membrii catedrei);
- Selectia manualelor alternative/materialelor auxiliare adecvate elevilor pentru atingerea unui nivel de performanta competitiv (toti membrii catedrei, sedinta Comisiei metodice, septembrie 2019);
- Organizarea si desfasurarea olimpiadei de geografie faza pe scoala (elaborarea subiectelor pentru olimpiada faza pe scoala: la clasele a XII-a, a XI-a – prof. Mihaela Sandulescu, clasa a IX-a – prof. Mihaela Sandulescu, clasa a XI-a- prof. Emil Dumitru).
- Pregatirea suplimentara a elevilor pentru participarea la Olimpiada de geografie faza pe sector si pregatirea pentru sustinerea examenului de bacalaureat (conform graficului e la avizierul elevilor);
- Coordonarea activitatii de pregatire pentru Olimpiada de Istorie faza pe scoala (toti membrii catedrei) ; corectarea lucrarilor pentru olimpiada de istorie, faza pe scoala, de catre prof. Liviu Mitache, prof Costea Crina;
- In cadrul activitatii de monitorizare a calitatii in invatamant prof. Liviu Mitache – sef al comisiei metodice a realizat activitati de observare a lectiei tuturor profesorilor din catedra conform graficului;

- În cadrul activității de monitorizare a calitatii în învățământ prof. Liviu Mitache – șef al comisiei metodice a realizat activități de observare a lecției tuturor profesorilor din catedra conform graficului;
- Participarea cadrelor didactice la toate ședințele catedrei de Istorie-Geografie și ale CP (toți membrii);
- Coordonarea și organizarea “Cercului de limbă, cultură și istorie rusă- Dimitrie Cantemir” în colaborare cu “Centrul Rus” din cadrul ASE – prof. Liviu Mitache, prof. Emil Dumitru;
- Participarea cadrelor didactice la proiectul educațional interregional **“LIMBA ȘI CULTURA RUSĂ-UN ORIZONT DESCHIS. SĂ-L CUNOASTEM!”**
- Interesul cadrelor didactice pentru participarea la activități metodice la nivel de școală, sector și municipiu (toți membrii catedrei);
- Coordonarea stației de radio din cadrul colegiului (**Radio Madgearu FM**)-prof. Liviu Mitache;

PUNCTE SLABE:

- Elevii claselor a XII-a care optează pentru disciplina Geografie la bacalaureat nu manifestă interes pentru a consulta variantele de subiecte propuse și publicate în culegeri;
- Material didactic auxiliar insuficient.

OPORTUNITATI:

- Asigurarea informării din timp a elevilor cu privire la examenul de bacalaureat prin afișarea programei;
- Afișarea programului de pregătire pentru bacalaureat de profesori, clase, zile, ore.

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA METODICĂ A DISCIPLINELOR SOCIO – UMANE ȘI RELIGIE

I. COMPONENTA ORGANIZATORICA (structura catedrei):

- **Prof. PANA FLORIANA:** șef catedră, titular Economie, gradul didactic I (Economie).
- **Prof. DARMON CATALIN ION:** (Socio-umane) titular discipline socio-umane, gradul didactic I (Filosofie).
- **Prof. FINICHIU ROXANA ELENA:** consilier școlar, profesor- psihologie, gradul didactic I (Psihologie)
- **Prof. SIBANA IDA MIHAELA:** titular – completare de normă – economie aplicată, gradul II (Psihologie)
- **Prof. RADU IRINA:** titular Religie-Psihologie, gradul didactic I (Religie)– detașată ISMB
- **Prof. MOISA NICU ALEXANDRU:** (Religie) titular - definitivat (Religie)
- **Prof. MEZDREA VIRGIL** (Religie) –suplinitor completare de normă/religie otodoxă
- **Prof. MĂRĂȘOIU ANDREI** (Logică)- suplinitor, completare de normă, Master și doctorat în Filosofie.
- **Prof. VECHIU MIHAELA** (Psihologie), suplinitor, completare de normă, Master (Psihologie)

II. COMPONENTA MANAGERIALA:

- Raportul de activitate pe anul școlar 2019-2020 (prof. Pana Floriana);
- Planul managerial și planul de activități al catedrei/2019-2020 (prof. Pana Floriana);
- Planificări anuale, semestriale și ale unităților de învățare (toți membrii catedrei);
- Selecția manualelor alternative (toți membrii catedrei în ședința comisiei metodice/sept. 2019);
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activității acestora (prof. Pana Floriana și membrii catedrei);
- Managenetul educațional performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientare școlară (toți membrii catedrei);
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei (prof. Pana Floriana).

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ:

- Elaborarea și aplicarea testelor predictive, de evaluare, sumative (după caz, membrii catedrei);

- Evaluarea, analiza și propunerea metodelor de ameliorare a performanțelor școlare (toți membrii catedrei în cadrul ședințelor metodice din lunile noiembrie-decembrie);
- Întocmirea de portofolii personale în cadrul comisiei metodice (toți membrii catedrei);
- Susținerea de referate pe teme pedagogice în cadrul ședințelor de catedră;
- Întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor comisiei metodice/2019-2020 (prof. Pana Floriana);
- Coordonarea activității de pregătire suplimentară pentru examenul de Bacalaureat/2020 (**prof. Pană Floriana, Darmon Cătălin, Finichiu Roxana, Mărășoiu Andrei**);
- Coordonarea activității de simulare a examenului de Bacalaureat-Economie/Psihologie/Logică, după caz (prof. Pană Floriana, Darmon Cătălin, Finichiu Roxana, Sibana Ida, Moisa Alexandru, Mărășoiu Andrei).

IV. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ:

- Coordonarea activității de pregătire pentru Olimpiada de Socio-umane/decembrie 2019. Religie/ianuarie 2020 (membrii catedrei, după caz);
- Centralizarea și comunicarea rezultatelor obținute la concursurile școlare (**prof. Pana Floriana**);
- Organizarea desfășurării **Olimpiadei faza pe liceu , disciplinele socio-umane/decembrie 2019 și religie/ ianuarie 2020**, precum și elaborarea subiectelor (prof.: **Pana Floriana, Darmon Cătălin, Finichiu Roxana, Mărășoiu Andrei, Moisa Alexandru**);
- Continuarea parteneriatului cu Biblioteca " Metropolitană" (toți membrii catedrei);
- Participarea la spectacole de teatru și film, la muzee, BNR, mânăstiri, la liturgii bisericești, la concursuri școlare cu tematică cultural – educativă, serbări școlare etc.cu elevii claselor din norma didactică (toți membrii catedrei, după caz)

V. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ:

- Elaborarea subiectelor pentru susținerea testului predictiv, octombrie 2019 (membrii catedrei, după caz);
- Elaborarea subiectelor pentru susținerea tezelor la Economie și Economie aplicată, noiembrie - decembrie 2019 și pentru olimpiadă, faza pe liceu/decembrie 2019 (**prof. Pana Floriana, Darmon Catalin și Sibana Ida**);
- Participarea la cursuri de formare continuă și perfecționare (toți membrii catedrei, în funcție de specialitate.);
- Participarea la activitățile metodico-științifice la nivel de școală, sector, municipiu (toți membrii catedrei);

- Participarea la reeditarea **Culegerii de Economie, ghid de pregătire pentru reușita la examenul de bacalaureat (prof.: Pană Floriana Ed. Nominatrix)**

A N A L I Z A S W O T

A. PUNCTE TARI:

I. Cadre didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate:

- **6 prof. cu gradul did. I: Pană F.** (Economie), **Darmon C.** (Filosofie), **Finichiu R.** (Psihologie), **Radu I.** (Religie), **Moisa A.** (Religie), **Mezdrea V.** (Religie)
- **un profesor gradul II:** Sibana I.M (Psihologie),
- **1 profesor cu definitivat și cu Master (Vechiu M.)**
- **1 profesor, debutant cu doctorat în Filosofie.**

II. Participare la cursuri de formare și perfecționare :

1. **Prof. Pană Floriana** s-a documentat în vederea elaborării Culegerii de Economie, ghid de pregătire pentru reușita la examenul de bacalaureat (prof.: Pană Floriana, autor și coordonator Ed. Nominatrix), apariție ianuarie 2020.

2. **Prof. Finichiu R.:** participă la o serie de cursuri, seminarii și programe, cum ar fi: Integritate și etică în școala românească, Evaluarea psihologică fără teste, Inteligența comunicării, Violența domestică și cea de gen, Neuroștiința în educația copilului tău, etc., seminarul național : 18 tehnici fundamentale de parenting pentru copii echilibrați și părinții împliniți, programele cu teme: De la minciună la adevăr, Cea mai mare lecție de educație financiară/BCR, participarea ca supraveghetor la examenul național de bacalaureat,

Protocoloale de parteneriat interinstituțional cu doua școli din sectorul I etc.

3. **Prof. Sibana Ida:** a urmat cursurile Training Work Global (ce se derulează pe parcursul a 3 ani)

4. **Prof. Mezdrea Virgil:** a susținut o lecție deschisă pe sector/11 XII 2019.

III. – Participarea la olimpiada disciplinelor socio-umane și alte concursuri:

ECONOMIE: calificați, pentru faza superioară, elevii: **Enache Geanina Diana** (XII G)/ 9,50, **Preda Monica** (XI F)/9,00 și **Matei Alexandru** (XI F)/8,50 (coordonator prof. **Pană Floriana**) și **Zadec Nicoleta** (XII A)/8,50 (coordonator **prof. Darmon C.**)

1. **LOGICĂ Argumentare și Comunicare:** calificați pentru faza superioară, elevii: **GHEORGHE GABRIELA**, XII C/9,00, **STERIE ALEXANDU CRISTIAN**, 12 XII B /8,50, **SOARE DIANA**, IX B/8,90, **ZUZĂ MARIA**, IX A/8,50, **VLADU ANDREEA DANIELA**, IX D/8,50 (coordonator prof. **Mărășoiu Andrei**),
 2. **PSIHOLOGIE:** **MILEA VALENTIN MARIAN**, XI C /8,50 (coordonator prof. **Finichiu Roxana**).
- IV. Participarea la activitățile metodice** organizate la nivelul catedrei, sector, municipiu, (toți membrii catedrei, conf. graficului).
- V. Asistențele șefului comisiei metodice** (prof. **Pană Floriana**) la orele tuturor profesorilor din catedră care au demonstrat un nivel ridicat de pregătire metodico-științifică și psiho-pedagogică, asigurându-se eficientizarea procesului de predare-învățare;
- VI. Pregătirea suplimentară a elevilor la orele de consultații** (**Prof. Pană F., Darmon C., Finichiu R., Sibana I., Moisa A., Mărășoiu A.**);
- VII. Participarea, în calitate de supraveghetori la desfășurarea olimpiadei disciplinelor socio-umane/faza pe liceu** (**Prof. Pană F., Finichiu R., Sibana I.**)
- VIII. Participarea, la elaborarea subiectelor și la corectarea lucrărilor elevilor care au concurat la olimpiada disciplinelor socio-umane, faza pe liceu** (**Prof.: Pană F., Finichiu R., Darmon C. Sibana I., Mărășoiu A.**);
- IX. Coordonarea și organizarea unor activități extracurriculare:**
1. **Prof. Darmon Cătălin:** a pregătit elevii pentru concursul Cultură și civilizație și pentru susținerea olimpiadei de economie/faza pe liceu-decembrie 2019.
 2. **Prof. Finichiu R.:** **a.** realizarea unor activități de voluntariat la Șc. Gimnazială Specială nr 3, Șc. Gimnazială nr. 6 .Sfântul Nicolae; **b.** a realizat consilieri individuale și de grup cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, consilieri individuale cu părinții și cu profesorii,
 3. **Prof. Sibana I.:** a participat cu elevii clasei a XI-a B la o excursie/Sigheșoara/noiembrie 2019.
 4. **Prof. Moisa A.:** a organizat și coordonat desfășurarea serbării de Crăciun, a participat cu elevii la diferite slujbe religioase de la biserica Precupeții Noi, a organizat vernisajul expozițional "Pe urmele sfinților", a organizat excursii cu elevii la Alba – Iulia, Deva, Târgu Jiu.
 5. **Prof. Mezdrea Virgil:** a pregătit elevii pentru serbarea de Crăciun, cu colinde și poezii, a făcut pregătire suplimentară cu elevii participanți la olimpiada de Religie, a susținut o lecție deschisă pe sector/11 XII 2019, a participat cu elevii la Concursul "Pe urmele Sfinților Români" obținând diplome de Excelență.
- X. Implicare în activitățile specifice comisiei de prevenire și combatere a violentei școlare;** (contribuție la realizarea planului operational, materiale informative, măsuri educative pentru ameliorarea unor comportamente școlare, consilierea elevilor cu comportamente violente și a părinților acestora etc)/(**Prof. Finichiu Roxana**)

XI. Implicarea în activitățile specifice comisiei de orientare școlară și profesională (OSP): realizarea unui plan operațional ce urmează a fi realizat pe parcursul întregului an școlar: cunoașterea opțiunilor elevilor pentru continuarea studiilor școlare, aplicarea testelor de interes și aptitudini profesionale, realizarea unor mini-interviuri pentru cunoașterea de sine (stima de sine, pasiuni, activități preferate etc.) testare psiho-aptitudinală la cabinet la cererea elevilor pentru aprofundarea orientării școlare. (prof. **Finichiu Roxana**.);

B. PUNCTE SLABE:

I. - lipsa și chiar slaba participare a elevilor la olimpiada disciplinelor de socio-umane (Logică și la Psihologie, dar și superficialitatea pregătirii elevilor pentru susținerea olimpiadei de Economie, deși profesorii claselor fac o susținută pregătire suplimentară a acestora).

II. - scăderea interesului elevilor clasei a XII a de susținere a examenului de Bacalaureat la disciplina Economie datorită: 1. gradului ridicat de dificultate a itemilor de rezolvare a subiectelor elaborate de Ministrul Educației, care se schimbă, aproape anual, comparativ cu cei de la disciplina Geografie,

2. renunțării ASE-ului la examenul de admitere, 3. lacunele mari din partea elevilor privind efectuarea calculelor elementare de matematică și de aici dificultățile privind rezolvarea problemelor de Economie.

III. - lipsa unui spațiu adecvat în școală pentru realizarea de către profesorii catedrei a consultațiilor la disciplinele predate.

C. OPORTUNITĂȚI

I. - informarea din timp a elevilor privind noutățile necesare susținerii examenului de Bacalaureat, prin afișarea la avizier a acestora conform legislației și a programului de consultații oferite de membrii catedrei;

II. - pregătirea foarte bună de specialitate și experiența profesorilor Darmon C. și Pană F., precum și a prof. Finichiu R. – consilier școlar, permit ca elevii să înțeleagă noțiunile studiate la psihologie, să le aplice în procesul autocunoașterii și în rezolvarea problemele personale;

III.- posibilitatea unui schimb eficient de experiență între membrii catedrei și o bună colaborare interumană;

IV. - o ofertă variată privind posibilitatea participării la cursului de perfecționare de către membrii catedrei și la diverse activități educative și parteneriate.

D. AMENINȚĂRI:

I. - birocrăția excesivă, ce crește an de an și supraîncărcarea sarcinilor și a documentelor ce trebuie întocmite de către membrii catedrei, în detrimentul procesului instructiv-educativ propriu-zis, cu repercursiuni grave, pe termen scurt dar și lung, asupra personalității și comportamentului elevilor- viitorii cetățeni ai țării dar și **scăderea prestigiului profesiei didactice;**

II. - Criza de timp a unor părinți, destrămarea unor familii sau indiferența părinților reflectată în slaba legătură cu școala, determină o pregătire deficitară și comportamente deviate ale unor elevilor.

RAPORT DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

I. COMPONENTĂ ORGANIZATORICĂ A CATEDREI DE TEHNOLOGII

Componenta catedrei de Tehnologii este următoarea:

- I. Catedra Ec. Adm. Poștă
- II. Catedra de Comerț

Membrii catedrei **Ec. Adm. Poștă** sunt următorii:

- Petrache Anca - gr. I, **șef catedră**
- Duță Doina - gr. I
- Ionescu Carmen Roxana - gr. I
- Lixandru Florin - gr. I
- Capotă Valentina - gr. I
- Iftemie Liliana - gr. I
- Necșuțu Ioana - gr. I
- Necula Carmen - doctor
- Stancu Marilena – doctor
- Gogoloi Ioan - gr. I
- Brătescu Catrinel – gr. II
- Moldoveanu Ileana gr. I
- Bârță Mihaela – definitivat
- Gălbează Alexandra - definitivat

Membrii catedrei de **Comerț-Turism** sunt următorii:

- Băloi Nicoleta – gr. I, **șef catedră**
- Hristu Lorena – definitivat
- Pascale Crenguța – gr. I
- Mateiciuc Cristina - gr. I
- Ghinescu Cristina - gr. I
- Teia Manole - gr. I
- Ciobanu Mariana - gr. I
- Dicu Denissa - gr. I
- Petcu Rodica- gr. I
- Picu Ana Maria- gr. I
- Răileanu Mihaela - doctor
- Ioane Ionela - gr. I

II. COMPONENTĂ MANAGERIALĂ

- Planificări anuale, semestriale, pe unități de învățare (toți membrii catedrei).
- Selecția manualelor alternative (coordonator: prof. Dicu Denissa).
- Stabilirea atribuțiilor membrilor catedrei și coordonarea activității acestora (prof. Petrache Anca și prof. Băloi Nicoleta).
- Management educațional performant în activitatea didactică, specialitate, consiliere și orientarea școlară (toți membrii catedrei).
- Coordonarea comunicării documentelor și notelor ISMB și MECTS la nivelul catedrei (prof. Petrache Anca și prof. Băloi Nicoleta).

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

Cadrele didactice din catedra *Tehnologii* au fost preocupate de continua perfectionare și continuarea parteneriatelor existente.

- Menținerea parteneriatelor existente pentru funcționarea firmelor de exercitiu ROCT.
- Elevii cls. a XII-a sunt informați din timp cu privire la examenul de bacalaureat și examenul pentru obținerea certificatului de competențe profesionale de profesorii de specialitate, iar informațiile sunt afișate și la avizierul școlii.
- Cadrele didactice urmăresc parcurgerea materiei în conformitate cu programa școlară și a planificării calendaristice .
- Cadrele didactice din cadrul catedrei sunt preocupate de participarea la activități metodice și științifice la nivel de școală, sector, municipiu.

IV. ACTIVITĂȚI LA NIVELUL ȘCOLII

- Proiectarea judicioasă a materiei pentru anul școlar 2019-2020 de către toți membrii comisiei.
- Alegerea pe baza criteriilor de exigență a manualelor alternative de către profesori
- Elaborarea tematicii referitoare la Examenul pentru obținerea certificatului de competență (prof. Roxana Ionescu, Pascale Crenguța, Duta Doina, Stancu Marilena, Hristu Lorena, Petrache Anca, Manole Teia, Capota Valentina, Pascale Crenguța, Băloi Nicoleta, Ciobanu Mariana, Dicu Denissa, Barta Mihaela).
- Realizarea încadrării în anii școlari 2020-2021 (profesor Necșuțu Ioana și profesor Roxana Ionescu).
- Intocmirea orarului profesorilor pentru practica elevilor (prof. Duta Doina).
- Intocmirea graficului de practică (prof. Duta Doina).
- Organizarea de consultanță cu elevii pentru olimpiada (prof. Roxana Ionescu, Duta Doina, Pascale Crenguța, Anca Petrache, Gogoloi Ioan, Stancu Marilena, Bratescu Catrinel, Ciobanu Mariana, Teia Manole, Hristu Lorena, Băloi Nicoleta, Mihaela Barta).
- Îndrumarea practicii pedagogice a studenților de la ASE (prof. Valentina Capota, prof. Roxana Ionescu, prof. Doina Duta, prof. Mariana Ciobanu).

- Indrumarea practicii pedagogice a studentilor din Politehnica (profesori: Ionescu Roxana, Ciobanu Mariana, prof Teia Manole, Necsutu Ioana, Nicoleta Baloi)
- Organizare olimpiada faza pe scoala (Nicoleta Baloi, Anca Petrache, Ioana Necsutu, Crenguta Pascale).
- **Parteneriate** – convenții de practică cu **B.C.R., B.R.D., Carrfour București , Marriott, OK Center** - (prof. Ionescu Roxana, Lixandru Florin, Duta Doina, Petrache Anca, Gogoloi Ioan, Necsutu Ioana, Bratescu Catrinel, Ciobanu Mariana, Hristu Lorena, Baloi Nicoleta, Teia Manole, Stancu Marilena, Capota Valentina, Pascale Crenguța, Dicu Denisa, Iftemie Liliana)

V. ACTIVITĂȚI LA NIVEL DE SECTOR, MUNICIPIU, NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL

- Participarea la consfătuirea cadrelor didactice - secțiunea economiști în vederea stabilirii programei de olimpiada interdisciplinara faza pe municipiu (toți membrii catedrei) - coordonator insp. Capota Valentina
- **Participarea firmelor de exercitiu la următoarele competiții:**
- Targul Regional al Firmelor de Exercițiu „Primăvara firmelor de exercițiu” – prof. Nicoleta Băloi, Mariana Ciobanu, Lorena Hristu, Crenguța Pascale, Denisa Dicu, AnaMaria Picu
- Târgul Național al FE Ploiești – prof. Mariana Ciobanu, Denisa Dicu
- Concursul Regional si Interjudetean „**Reclama si influenta ei asupra consumatorului**”: prof Doina Duta, Ana Maria Picu
- Concurs “**Micul Întreprinzător**”- participanți Nicoleta Baloi, Lorena Hristu, Ana Maria Picu, Mariana Ciobanu, Rodica Petcu, Denisa Dicu, Anca Petrache, Mihaela Barta, Ioana Necsutu, Doina Duta, Marilena Stancu, Ioan Gogoloi
- **Concursului de Contabilitate UCCFE** (prof Mihaela Barta)
- Competiția online **LIDER EUROPEAN**, partener fiind MEN și organizat de EUROPA CASA NOASTRA – Comisia Europeană – reprezentanța Comisiei Europene în România (prof Crenguta Pascale)
- Protocol de colaborare educationala pentru realizarea activitatilor din cadrul programului de actiuni comunitare an sc. 2019-2020 (prof. Ionescu Roxana, Duta Doina, Ciobanu Mariana, Barta Mihaela).
- Programul Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție, Junior Achievement Romania, prof Teia Manole, Mariana Ciobanu

- Participarea la activitati in cadrul proiectului ERASMUS+ - Experienta prin practica (**prof Ioana Necsutu, Carmen Necula, Catrinel Bratescu, Nicoleta Baloi, prof Anca Petrache, Ana Maria Picu**)
- **Participarea la proiectul „Sprijinirea incluziunii educaționale și sociale a tinerilor în risc de părăsire timpurie a școlii prin mecanisme de orientare și activități de tutorat” (Orienta4YEL), prof Ioana Necsutu**
- **Workshop organizat în cadrul evenimentului educațional, derulat la nivel global, Hour of Code,. Prin JA (prof Ioana Necsutu, Barta Mihaela)**
- **Program de Educatie Financiara – Leaders- START MAJOR (Mihaela Barta, Ioana Necsutu, Anca Petrache)**
- **Programe Junior Achievement „Finante personale si Servicii financiare” (prof Anca Petrache, Mihaela Barta, Ioana Necsutu, prof Carmen Necula), „Mini-Compania, (prof Nicoleta Baloi, Denissa Dicu, Lorena Hristu, Teia Manole, Ana Maria Picu)**
- **Programul „Walk the Global Walk” (WGW) – prof. Dicu Denissa, Nicoleta Băloi, Crenguța Pascale, Carmen Necula, Ioana Necșuțu, Mariana Ciobanu, Roxana Carmen Ionescu**
- **Simpozion „Tradiție și modernitate”(30.03.2020), organizat de CEVM – participanți prof. Mariana Ciobanu, Nicoleta Băloi, Teia Manole,**
- **Membrii in comisiile de evaluare privind atestatele profesionale (toti profesorii ariei curriculare Tehnologii)**

VI. CURSURI ȘI PROGRAME DE FORMARE / PERFECTIONARE CONTINUĂ

- Programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă „Excelență organizațională și cultura calității,- Ionescu Roxana, Petrache Anca, Ciobanu M., Necsutu Ioana, Pascale Crenguta, Ioane Ionela
- Proiect educațional „**Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor**”, tema „Prevenirea bullingului prin joc”, la clasa a X-a I (Catrinel Bratescu), clasa a XI a C (Hristu Lorena)
- Conferința cu tema „Istoria culturii în sectorul 1”, cu profesorii și elevii și vizitarea Muzeului Literaturii Române (Catrinel Bratescu)

- Certificat ce atestă absolvirea Cursului în cadrul Proiectului European “**GLOBAL LEARNING APPROACH ON FOOD WASTE IN NON-FORMAL EDUCATION-CSO-LA/2017/388/342**” – curs organizat de InfoCons Organizație Națională pentru Protecția Consumatorilor sub egida Federației Asociațiilor de Consumatori (prof Pascale Crenguta, Hristu Lorena)
- Proiect derulat în parteneriat cu **A.S.F. „Să vorbim despre piața financiară ne-bancară”**- prof.coord. Nicoleta Valentina Băloi, Anca Petrache
- Proiect „**EDUCAȚIE FINANCIARĂ**” în parteneriat cu **B.C.R.**, octombrie 2019-iunie 2020 – prof. coord. Nicoleta Valentina Băloi
- Curs “**Profesor în online**”, mai 2020 – prof. Mariana Ciobanu, Ioana Necșuțu, Roxana Carmen Ionescu
- Program de pregătire profesională instituit de **CECCAR** Bucuresti (prof Barta Mihaela)
- Curs „Bune practici in utilizarea platformelor educationale Schoology „; webinar Atelierul Digital, Webinar Hp Life (Ioana Necsutu, Anca Petrache)
- **Metodiști** (Duță Doina, Ciobanu Mariana, Baloi Nicoleta, Ioana Necsutu, Carmen Necula, Teia Manole) au efectuat inspecții grad.
- **Elaborare CDL** pentru clasele a IX-a , a X-a si a XI-a, XII (Prof. Capotă Valentina, Ionescu Roxana, Petrache Anca, Duță Doina, Ciobanu M., Necula C., Necsutu Ioana, Nicoleta Baloi, Teia Manole, Ioan Gogoloi) an școlar 2019-2020

VII. ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ

- Vizionarea de spectacole targuri, muzee cu elevii (prof. Roxana Ionescu, Duta Doina, Petrache Anca, Stancu Marilena, Gogoloi Ioan, Bratescu Catrinel, Ciobanu Mariana, Hristu Lorena, Manole Teia, Picu Ana, Ghinescu Cristina, Pascale Crenguta).
- Organizarea de excursii (prof. Ciobanu Mariana).
- Vizitarea scolii speciale nr. 6 Sf. Nicolae cu elevii cu prilejul sarbatorilor de Craciun, activități competitive împreună cu elevii Școlii Speciale nr. 3 cu obținerea de premii (prof: Duta Doina, Barta Mihaela, Mariana Ciobanu, Rodica Petcu).
- Vizionare piesa de teatru „Thailanda”, Teatrul Nottara, 18.12.2019, cu elevii, părinții și profesorii clasa X-a I (prof Catrinel Bratescu)

VIII. ANALIZĂ SWOT

Puncte slabe

- Fluctuația cadrelor didactice de specialitate, fapt ce face imposibilă respectarea principiului continuității la clasă a aceluiași profesor.
- Tratarea nediferențiată a elevilor.
- Absența continuității încadrării profesorilor la clasă, generată de mișcarea personalului didactic sau a unor întreruperi datorite intrării în concediul legal de studii.
- Insuficienta preocupare a unor cadre didactice în pregătirea elevilor pentru olimpiada interdisciplinară.
- Insuficiența preocupare a unor cadre didactice în participarea la cursuri de formare profesională în vederea predării-evaluării on line

Puncte tari

- Cadrele didactice bine pregătite, interesate de perfecționarea continuă de specialitate.
- Coordonarea permanentă a elevilor firmei de exercițiu a dus la obținerea de rezultate deosebite la concursurile naționale și internaționale.
- Participarea la activitățile metodice organizate la nivelul catedrei sectorului și municipiului.
- Existența performanței la olimpiade.

Oportunități

- Încheierea unor convenții cu agenții economici privind desfășurarea practicii.
- Elaborarea unor lectii pe suport informatic pentru accesul elevilor în Cabinetul de predare asistată de calculator.
- Dotarea bibliotecii școlii cu lucrări de specialitate de ultimă apariție.
- Atragerea unor sponsorizări pentru dotarea unui posibil cabinet de instruire practică.
- Participarea cadrelor didactice cu programe de perfecționare, la nivel de școală, sector, municipiu sau la nivel național.

Amenințări

- Migrația cadrelor didactice de specialitate spre agenți economici datorită salariilor mici din învățământ.
- Lipsa de continuitate a profesorilor de specialitate, la școală. Scăderea populației școlare în viitorul apropiat.